



# Imprensa Oficial

## Eletrônica da Estância de Atibaia - IOE

Sábado, 11 de julho de 2020 - n.º 2220 - Ano XXIV

Lei Complementar n.º 760, de 29 de setembro de 2017 | [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br)

esta edição tem 26 páginas

## Feira Permanente de Flores e Plantas acontece todos os sábados em Atibaia

*Cerca de 50 produtores rurais de Atibaia comercializam seus cultivos na Praça Santa Helena;  
Feira foi regulamentada por decreto municipal em junho*



Uma das atividades mais tradicionais do município e que leva o nome de Atibaia país afora, pode ser apreciada pela população todos os sábados, das 10h às 17h, na Praça Santa Helena (entrada da cidade). É a Feira Permanente de Flores e Plantas Ornamentais cultivadas pelos produtores rurais da cidade que, proporciona ao público, além da aquisição direta dos produtos, um passeio em meio a beleza, delicadeza e colorido da mais diversa botânica local.

Participam da Feira cerca de 50 produtores rurais de Atibaia que oferecem variedade, produtos recém colhidos e preços atrativos em seus produtos. Dedicada a comercialização exclusiva da produção agrícola da cidade, as primeiras experiências de uma feira ornamental nestes moldes deram tão certo que a Prefeitura, em acordo com as associações de

produtores, decidiu instituir a Feira Permanente de Flores e Plantas Ornamentais de Atibaia, conforme Decreto nº 9.223 de 23 de junho de 2020. A Feira funciona de acordo com as regras sanitárias vigentes em tempos de COVID-19, para proteção e segurança de todos os envolvidos.

A Feira conta agora, com a administração da Associação dos Produtores de Flores e Plantas Ornamentais de Atibaia e Região - Pró-Flor, mediante parceria com a Prefeitura, por meio da Secretaria de Agricultura, e apoio do Sindicato Rural de Atibaia e Associação Hortolândia.

**NÃO USOU MÁSCARA  
DENUNCIE  
(11) 95610-4538**



Assinado por 1 pessoa: MARCELO MARTINIANO BERNANDES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código 232B-226B-86A6-9CAF



## Atos do Poder Executivo

### Compras, Licitações e Contratos

#### AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura da Estância de Atibaia, torna público para conhecimento dos interessados a abertura das seguintes licitações:

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 150/2020, PROCESSO ELETRÔNICO Nº 24.514/2020.** OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de termômetro infravermelho digital, destinados ao uso nos alunos da Rede Municipal de Ensino da Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/07/2020 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 24/07/2020 AS 08h30.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 151/2020, PROCESSO ELETRÔNICO Nº 15.575/2020.** OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de material farmacológico (medicamentos - Lista 15/20), destinado ao uso nas unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/07/2020 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 24/07/2020 AS 08h30.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 152/2020, PROCESSO ELETRÔNICO Nº 14.931/2020.** OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de brinquedos pedagógicos de abordagem Pikler e Montessori, destinados ao uso dos alunos das creches e Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/07/2020 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 24/07/2020 AS 08h30.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 153/2020, PROCESSO ELETRÔNICO Nº 6.116/2020.** OBJETO: Registro de preço para eventual aquisição de lixeiras urbanas, destinados ao uso da Secretaria de Serviços, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 24/07/2020 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 27/07/2020 AS 08h30.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 154/2020, PROCESSO ELETRÔNICO Nº 12.525/2020.** OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de material farmacológico/medicamentos para atendimento dos pacientes da Secretaria Municipal da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 24/07/2020 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 27/07/2020 AS 08h30.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 155/2020, PROCESSO ELETRÔNICO Nº 21.001/2020.** OBJETO: Registro de Preços para eventual prestação de serviços de exames laboratoriais, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 24/07/2020 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 27/07/2020 AS 08h30.

**TOMADA DE PREÇOS Nº 10/2020, PROCESSO Nº 25.056/2020,** cujo o objeto é a contratação de empresa especializada, com fornecimento de materiais e mão de obra, para a construção do almoxarifado do Departamento de Iluminação Pública, Estrada Juca

Sanches, Atibaia/SP. ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO: ☐ Proposta e Documentação ☐, às 09 horas do dia 29 de julho de 2.020, na sala de Licitações, sita a Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Atibaia/SP.

**TOMADA DE PREÇOS Nº 11/2020, PROCESSO Nº 26.858/2020,** cujo o objeto é a contratação de empresa especializada com fornecimento de material e mão de obra para obras de revitalização e urbanização da Av. Cinamomos, Bairro Jardim dos Pinheiros e Rua Goiás, Bairro Recreio Estoril, Atibaia/SP. ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO: ☐ Proposta e Documentação ☐, às 09 horas do dia 30 de julho de 2.020, na sala de Licitações, sita a Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Atibaia/SP.

Para aquisição dos editais os interessados deverão acessar os sites <http://www.atibaia.sp.gov.br> ou [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) ou, dirigir-se à sede da Prefeitura da Estância de Atibaia, nos dias úteis da 10 h às 16 h, mediante o recolhimento de emolumentos no valor de R\$ 10,00 (dez reais).

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2510.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2.020.

Cristiano Alberto Isidoro  
Chefe de Gabinete – Secretaria de Administração

#### AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura da Estância de Atibaia, torna público para conhecimento dos interessados a abertura da seguinte licitação:

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 145/2020-A PROCESSO ELETRÔNICO Nº 24.052/2020.** OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de cestas básicas, com entregas parceladas, por um período de 06 (seis) meses - AÇÕES DO COVID NO SUAS - ALIMENTAÇÃO - PORTARIA 369/2020- MINISTÉRIO DA CIDADANIA-MDS. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 17/07/2020 AS 08:25horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 17/07/2020 AS 08h30.

Para aquisição dos editais os interessados deverão acessar os sites <http://www.atibaia.sp.gov.br> ou [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) ou, dirigir-se à sede da Prefeitura da Estância de Atibaia, nos dias úteis da 10 h às 16 h, mediante o recolhimento de emolumentos no valor de R\$ 10,00 (dez reais).

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2510.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2.020.

Everaldo da Silva  
Gerente da Divisão de Licitações

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

**PROCESSO Nº 16.359/2020 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 095/2020** OBJETO: Registro de preço para eventual prestação de serviço de internação em residência terapêutica, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses. HOMOLOGAÇÃO Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao

## Atos do Poder Executivo

disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal N.º 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro, declaro FRACASSADO o presente certame e AUTORIZO a abertura de novo procedimento licitatório. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 10 dias do mês de Julho de 2020. – Maria Amélia Sakamiti Roda – Secretária Saúde.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2510.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2.020.

Cristiano Alberto Isidoro  
Chefe de Gabinete – Secretaria de Administração

### AVISO DE ESCLARECIMENTO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 139/2020, PROCESSO ELETRÔNICO N.º 14.926/2020. OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos, Lista 14/20, destinado ao uso nas Unidades de Saúde da Secretaria Municipal da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses, nas condições descritas no ANEXO 01 □ Termo de Referência do Edital. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que encontra-se disponível no site desta Prefeitura, [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) – Transparência Pública e [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) Ata 116/2020 da Secretaria de Saúde, que trata sobre pedido de esclarecimento.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 140/2020, PROCESSO ELETRÔNICO N.º 4.245/2020. OBJETO: Locação de analisador novo de imunohormônio com backup e fornecimento de materiais, destinado ao Laboratório Municipal de Análises Clínicas, pelo período de 12 (doze) meses. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que encontra-se disponível no site desta Prefeitura, [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) – Transparência Pública e [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) Ata 120/2020 da Secretaria de Saúde, que trata sobre esclarecimento solicitado por empresa interessada no presente certame.

CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 005/2020, PROCESSO ELETRÔNICO N.º 16.351/2020. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços na implantação de redutores de velocidade e lombofaixa com fornecimento de material e mão de obra, para Gestão de Trânsito na Cidade de Atibaia – Estado de São Paulo. . A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que encontra-se disponível no site desta Prefeitura, [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) – Transparência Pública, Ata 121/2020 da Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano, que trata sobre esclarecimento solicitado por empresa interessada no presente certame.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2510.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2.020.

Cristiano Alberto Isidoro  
Chefe de Gabinete – Secretaria de Administração

### AVISO DE NOVA DATA

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 094/2020, PROCESSO ELETRÔNICO N.º 12.062/2020. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de telefonia móvel pessoal (SMP), para comunicação de voz e dados, com aparelhos, destinado a diversas Secretarias, por um

período de 12 meses. Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, REDESIGNA para até o dia 28/07/2020 às 16 horas NOVA DATA para o recebimento das propostas iniciais, sendo a abertura das propostas e início da sessão de disputa de preços agendada para o dia 29/07/2020 às 08h30m.

TOMADA DE PREÇOS N.º 009/2020, PROCESSO ELETRÔNICO N.º 20.950/2020. OBJETO: Contratação de empresa especializada, com fornecimento de materiais e mão de obra para para reforma do muro e calçamento do Estádio Municipal Salvador Russani, Atibaia/SP. Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que em razão de esclarecimento solicitado por empresa interessada, REDESIGNA para até o dia 29/07/2020 às 14 horas NOVA DATA para ENTREGA DOS ENVELOPES “Proposta e Documentação” e INÍCIO DA SESSÃO, sito a sala de Licitações, à Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Atibaia/SP. A Ata está disponível aos interessados no site <http://www.atibaia.sp.gov>.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2510.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2.020.

Cristiano Alberto Isidoro  
Chefe de Gabinete – Secretaria de Administração

### EXTRATO DE TERMO DE ADITAMENTO

Tornamos público que o Termo de Aditamento relacionado a seguir, encontra-se disponível no site: [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 00.516/19  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 213/19

Termo de Cancelamento Amigável da Ata de Registro de Preços n.º 045/2020

Data de assinatura: 08 de Julho de 2020.

Empresa: WERBRAN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Objeto: Termo de Cancelamento Amigável da Ata de Registro de Preços n.º 045/2020

PROCESSO N.º 05.417/19  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 045/20

Termo de Cancelamento Amigável dos lotes 05 e 15 da Ata de Registro de Preços n.º 224/2020

Data de assinatura: 26 de Junho de 2020.

Empresa: INOVAMED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA

Objeto: Termo de Cancelamento dos lotes 05 e 15 da Ata de Registro de Preços n.º 224/2020

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 08 de julho de 2.020.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

### EMPRESAS COM REGISTRO CADASTRAL DEFERIDO

PROTOCOLO: N.º 21.664/2020  
ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES N.º 090/2020

## Atos do Poder Executivo

INTERESSADO: PRIME ASFALTOS LTDA.

JULGAMENTO: 08/07/2020

PROTOCOLO: N.º 22.556/2020

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES N.º 091/2020

INTERESSADO: EDITORA CIDADANIA LTDA.

JULGAMENTO: 08/07/2020

PROTOCOLO: N.º 22.521/2020

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES N.º 092/2020

INTERESSADO: STELA DE FATIMA SANTOS PROSPERO

JULGAMENTO: 08/07/2020

PROTOCOLO: N.º 22.618/2020

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES N.º 093/2020

INTERESSADO: SOCIOANALISE PROJETOS EM POLITICAS SOCIAIS LTDA.

JULGAMENTO: 09/07/2020

PROTOCOLO: N.º 21.918/2020

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES N.º 094/2020

INTERESSADO: PAVPRONTO COMERCIO E TECNOLOGIA EM ASFALTOS LTDA.

JULGAMENTO: 09/07/2020

PROTOCOLO: N.º 21.642/2020

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES N.º 095/2020

INTERESSADO: JD TERRAPLANAGEM, SERVIÇOS E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

JULGAMENTO: 09/07/2020

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 09 de julho de 2020.

Cristiano Alberto Isidoro  
Chefe de Gabinete – Secretaria de Administração

### AVISO DE REVOGAÇÃO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA 003/2020, PROCESSO N.º 18.304/2020, cujo o objeto é a contratação de empresa para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO INTEGRADA EM RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL – RCC E RESÍDUOS VOLUMOSOS, envolvendo recepção e beneficiamento de resíduos (classe A, B e C) no município de Atibaia/SP. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições e, em consonância com o exarado pela Autoridade Competente, Despacho 47, torna público aos interessados que o presente certame foi REVOGADO, nos termos do art. 49 da Lei Federal n.º 8.666/93.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2020.

Cristiano Alberto Isidoro  
Chefe de Gabinete - Secretaria de Administração

### AVISO DE ANULAÇÃO

PROCESSO ELETRÔNICO N.º 24.052/2020. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 145/2020. OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de cestas básicas, com entregas parceladas, por

um período de 06 (seis) meses - AÇÕES DO COVID NO SUAS - ALIMENTAÇÃO – PORTARIA 369/2020- MINISTÉRIO DA CIDADANIA-MDS. DESPACHO Vistos, Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo e, em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro, que acato na íntegra, por razões de interesse público, nos termos do artigo 49 da Lei Federal n.º 8.666/93, ANULO a Sessão Pública do presente certame e AUTORIZO a abertura de nova Sessão Pública, escoimada dos vícios apontados. PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 09 dias do mês de julho de 2.020. Magali Pereira Gonçalves Costato Basile – Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2510.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES, 10 de julho de 2.020.

Everaldo da Silva  
Gerente da Divisão de Licitações

### EXTRATO DE CONTRATOS

PROCESSO ELETRÔNICO N.º 5.591/2020 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 078/2020 TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 074/20 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: KLM Eireli – Objeto: prestação de serviço por empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e periféricos odontológicos da rede municipal de saúde. – vigência: 12 (doze) meses – Valor: R\$ 44.949,96 – Assinatura: 06/07/2020.

PROCESSO 30.141/20119 CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 010/2019 - PROCESSO ELETRÔNICO N.º 1.312/2019 – TERMO DE CONTRATO DE CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO N.º 075/20 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Atibaia Saúde Empreendimentos Imobiliários Spe Ltda – Objeto: concessão de direito real de uso de área pública dos imóveis de propriedade da Concedente, livres de ônus reais, fiscais e extrajudiciais – Vigência: 30 (trinta) anos – Assinatura: 06/07/2020.

PROCESSO N.º 28.380/18 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 097/18 - PROCESSO ELETRÔNICO N.º 6.243/2019 - 3º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 015/19 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Starnet Telecomunicações Eireli – Objeto: acréscimo do lote 1, item 1 – área urbana de 0,80% – Vigência: 12 (doze) meses – Valor: R\$ 330,03 – Assinatura: 03/07/2020.

PROCESSO ELETRÔNICO N.º 21.656/2020-TOMADA DE PREÇOS N.º 008/2020 - TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 076/20 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Multi Energia – Instalações Elétricas Ltda – Objeto: fornecimento de materiais e mão de obra para serviços de revitalização e urbanização da Estrada do Mato Dentro, Atibaia/SP – Vigência: 03 (três) meses – Valor: R\$ 198.949,34 – Assinatura: 08/07/2020.

PROCESSO N.º 27.910/18 - DISPENSA N.º 017/18 - PROCESSO ELETRÔNICO N.º 26.191/20 - TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL AO CONTRATO LOCAÇÃO N.º 099/18 - Locatária: Prefeitura da Estância de Atibaia – Locadores: Sr. Luiz Baccaro e a Sra. Ruth Kupper Baccaro – Objeto: Rescisão amigável ao Contrato Administrativo N.º 099/18, com fundamento no artigo 79, inciso II da Lei de Licitações n.º 8.666/93 e efeitos a partir de 03/07/2020 – Assinatura: 08/07/2020.

## Atos do Poder Executivo

PROCESSO N.º 19.764/17 - DISPENSA N.º 003/17 - PROCESSO ELETRÔNICO N.º 26.366/20 - 3.º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO N.º 057/17 - Locatária: Prefeitura da Estância de Atibaia – Locadora: Sra Maria Aieska Storto Piero. Objeto: prorrogação de prazo – Vigência: 12 meses – Valor: R\$ 28.913,76 - Assinatura: 09/07/2020.

PROCESSO ELETRÔNICO N.º 21.191/2020 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 110/2020 - TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 072/20 - Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: JE Atendimento Hospitalar Domiciliar Eireli – Objeto: prestação de serviço de Home Care para o paciente O.S.A, conforme Mandado Judicial, Ofício n.º 3238/2014-IDZ, Agravo de Instrumento n.º 2117802-97.2014.8.26.0000 – Vigência: 12 meses – Valor: R\$ 149.388,00 – Assinatura: 03/07/2020.

Secretaria de Administração, aos 10 dias do mês de julho de 2.020.

Jairo de Oliveira Bueno  
Secretário de Administração

### COMUNICADO DO ARTIGO 15 DA LEI FEDERAL N.º 8666/93

Para atendimento do disposto no § 2º do artigo 15 da Lei Federal n.º 8666/93, a Secretaria Municipal de Administração torna público o(s) preço(s) registrado(s) na(s) ata(s) abaixo discriminada(s), bem como, a(s) respectiva(s) empresa(s) detentora(s), conforme segue:

#### PROCESSO N.º 29.473/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 175/2019

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos - Lista 21/2019, destinados ao atendimento de determinações judiciais, da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 08/01/2021).

Órgão Gerenciador: Secretaria Municipal de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 001/2020

Empresa: AGLON COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA

Lote: 10

Descrição: Divalproato de sódio ER 500 mg comprimido.

Unidade: CO

Marca: Abbott

Valor Unitário: R\$ 1,70

Ata de Registro de Preços n.º 002/2020

Empresa: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA

Lote: 06

Descrição: Cloridrato de memantina de 10 mg.

Unidade: CO

Marca: Prati Donaduzzi

Valor Unitário: R\$ 0,370

Lote: 07

Descrição: Colecalciferol (vitamina d3) 200ui gotas frasco entre 20ml e 30ml. 1 gota equivale a 200ui de vitamina d3.

Unidade: FR

Marca: Arte Nativa

Valor Unitário: R\$ 6,377

Lote: 08

Descrição: Dimenidrinato 25 mg / ml + cloridrato de piridoxina 5 mg

/ ml gotas.

Unidade: FR

Marca: Neo Química

Valor Unitário: R\$ 3,50

Lote: 21

Descrição: Lamotrigina 100 mg comprimido.

Consumo Estimado Anual: 2.880

Unidade: CO

Marca: Unichen

Valor Unitário: R\$ 0,295

Valor Total: R\$ 849,60

Lote: 23

Descrição: Memantina 10 mg comprimido.

Unidade: CO

Marca: Prati Donaduzzi

Valor Unitário: R\$ 0,37

Lote: 27

Descrição: Olanzapina 10 mg comprimido.

Unidade: CO

Marca: Prati Donaduzzi

Valor Unitário: R\$ 0,424

Ata de Registro de Preços n.º 003/2020

Empresa: ATONS DO BRASIL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Lote: 04

Descrição: Cinacalcete, cloridrato de 30 mg comprimido revestido. Cada comprimido revestido de 30 mg contém: Cloridrato de Cinacalcete 33,06 mg (equivalente a 30 mg de Cinacalcete).

Unidade: CO

Marca: Reddys

Valor Unitário: R\$ 2,94

Ata de Registro de Preços n.º 004/2020

Empresa: CRISTALIAPRODUTOSQUIMICOSFARMACEUTICOS LTDA

Lote: 25

Descrição: Metadona, cloridrato 10 mg.

Unidade: CO

Marca: Cristalia

Valor Unitário: R\$ 0,810

Lote: 33

Descrição: Somatotrofina 4 UI. Cada frasco-ampola contém somatotrofina recombinante correspondente a somatotrofina humana 4 ui – pó líófilo inj.

Unidade: FRP

Marca: Cristalia

Valor Unitário: R\$ 24,60

Ata de Registro de Preços n.º 005/2020

Empresa: DAKFILM COMERCIAL LTDA

Lote: 16

Descrição: Insulina Degludeca 100u/ml – caneta + refil cartucho 3ml. 1 ml de solução contém: insulina Degludeca 100 u (equivalente a 3,66 mg de insulina Degludeca). Cada sistema de aplicação preenchido contém 3 ml equivalente a 300 u. uma unidade (u) de insulina Degludeca corresponde a uma unidade internacional (UI).

Unidade: UN

Marca: Tresiba Flextouch

## Atos do Poder Executivo

Valor Unitário: R\$ 97,76

Lote: 17

Descrição: Insulina Degludeca 100u/ml – refil cartucho 3ml. 1 ml de solução contém: insulina Degludeca 100 u (equivalente a 3,66 mg de insulina Degludeca). Cada sistema de aplicação preenchido contém 3 ml equivalente a 300 u. uma unidade (u) de insulina Degludeca corresponde a uma unidade internacional (ui).

Unidade: UN

Marca: Tresiba Penfill

Valor Unitário: R\$ 94,83

Ata de Registro de Preços n.º 006/2020

Empresa: DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA

Lote: 22

Descrição: Loperamida, cloridrato 2 mg comprimido.

Unidade: CO

Marca: Brainfarma

Valor Unitário: R\$ 0,155

Lote: 31

Descrição: Ranibizumabe 10 mg/ml solução injetável frampôla 0,23ml.

Unidade: FRP

Marca: Novartis

Valor Unitário: R\$ 2.966,00

Lote: 32

Descrição: rosuvastatina cálcica 10 mg comprimido revestido.

Unidade: CO

Marca: Althaia

Valor Unitário: R\$ 0,40

Ata de Registro de Preços n.º 007/2020

Empresa: FUTURA COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA

Lote: 30

Descrição: quetiapina, fumarato 300 mg comprimido.

Unidade: CO

Marca: EMS

Valor Unitário: R\$ 5,90

### PROCESSO N.º 29.380/19

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 181/19

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de impressos, destinados ao uso de diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 09/01/2021).

Órgão Gerenciador: Coordenadoria Especial do Meio Ambiente / Secretaria de Administração / Secretaria de Recursos Humanos.

Ata de Registro de Preços n.º 008/2020

Empresa: GRAFICA DO PRETO LTDA

Item: 01

Descrição: Atestado de saúde ocupacional 3 vias. Atestado de saúde ocupacional, bloco com 50 folhas, 50x3 (sendo 3 vias autocopiativas) nas cores branca/ rosa / amarelo, impressão 1x0 na cor preta, tamanho (16 x 22 cm), 53 g/m2, acabamento: corte, refile simples e blocagem.

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 29,20

Item: 03

Descrição: Registro de empregado. Pasta em papel offset 240 g/m2, cor bege, formato 32,5 x 47,5 e impressão 1x1 na cor marrom e acabamento em corte, refile simples e vinco.

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 0,94

Item: 04

Descrição: Talão de multa em 3 vias. Auto de constatação – cada talão deverá conter 50 autos / 150 folhas - (sendo 3 vias autocopiativas) nas cores branca / verde / azul, sendo numerada (conforme numerador a ser informado pela coordenadoria), impressão na cor preta, tamanho similar ao a4 (31x21,5cm), colados sem picotagem. arte a ser fornecida pela coordenadoria especial do meio ambiente.

Unidade: BL

Valor Unitário: R\$ 23,05

Item: 05

Descrição: Talão de multa em 3 vias. Auto de infração ambiental – cada talão deverá conter 50 autos / 150 folhas - (sendo 3 vias autocopiativas) nas cores branca / verde / azul, sendo numerada (conforme numerador a ser informado pela coordenadoria), impressão na cor preta, tamanho similar ao a4 (31x21,5cm), colados sem picotagem. arte a ser fornecida pela coordenadoria especial do meio ambiente.

Unidade: BL

Valor Unitário: R\$ 22,79

Ata de Registro de Preços n.º 009/2020

Empresa: LAERTE RUIZ PALMA 25253109854

Item: 02

Descrição: Envelopes ofício carta – cor (1x0) preto. Cor(1x0) preto – 114 x 229 mm, gramatura 75 gramas com timbre e campo de identificação do contrato com o correio em cor preta (1 x 0) para correspondência em âmbito intermunicipal e municipal. Embalados em caixa com 1000 unidades.

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 0,09

### PROCESSO N.º 33.822/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 192/2019

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais elétricos e eletrônicos, destinados a diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/01/2021).

Órgão Gerenciador: Coordenadoria Especial do Meio Ambiente / Secretaria de Administração / Secretaria de Recursos Humanos.

Ata de Registro de Preços n.º 010/2020

Empresa: J DE F P BARBOSA

Lote: 01

Descrição: Abraçadeira de nylon 200 mm x 3,6 mm cor: preta. Fabricado em material de nylon de alta resistência.

Unidade: PT

Marca: Brasfort

Valor Unitário: R\$ 15,00

Lote: 02

Descrição: Abraçadeira galvanizada 1". Tipo "d" com cunha.

Unidade: UN

Marca: Perfilaço

Valor Unitário: R\$ 0,65

## Atos do Poder Executivo

Lote: 03

Descrição: Abraçadeira para condutele 3/4". Galvanizado tipo "d" com cunha.

Unidade: UN

Marca: Perfilaço

Valor Unitário: R\$ 0,55

Lote: 12

Descrição: Curva galvanizada 1". 90° graus para eletroduto.

Unidade: UN

Marca: Azetone

Valor Unitário: R\$ 3,67

Lote: 13

Descrição: Curva galvanizada 3/4". 90° graus para eletroduto.

Unidade: UN

Marca: Azetone

Valor Unitário: R\$ 2,55

Lote: 16

Descrição: Eletroduto galvanizado 1". Barra com 3,00 metros.

Unidade: BR

Marca: Zetone

Valor Unitário: R\$ 19,10

Lote: 17

Descrição: Eletroduto galvanizado 3/4". Barra com 3,00 metros.

Unidade: MT

Marca: Zetone

Valor Unitário: R\$ 15,65

Lote: 18

Descrição: Filtro de linha cor preto com 06 tomadas. Padrão nbr novo padrão brasileiro 2p + t; tensão 15 a ou 1.800 w; fusível de proteção bivolt.

Unidade: UN

Marca: Qualitronix

Valor Unitário: R\$ 24,55

Lote: 19

Descrição: Luva galvanizada para eletroduto 1" de pressão.

Unidade: UN

Marca: Perfilaço

Valor Unitário: R\$ 2,93

Lote: 20

Descrição: Luva galvanizada para eletroduto 3/4" de pressão.

Unidade: UN

Marca: Perfilaço

Valor Unitário: R\$ 2,93

Lote: 33

Descrição: Tomada. Embutir em PVC preto redondo com haste 2 p + t 20 a.

Unidade: UN

Marca: Perfilaço

Valor Unitário: R\$ 2,93

Lote: 34

Descrição: Tomada. Embutir em PVC preto redondo com haste 2 p + t 10 a.

Unidade: Transmobil

Marca: Perfilaço

Valor Unitário: R\$ 2,93

PROCESSO N.º 36.814/19

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 201/19

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de livros didáticos destinados ao uso em sala de aula pelos alunos de educação infantil da Rede Municipal de Ensino, conforme solicitado pela Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/01/2021).

Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação.

Ata de Registro de Preços n.º 011/2020

Empresa: EDITORA FTD S A

Lote: 01

Descrição: Livro I. Kit consumível para educação infantil, destinado aos alunos com idade de 03 anos, composto por: – kit para o aluno: 1) 1 (um) livro do aluno: Portfólio consumível com flaps que abrem em formato janela e em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato medindo aproximadamente 20,5 cm x 27,5 cm, dividido em 2 partes. Cada parte estruturada em dois módulos com acabamento espiralado na vertical. Capa em verniz com faca especial. Conteúdos apresentados ao longo de módulos temáticos e itinerários de aprendizagem que promovam, não uma fragmentação em disciplinas, mas um diálogo com as culturas infantis, os momentos da infância e a integração de saberes de diferentes componentes curriculares. Organização das atividades para os alunos em vivências, valorizando trabalhos que estimulem seus sentidos, resultando em registros variados no portfólio. Personagem que acompanhe e promova integração com a criança por todo o desenvolvimento das atividades ao longo do ano. Portfólio dividido em duas partes, cada parte dividida em 2 módulos organizados em aberturas e vivências distribuídos por organização temática. Cada módulo deverá proporcionar o desenvolvimento de acordo com o interesse do aluno. 2) Material complementar com cartoados, impresso em papel offset 120 e adesivo no formato brochura com capa verniz. Material complementar integrante que acompanhe as atividades dos módulos com destacáveis, adesivos para complementar os registros das vivências das crianças. 3) Livro da família com capa em verniz e faca especial, impresso em papel couché 80, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, acabamento grampo. Livro da família deverá ser escrito pelos próprios autores dos livros, com orientação sobre o papel da educação infantil e como as crianças se desenvolvem. O manual deverá abordar ainda para a família a importância das experiências para o desenvolvimento infantil e como auxiliar as famílias a trabalhar as tecnologias com crianças. deverá conter a importância da interação familiar e apresentar cada etapa de desenvolvimento das atividades propostas em cada módulo trabalhado. 4) gaveteiro para organização dos registros dos alunos confeccionado em material reforçado com duas gavetas em espaço suficiente para arquivo dos registros propostos nas atividades. 5) 1 (uma) bolsa para transporte em algodão moletom reforçado, forro em poliéster e fecho em zíper, medindo aproximadamente 32 cm x 26,5 cm x 6,5 cm (altura x largura x profundidade) e alça em nylon regulável. Kit material pedagógico do professor. 1) 01 (um) portfólio (material com as mesmas atividades sugeridas aos alunos com inserção de respostas em magenta para o professor): 1 portfólio consumível com flaps que abrem em formato janela e em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, dividido em 2 partes. cada parte estruturada em dois módulos com acabamento espiralado na vertical. capa em verniz com faca especial. Orientação do trabalho do professor em diferentes itinerários: ele pode escolher em qual ordem apresentará as atividades, dependendo do interesse dos alunos. Cadernos idênticos aos dos alunos, com sugestão de atividades aula a aula. 2) material complementar com cartoados, impresso em papel offset 120 e adesivo no formato brochura com capa verniz. 3) manual do professor com flaps que abrem em 4 páginas, impresso em papel offset 90,

## Atos do Poder Executivo

no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm. Capa em verniz com faca especial, acabamento espiralado na vertical. Um manual do professor apresentando os pressupostos teóricos e metodológicos do material. Desenvolvimento e aprendizagem, documentação pedagógica e quadro de conteúdos e orientações específicas para cada volume. O manual deverá apresentar um organograma com os objetivos de aprendizagem do módulo apresentando os objetivos de aprendizagem em cada campo de experiência propostos na bncc e um panorama geral que deverá apresentar a vivência inicial e indicar os objetivos de conhecimento e as expectativas de aprendizagem de cada um deles. 4) livro da família com capa em verniz e faca especial, impresso em papel couché 80, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, acabamento grampo. Livro da família para o professor idêntico ao do aluno para auxiliar nas reuniões de pais e outras atividades que necessitem de apoio ao diálogo no que se refere ao desenvolvimento dos conteúdos propostos no material.

Unidade: KIT

Marca: FTD

Valor Unitário: R\$ 277,00

Lote: 02

Descrição: Livro II. Kit consumível para educação infantil, destinado aos alunos com idade de 04 anos, composto por: – kit para o aluno:

1) 01 (um) livro do aluno: portfólio consumível com flaps que abrem em formato janela e em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato medindo aproximadamente 20,5 cm x 27,5 cm, dividido em 2 partes. cada parte estruturada em dois módulos com acabamento espiralado na vertical. capa em verniz com faca especial. Conteúdos apresentados ao longo de módulos temáticos e itinerários de aprendizagem que promovam, não uma fragmentação em disciplinas, mas um diálogo com as culturas infantis, os momentos da infância e a integração de saberes de diferentes componentes curriculares. Organização das atividades para os alunos em vivências, valorizando trabalhos que estimulem seus sentidos, resultando em registros variados no portfólio. Personagem que acompanhe e promova integração com a criança por todo o desenvolvimento das atividades ao longo do ano. Portfólio dividido em duas partes, cada parte dividida em 2 módulos organizados em aberturas e vivências distribuídos por organização temática. cada módulo deverá proporcionar o desenvolvimento de acordo com o interesse do aluno. 2) material complementar com cartonados, impresso em papel offset 120 e adesivo no formato brochura com capa verniz. Material complementar integrante que acompanhe as atividades dos módulos com destacáveis, adesivos para complementar os registros das vivências das crianças. 3) livro da família com capa em verniz e faca especial, impresso em papel couché 80, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, acabamento grampo. Livro da família deverá ser escrito pelos próprios autores dos livros, com orientação sobre o papel da educação infantil e como as crianças se desenvolvem. o manual deverá abordar ainda para a família a importância das experiências para o desenvolvimento infantil e como auxiliar as famílias a trabalhar as tecnologias com crianças. deverá conter a importância da interação familiar e apresentar cada etapa de desenvolvimento das atividades propostas em cada módulo trabalhado. 4) gaveteiro para organização dos registros dos alunos confeccionada em material reforçado com duas gavetas em espaço suficiente para arquivo dos registros propostos nas atividades. 5) bolsa para transporte em algodão moletom reforçado, forro em poliéster e fecho em zíper, medindo aproximadamente 32 cm x 26,5 cm x 6,5 cm (altura x largura x profundidade) e alça em nylon regulável. kit material pedagógico do professor. 1) portfólio (material com as mesmas atividades sugeridas aos alunos com inserção de respostas em magenta para o professor): 1 portfólio consumível com flaps que abrem em formato janela e em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, dividido em 2 partes. cada parte estruturada em dois módulos com acabamento espiralado na vertical. capa em verniz com faca especial. Orientação do trabalho

do professor em diferentes itinerários: ele pode escolher em qual ordem apresentará as atividades, dependendo do interesse dos alunos. Cadernos idênticos aos dos alunos, com sugestão de atividades aula a aula. 2) material complementar com cartonados, impresso em papel offset 120 e adesivo no formato brochura com capa verniz. 3) manual do professor com flaps que abrem em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm. capa em verniz com faca especial, acabamento espiralado na vertical. 01 (um) manual do professor apresentando os pressupostos teóricos e metodológicos do material. desenvolvimento e aprendizagem, documentação pedagógica e quadro de conteúdos e orientações específicas para cada volume. o manual deverá apresentar um organograma com os objetivos de aprendizagem do módulo apresentando os objetivos de aprendizagem em cada campo de experiência propostos na bncc e um panorama geral que deverá apresentar a vivência inicial e indicar os objetivos de conhecimento e as expectativas de aprendizagem de cada um deles. 4) livro da família com capa em verniz e faca especial, impresso em papel couché 80, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, acabamento grampo. Livro da família para o professor idêntico ao do aluno para auxiliar nas reuniões de pais e outras atividades que necessitem de apoio ao diálogo no que se refere ao desenvolvimento dos conteúdos propostos no material.

Unidade: KIT

Marca: FTD

Valor Unitário: R\$ 277,00

Lote: 03

Descrição: Livro III. Kit consumível para educação infantil, destinado aos alunos com idade de 05 anos, composto por: – kit para o aluno.

1) 01 (um) livro do aluno: 1 portfólio consumível com flaps que abrem em formato janela e em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato medindo aproximadamente 20,5 cm x 27,5 cm, dividido em 2 partes. cada parte estruturada em dois módulos com acabamento espiralado na vertical. capa em verniz com faca especial. Conteúdos apresentados ao longo de módulos temáticos e itinerários de aprendizagem que promovam, não uma fragmentação em disciplinas, mas um diálogo com as culturas infantis, os momentos da infância e a integração de saberes de diferentes componentes curriculares. Organização das atividades para os alunos em vivências, valorizando trabalhos que estimulem seus sentidos, resultando em registros variados no portfólio. Personagem que acompanhe e promova integração com a criança por todo o desenvolvimento das atividades ao longo do ano. Portfólio dividido em duas partes, cada parte dividida em 2 módulos organizados em aberturas e vivências distribuídos por organização temática. Cada módulo deverá proporcionar o desenvolvimento de acordo com o interesse do aluno. 2) material complementar com cartonados, impresso em papel offset 120 e adesivo no formato brochura com capa verniz. Material complementar integrante que acompanhe as atividades dos módulos com destacáveis, adesivos para complementar os registros das vivências das crianças. 3) livro da família com capa em verniz e faca especial, impresso em papel couché 80, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, acabamento grampo. Livro da família deverá ser escrito pelos próprios autores dos livros, com orientação sobre o papel da educação infantil e como as crianças se desenvolvem. o manual deverá abordar ainda para a família a importância das experiências para o desenvolvimento infantil e como auxiliar as famílias a trabalhar as tecnologias com crianças. deverá conter a importância da interação familiar e apresentar cada etapa de desenvolvimento das atividades propostas em cada módulo trabalhado. 4) gaveteiro para organização dos registros dos alunos confeccionada em material reforçado com duas gavetas em espaço suficiente para arquivo dos registros propostos nas atividades. 5) 1 (uma) bolsa para transporte em algodão moletom reforçado, forro em poliéster e fecho em zíper, medindo aproximadamente 32 cm x 26,5 cm x 6,5 cm (altura x largura x profundidade) e alça em nylon regulável. Kit do material didático

## Atos do Poder Executivo

do professor. 1) 1 (um) portfólio (material com as mesmas atividades sugeridas aos alunos com inserção de respostas em magenta para o professor): 1 portfólio consumível com flaps que abrem em formato janela e em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, dividido em 2 partes. cada parte estruturada em dois módulos com acabamento espiralado na vertical. capa em verniz com faca especial. Orientação do trabalho do professor em diferentes itinerários: ele pode escolher em qual ordem apresentará as atividades, dependendo do interesse dos alunos. Cadernos idênticos aos dos alunos, com sugestão de atividades aula a aula. 2) material complementar com cartoados, impresso em papel offset 120 e adesivo no formato brochura com capa verniz. 3) manual do professor com flaps que abrem em 4 páginas, impresso em papel offset 90, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm. capa em verniz com faca especial, acabamento espiralado na vertical. 01 (um) manual do professor apresentando os pressupostos teóricos e metodológicos do material. Desenvolvimento e aprendizagem, documentação pedagógica e quadro de conteúdos e orientações específicas para cada volume. o manual deverá apresentar um organograma com os objetivos de aprendizagem do módulo apresentando os objetivos de aprendizagem em cada campo de experiência propostos na bncc e um panorama geral que deverá apresentar a vivência inicial e indica os objetivos de conhecimento e as expectativas de aprendizagem de cada um deles. O professor recebe ao menos um cartaz referente a cada módulo do livro do aluno. A ideia é que ele possa utilizar esse cartaz para trabalhar com diversos temas que aparecem nos módulos. 4) livro da família com capa em verniz e faca especial, impresso em papel couché 80, no formato retrato 20,5 cm x 27,5 cm, acabamento grampo. Livro da família para o professor idêntico ao do aluno para auxiliar nas reuniões de pais e outras atividades que necessitem de apoio ao diálogo no que se refere ao desenvolvimento dos conteúdos propostos no material.

Unidade: KIT

Marca: FTD

Valor Unitário: R\$ 277,00

### PROCESSO N.º 29.107/19

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 195/19

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de alimentos para animais (ração), destinados ao consumo dos cães do canil da Guarda Municipal, da Secretaria de Segurança Pública, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 16/01/2021).

Órgão Gerenciador: Secretaria de Segurança Pública.

Ata de Registro de Preços n.º 012/2020

Empresa: PEJOTA PET SAUDE ANIMAL LTDA

### COTA PRINCIPAL

Lote: 01

Descrição: Ração para cães adultos – sacos 15 kg ou 25 kg. Composição básica: milho integral moído, ovo em pó desidratado, quirera de arroz, farinha de vísceras de aves, farinha de proteína isolada de suíno, gordura de frango, gordura suína, polpa de beterraba, óleo vegetal, óleo de peixe refinado, zeolita, sulfato de condroitina, hidrocloreto de glicosamina, cloreto de potássio, cloreto de sódio (sal comum), carbonato de cálcio, vitaminas (a, c, e, d3, b1, b2, b6, b12, pp), ácido pantotênico, biotina, ácido fólico, cloreto de colina, sulfato de ferro, sulfato de cobre, óxido de manganês, óxido de zinco, iodato de cálcio, levedura seca de cervejaria, levedura enriquecida com selênio, cobre aminoácido quelato, manganês aminoácido quelato, zinco aminoácido quelato, taurina, palatabilizante à base de fígado de frango, antioxidante (bha). Níveis de garantia por quilograma de produto: Umidade (máx.): 100 g/kg (10%), proteína bruta (mín.): 260 g/kg (26%), extrato etéreo (mín.): 160 g/kg (16%), matéria

fibrosa (máx.): 25 g/kg (2,5%), matéria mineral (máx.): 58 g/kg (5,8%), cálcio (mín.): 7500 mg/kg (0,75%), cálcio (máx.): 10 g/kg (1%), fósforo (mín.): 7000 mg/kg (0,70%), sódio (mín.): 3000 mg/kg (0,3%), cloro (mín.): 6200 mg/kg (0,62%), potássio (mín.): 4800 mg/kg (0,48%), magnésio (mín.): 1000 mg/kg (0,1%), taurina (mín.): 800 mg/kg (0,08%), sulfato de condroitina e glucosamina: 230 mg/kg (0,023%), ferro (total): 200 mg/kg (0,02%), manganês (total): 70 mg/kg (0,007%), zinco (total): 226 mg/kg (0,0226%). Energia metabolizável: 4.100 kcal/kg. (min). Enriquecimentos por quilograma do produto (mín.): Vitaminas: a: 18000 ui, d3: 1200 ui, e: 500 ui, c: 200 mg, b1: 4,9 mg, b2: 4,5 mg, ácido pantotênico (b5): 29,7 mg, b6: 9,6 mg, ácido fólico (b9): 1 mg, b12: 80 µg, niacina (pp): 17,6 mg, biotina: 1,27 mg, colina: 719 mg. Minerais: cobre: 16 mg, ferro: 46 mg, manganês: 59 mg, iodo: 3,5 mg, zinco: 197 mg, selênio: 0,43 mg. Unidade: KG

Marca: Royal Canin

Valor Unitário: R\$ 11,00

### COTA RESERVADA

Lote: 02

Descrição: Ração para cães adultos – sacos 15 kg ou 25 kg. Composição básica: milho integral moído, ovo em pó desidratado, quirera de arroz, farinha de vísceras de aves, farinha de proteína isolada de suíno, gordura de frango, gordura suína, polpa de beterraba, óleo vegetal, óleo de peixe refinado, zeolita, sulfato de condroitina, hidrocloreto de glicosamina, cloreto de potássio, cloreto de sódio (sal comum), carbonato de cálcio, vitaminas (a, c, e, d3, b1, b2, b6, b12, pp), ácido pantotênico, biotina, ácido fólico, cloreto de colina, sulfato de ferro, sulfato de cobre, óxido de manganês, óxido de zinco, iodato de cálcio, levedura seca de cervejaria, levedura enriquecida com selênio, cobre aminoácido quelato, manganês aminoácido quelato, zinco aminoácido quelato, taurina, palatabilizante à base de fígado de frango, antioxidante (bha). Níveis de garantia por quilograma de produto: Umidade (máx.): 100 g/kg (10%), proteína bruta (mín.): 260 g/kg (26%), extrato etéreo (mín.): 160 g/kg (16%), matéria fibrosa (máx.): 25 g/kg (2,5%), matéria mineral (máx.): 58 g/kg (5,8%), cálcio (mín.): 7500 mg/kg (0,75%), cálcio (máx.): 10 g/kg (1%), fósforo (mín.): 7000 mg/kg (0,70%), sódio (mín.): 3000 mg/kg (0,3%), cloro (mín.): 6200 mg/kg (0,62%), potássio (mín.): 4800 mg/kg (0,48%), magnésio (mín.): 1000 mg/kg (0,1%), taurina (mín.): 800 mg/kg (0,08%), sulfato de condroitina e glucosamina: 230 mg/kg (0,023%), ferro (total): 200 mg/kg (0,02%), manganês (total): 70 mg/kg (0,007%), zinco (total): 226 mg/kg (0,0226%). Energia metabolizável: 4.100 kcal/kg. (min). Enriquecimentos por quilograma do produto (mín.): Vitaminas: a: 18000 ui, d3: 1200 ui, e: 500 ui, c: 200 mg, b1: 4,9 mg, b2: 4,5 mg, ácido pantotênico (b5): 29,7 mg, b6: 9,6 mg, ácido fólico (b9): 1 mg, b12: 80 µg, niacina (pp): 17,6 mg, biotina: 1,27 mg, colina: 719 mg. Minerais: cobre: 16 mg, ferro: 46 mg, manganês: 59 mg, iodo: 3,5 mg, zinco: 197 mg, selênio: 0,43 mg. Unidade: KG

Marca: Royal Canin

Valor Unitário: R\$ 11,00

### COTA EXCLUSIVO

Lote: 03

Descrição: ração para filhotes de cães sc de 15kg ou 25 kg. Composição básica: farinha de vísceras de aves, farinha de torresmo, milho integral moído, quirera de arroz, gordura de frango, polpa de beterraba, gordura suína, zeolita, óleo vegetal, óleo de peixe refinado, casca de psyllium, glúten de trigo, ovo desidratado, parede celular de levedura (mos), fruto-oligossacarídeos, sulfato de condroitina, hidrocloreto de glicosamina, extrato de marigold, cloreto de potássio, cloreto de sódio (sal comum), sorbato de potássio, fosfato bicálcico, vitaminas (a, c, e, d3, b1, b2, b6, b12, pp), ácido pantotênico, biotina,

## Atos do Poder Executivo

ácido fólico, cloreto de colina, sulfato de ferro, sulfato de cobre, óxido de manganês, óxido de zinco, iodato de cálcio, levedura enriquecida com selênio, levedura seca de cervejaria, cobre aminoácido quelato, manganês aminoácido quelato, zinco aminoácido quelato, carbonato de cálcio, taurina, dl-metionina, palatilizante à base de fígado de frango, aditivo antioxidante (bha). Níveis de garantia por quilograma de produto: Umidade (máx.): 95 g/kg (9,5%), proteína bruta (mín.): 320 g/kg (32%), extrato etéreo (mín.): 140 g/kg (14%), matéria fibrosa (máx.): 26 g/kg (2,6%), matéria mineral (máx.): 72 g/kg (7,2%), cálcio (mín.): 8000 mg/kg (0,8%), cálcio (máx.): 12 g/kg (1,2%), fósforo (mín.): 6800 mg/kg (0,68%), sódio (mín.): 3200 mg/kg (0,32 %), cloro(mín.): 5900 mg/kg (0,59%), potássio (mín.): 4800 mg/kg (0,48%), magnésio (mín.): 500 mg/kg (0,05%), metionina (mín.): 6600 mg/kg (0,66 %), taurina (mín.): 1500 mg/kg (0,15%), vitamina a(total): 19000 ui/kg, cobre (total): 15 mg/kg, ferro (total): 217 mg/kg, manganês (total): 58 mg/kg, zinco (total): 190 mg/kg. energia metabolizável: 3.990 kcal/kg (mín.): Enriquecimentos por quilograma do produto (mín.): Vitaminas: a: 12500 ui, d3: 1100 ui, e: 500 ui, c: 200 mg, b1: 4,6 mg, b2: 4,2 mg, b5: 27,9 mg, b6: 9 mg, b9: 0,9 mg, b12: 80 µg, niacina: 16,5 mg, biotina: 1,19 mg, colina: 917 mg. Minerais: cobre: 13 mg, ferro: 38 mg, manganês: 48 mg, iodo: 2,8 mg, zinco: 159 mg, selênio: 0,14 mg.  
Unidade: KG  
Marca: Royal Canin  
Valor Unitário: R\$ 11,50

### PROCESSO N.º 33.098/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 184/2019

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos - Lista 18/2019, destinados ao atendimento da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 16/01/2021). Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 013/2020  
Empresa: CIAMED – DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Lote: 01  
Descrição: Acido Valpróico 500 mg Comprimido.  
Unidade: CO  
Marca: Abbott  
Valor Unitário: R\$ 0,34

Ata de Registro de Preços n.º 014/2020  
Empresa: CRISTALIAPRODUTOSQUIMICOSFARMACEUTICOS LTDA

Lote: 08  
Descrição: Fenobarbital 200 mg/2ml ampola 200 mg/2ml 100 mg/1ml apresentação – injetável ampola.  
Unidade: AM  
Marca: Cristália  
Valor Unitário: R\$ 1,66

Lote: 12  
Descrição: Hipromelose 0,3% + Dextrano 70 0,1% solução oftálmica frasco com 15ml.  
Unidade: FR  
Marca: Cristália  
Valor Unitário: R\$ 10,62

Ata de Registro de Preços n.º 015/2020  
Empresa: DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA

Lote: 20  
Descrição: Sertralina, cloridrato 50 mg comprimido.  
Unidade: CO  
Marca: Ranbaxy  
Valor Unitário: R\$ 0,099

Ata de Registro de Preços n.º 016/2020  
Empresa: INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA

Lote: 02  
Descrição: Amiodarona, cloridrato 200 mg comprimido.  
Unidade: CO  
Marca: Geolab  
Valor Unitário: R\$ 0,479

Lote: 05  
Descrição: Epinefrina 1 mg/ml injetável ampola 1ml.  
Unidade: AM  
Marca: Hipolabor  
Valor Unitário: R\$ 1,839

Lote: 14  
Descrição: Isossorbida, mononitrato 40 mg comprimido.  
Unidade: CO  
Marca: Zydus Nikkho  
Valor Unitário: R\$ 0,207

Lote: 19  
Descrição: prometazina 25 mg injetável ampola 2ml.  
Unidade: AM  
Marca: Sanval  
Valor Unitário: R\$ 1,77

Ata de Registro de Preços n.º 017/2020  
Empresa: INTERLAB FARMACEUTICA LTDA

Lote: 04  
Descrição: Dimenidrinato 30 mg + Piridoxina 50 mg + Glicose 1000 mg + D-Fructose 1000 mg Ampola 10ml.  
Unidade: AM  
Marca: Takeda Pharma  
Valor Unitário: R\$ 2,39

Ata de Registro de Preços n.º 018/2020  
Empresa: PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS - EIRELI

Lote: 15  
Descrição: Lacosamida 200 mg comprimido revestido.  
Unidade: CO  
Marca: Vimpat  
Valor Unitário: R\$ 10,23

### PROCESSO N.º 34.013/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 193/2019

Objeto: Registro de preços para a eventual aquisição de CESTAS BÁSICAS a serem fornecidas às pessoas em situação de vulnerabilidade social conforme atendimento da Coordenadoria Especial de Solidariedade, Fundo Social de Solidariedade, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 19/01/2021). Órgão Gerenciador: Coordenadoria Especial da Solidariedade.

Ata de Registro de Preços n.º 019/2020

## Atos do Poder Executivo

Empresa: RAFAEL M. G. MOTA COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL

Lote: 01

Descrição: Cesta básica contendo: 02 pacotes de macarrão com ovos tipo parafuso/espagete: ingredientes básicos: sêmola de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, ovos pasteurizados, corante natural (urucum e/ou cúrcuma), isento de amido de milho e farinha de trigo tipo 2. embalagem primária: pacotes com capacidade mínima de 500grs. validade mínima de 12 meses. 01 pacote de achocolatado em pó: ingredientes: açúcar, cacau, maltodextrina, estabilizante lecitina de soja. Embalagem: pacotes com capacidade 400grs. validade mínima de 06 meses. 10 kg de arroz tipo agulhinha: arroz tipo agulha, cor branca polida, longo, fino, tipo 1, sem sujidades. Embalagem primária: pacotes contendo 05 quilos. validade mínima de 12 meses. 01 kg de sal refinado extra, iodado: composição: sal refinado extra, iodato de potássio, antiemulgentes (ferrocianeto de sódio e dióxido de silício). Embalagem primária: pacotes de polietileno de 01 (um) quilo. validade indeterminado. 02 frascos de óleo de soja tipo 1: embalagem primária: garrafa pet contendo 900 ml. Validade mínima 5 meses. 03 kg de açúcar refinado: embalagem primária: pacotes de polietileno contendo 01(um)quilo. validade mínima de 12 meses. 01 pacote de fubá mimoso: farinha fina de milho, enriquecido com ferro e ácido fólico (vitamina b9). Embalagem primária: pacotes de polietileno com 500gr. Validade mínima de 6 meses. 01 pacote de café em pó: café torrado e moído tipo tradicional, deverá conter selo de pureza abic – embalagem primária: pacotes de 500 g. 03 kg de feijão cariquinho: classe cores, grupo 1 comum. Característica do produto: deverá ser novo, de cor característica, de formato e tamanho naturais, maduros, limpos e secos, isentos de impurezas e materiais estranhos. embalagem: pacotes contendo 1 kg. 02 pacotes de bolacha tipo cream cracker: ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar, sal, emulsificante, fermentos químicos. embalagem primária: pacote com 200 g. validade mínima: 6 meses. 02 latas de sardinha em óleo comestível: ingredientes básicos: sardinha, água, óleo comestível e sal. embalagem primária: lata com 125 gr. validade mínima: 6 meses. 02 pacotes ou latas de leite em pó integral: ingredientes básicos: leite integral, emulsificante lecitina de soja. deverá ser fortificado com vitaminas. embalagem primária: pacote metalizado ou lata com capacidade para 400 g. validade mínima: 12 meses. 01 pacote de farinha de trigo: farinha de trigo tipo 1 enriquecida com ferro e ácido fólico. Embalagem: pacotes plásticos com 01 kg. 01 pacote de goiabada: ingredientes básicos: goiaba ou polpa de goiaba, açúcar e acidulante. Embalagem: pacotes de 400 g. 01 pacote de extrato de tomate: descrição do produto: concentrado de tomate por processo tecnológico, preparado com frutos maduros selecionados, sem pele, sem sementes, isentos de sujidades e fermentação. Ingredientes básicos: tomate, açúcar e sal. Embalagem primária: latas de 340g. validade mínima de 180 dias. Obs.: A cesta básica deverá ser entregue em embalagem plástica reforçada, constando as seguintes informações: Embalado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dia/mês/ano). Consumir até. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dia/mês/ano).

Unidade: SE

Valor Unitário: R\$ 81,57

### PROCESSO N.º 35.700/19

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 200/19

Objeto: Ata de Registro de Preços para eventual aquisição de insumos para diabetes mellitus (agulhas, lancetas, seringas e tiras para reagentes) destinado ao uso nos serviços da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 22/01/2021). Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 020/2020

Empresa: CIRURGICA SAO JOSE LTDA

Lote: 06

Descrição: Tira reagente em suporte plástico com área reativa para determinação quantitativa de glicemia utilizando metodologia enzimática, com leitura de reflectância ou por amperometria e apresentação do resultado através de monitor portátil de calibragem rápida e fácil. o método de análise deve apresentar linearidade na faixa de 10 a 600 mg/dl, com indicação que leve à repetição do teste quando necessário. o resultado deve ser exibido em até 10 segundos após a aplicação do sangue total na tira. amostra de sangue total obtida por punção de polpa digital com volume mínimo de 1 (um) micro litro, aplicada diretamente na tira reativa. memória de no mínimo 400 testes. embalagem contendo externamente dados de identificação, procedência, número do lote, data de fabricação, validade e número de registro no ministério da saúde. o prazo de validade mínimo deve ser de 2/3 (dois terços) da validade total do item a partir da data de entrega.

Unidade: UN

Marca: Roche

Valor Unitário: R\$ 0,23

Ata de Registro de Preços n.º 021/2020

Empresa: CQC – TECNOLOGIA EM SISTEMAS DIAGNOSTICOS LTDA

Lote: 01

Descrição: Agulha descartável para aplicação de insulina com caneta, confeccionada em aço inoxidável, atóxica, com bisel trifacetado, rosqueável, tendo 4mm de comprimento e 0,23 mm (32g) de diâmetro. caixas com 100 unidades. compatível com todas as canetas disponíveis no mercado.

Unidade: CX

Marca: Uniqmed

Valor Unitário: R\$ 14,80

Lote: 02

Descrição: Agulha universal para caneta de insulina com peso de 31g, comprimento de 5 mm. caixa com 100 unidades. (ref: ultrafine).

Consumo Estimado Anual: 300

Unidade: CX

Marca: Uniqmed

Valor Unitário: R\$ 14,80

Valor Total: R\$ 4.440,00

Ata de Registro de Preços n.º 022/2020

Empresa: CROMO COMERCIO E DISTRIBUICAO DE MATERIAIS ODONTO-MEDICO

Lote: 03

Descrição: Lancetas descartáveis para punção digital: em aço inoxidável, ponta em bisel e embutida em corpo plástico ou outro material compatível, com tampa protetora de fácil remoção. embalagem resistente que garanta a integridade do produto até o momento de sua utilização. embalagem contendo externamente dados de identificação, procedência, número de lote, data de fabricação, validade e número do registro no ministério da saúde. o prazo de validade mínima de 2/3 (dois terços) da validade total do item a partir da data de entrega.

Unidade: UN

Marca: Orbispharma

Valor Unitário: R\$ 0,029

Ata de Registro de Preços n.º 023/2020

Empresa: DUPAC COMERCIAL EIRELI

## Atos do Poder Executivo

Lote: 05

Descrição: Seringa descartável, estéril de plástico, atóxica capacidade de 100 ul, incolor com resistência mecânica, corpo cilíndrico, escala em gravação de 0 a 100 ul com divisões de 2 em 2 unidades, com agulha hipodérmica acoplada no corpo da seringa (monobloco), extremidade proximal do êmbolo com pistão de vedação de borracha atóxica, apirogênica. agulha de dimensões: 8x0,33mm, confeccionada em aço inoxidável, siliconizada, nivelada, polida, cilíndrica, reta, oca, bisel trifacetado, afiada, com canhão translúcido, provida de protetor que permita perfeita adaptação ao canhão. embalada em material que promova barreira microbiana e abertura asséptica. o prazo de validade deverá ser no mínimo de 2/3 (dois terços) da validade total do item a partir da data da entrega do produto.

Unidade: UN

Marca: TKL

Valor Unitário: R\$ 0,310

Ata de Registro de Preços n.º 024/2020

Empresa: PONTUAL COMERCIAL EIRELI

Lote: 04

Descrição: Seringa descartável, estéril de plástico, atóxica capacidade de 50 ui, incolor com resistência mecânica, corpo cilíndrico, escala em gravação de 0 a 50 ui com divisões de 1 em 1 unidade, com agulha hipodérmica acoplada no corpo da seringa (monobloco), extremidade proximal do êmbolo com pistão de vedação de borracha atóxica, apirogênica.. agulha de dimensões: 6,0 x 0,25 mm, confeccionada em aço inoxidável, siliconizada, nivelada, polida, cilíndrica, reta, oca, bisel trifacetado, afiada, com canhão translúcido, provida de protetor que permita perfeita adaptação ao canhão. embalada em material que promova barreira microbiana e abertura asséptica. o prazo de validade deverá ser no mínimo de 2/3 (dois terços) da validade total do item a partir da data da entrega do produto.

Unidade: UN

Marca: TKL

Valor Unitário: R\$ 0,331

### PROCESSO N.º 33.291/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 188/2019

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de material odontológico, destinado ao uso dos consultórios da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 22/01/2021). Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 025/2020

Empresa: ABSOLUTA SAUDE IMP. EXP. E COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI

Lote: 02

Descrição: Broca diamantada, ar, chama de vela, n° 3118. Em aço inoxidável cirúrgico, haste FG com ponta diamantada através de processo eletroquímico. Embalagem com 1 unidade. Registro na ANVISA.

Unidade: UN

Marca: Microdont

Valor Unitário: R\$ 1,23

Lote: 03

Descrição: Caneta contra ângulo. Sistema encaixe intra, 5.000/20.000 rpm, com refrigeração, autoclavável 135°; pneumático; confeccionado em alumino anodizado; com acompanha óleo para lubrificação; passíveis de esterilização em autoclave 135°, spray externo. Garantia de 18 meses; garantia de assistência técnica e peças de reposição permanente; embalagem individual constando procedência de

fabricação. Com registro na ANVISA e certificado de boas práticas de fabricação ou certificado de isenção.

Unidade: UN

Marca: Calu

Valor Unitário: R\$ 349,99

Lote: 09

Descrição: Fixador radiográfico. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Composição: Água tiossulfato de amônio. Tiocianato de amônio. Líquido incolor. Pronto para o uso. Frasco com no mínimo de 475 ml.

Unidade: FR

Marca: Indusbello

Valor Unitário: R\$ 10,64

Lote: 18

Descrição: Matriz de aço 0,7 mm.

Unidade: UN

Marca: Implá

Valor Unitário: R\$ 1,25

Lote: 19

Descrição: Micro motor com encaixe borden – sistema intra 5000/20000 rpm, com refrigeração, autoclavável. Micromotor pneumático, modulo de comando acoplável ao terminal do equipo, confeccionado em alumínio anodizado, com refrigeração; com potência variável de 5.000 a 20.000rpm, alto torque; acompanha óleo para lubrificação; sistema de encaixe universal borden, sistema intra para contra ângulo e peça de mão, passíveis de esterilização em autoclave; com garantia de 1 ano da data de entrega; garantia de assistência técnica e peças de reposição permanente; embalagem individual com procedência de fabricação. Registro na ANVISA.

Unidade: UN

Marca: Calu

Valor Unitário: R\$ 310,00

Lote: 20

Descrição: Pasta profilática. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Composição: Abrasivo microgranulado, aromatizada artificialmente, consistência adequada para não escorregar, quantidade não inferior a 50 gr.

Unidade: UN

Marca: Allplan

Valor Unitário: R\$ 3,70

Lote: 23

Descrição: Ponta reta – com as seguintes especificações técnicas mínimas: Spray único externo, distribuição simétrica, encaixe intramatic universal, troca de broca no anel, giro livre de 360°, utiliza broca pm de 2,35 mm.

Unidade: UN

Marca: Calu

Valor Unitário: R\$ 199,99

Lote: 25

Descrição: Resina fotopolimerizável cor A2. Resina fotopolimerizável cor a2 com matriz inorgânica de zircônia/sílica com 84,5% em peso e 66% em volume; matriz orgânica de bis gma e Tegdma, seringa com 4 g. Similar z100.

Unidade: UN

Marca: 3M

Valor Unitário: R\$ 28,00

Ata de Registro de Preços n.º 026/2020

Empresa: AIRMED EIRELI

## Atos do Poder Executivo

Lote: 01

Descrição: Agulha gengival longa – com as seguintes especificações técnicas mínimas: Agulhas gengivais, estéreis, atóxicas e apirogênicas, bisel trifacetado e cânula siliconizada, bisel interno com ângulo curto, canhão com rosca interna universal, canhão centraliza e fixa a agulha, esterilização a óxido de etileno, dimensões aproximadas 0,30 cm x 0,30 cm, embaladas individualmente.

Unidade: UN

Marca: Deconje - DFL

Valor Unitário: R\$ 0,40

Lote: 05

Descrição: Cimento cirúrgico pasta base+pasta catalisadora sem eugenol, com 90 g cada – kit. Cimento cirúrgico; conjunto de pasta/pasta, em embalagem com aproximadamente 90 g; pasta catalisadora isenta de eugenol; constando externamente marca comercial, procedência de fabricação; recomendações para armazenamento; validade mínima de 1 ano e meio da data de entrega. Constando externamente na embalagem marca comercial, procedência de fabricação; recomendações para armazenamento; validade mínima de 1 ano e meio da data de entrega. O produto deverá obedecer a legislação atual vigente. Com registro na ANVISA e certificado de boas práticas de fabricação ou certificado de isenção.

Unidade: KIT

Marca: Pericen

Valor Unitário: R\$ 74,16

Lote: 06

Descrição: Cone de papel absorvente 1ª série. Caixa contendo 120 pontas sortidas.

Unidade: CX

Marca: Meta

Valor Unitário: R\$ 13,48

Lote: 07

Descrição: Descolador de periosteio molt. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Confeccionado em aço inoxidável, Tratamento térmico das peças, cabo serrilhado, cada peça deverá ter gravado: Referência, logomarca do fabricante, lote de fabricação, para efeito de garantia, 10 anos de garantia contra defeito de fabricação.

Unidade: UN

Marca: Golgran

Valor Unitário: R\$ 39,50

Ata de Registro de Preços n.º 027/2020

Empresa: DENTAL PRIME – PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS HOSPITALARES – EIRELI

Lote: 04

Descrição: Caneta de alta rotação. Caneta de alta rotação com sistema push button, autoclavável 135°. spray triplo. sistema de vedação de vazamento eficiente; rolamento balanceado, tipo duplo independente que permita reposição. encaixe borden (universal). rotação máxima 380.000rpm, sistema troca de broca fg, turbina extra-torque com torque 0,13ncm. validade mínima de 1 ano da data de entrega. Registro na ANVISA e certificado de boas práticas de fabricação ou certificado de isenção.

Unidade: UN

Marca: Kavo

Valor Unitário: R\$ 345,33

Lote: 10

Descrição: Lençol de borracha p/ isolamento absoluto. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Confeccionado em látex natural, uso único, aromatizado artificialmente, alta resistência, medidas não inferiores a 13,0 cm x 13,0 cm, embalagem com no

mínimo 25 lençóis.

Unidade: UN

Marca: Madeitex

Valor Unitário: R\$ 18,75

Lote: 21

Descrição: Pinça dente de rato reta 18 cm. Constando marca comercial gravada a laser, indelével, o produto deverá obedecer a legislação atual vigente. Com registro na anvisa e certificado de boas práticas de fabricação. Obedecendo às normas de sistema de gestão da qualidade certificado segundo as normas nbr iso 9001:2000. Com gravação de lote e referência que identifica o produto, o ano que foi produzido e os processos a que foi submetido em sua produção no seu corpo. na embalagem do produto deverá constar etiqueta com identificação com sua referência, lote e número de registro. O produto deverá conter em sua embalagem bula. O fabricante do produto deverá dar garantia durante toda vida útil contra defeitos de fabricação..

Unidade: UN

Marca: Golgran

Valor Unitário: R\$ 25,00

Ata de Registro de Preços n.º 028/2020

Empresa: DIPROM – DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E MATERIAIS LTDA

Lote: 08

Descrição: Filme de PVC com haste giratória. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Filme de PVC esticável e translúcido; Dimensões aproximadas e não superiores a 12 cm x 70 m.

Unidade: RL

Marca: Bandeirante

Valor Unitário: R\$ 8,50

Lote: 24

Descrição: Porta amálgama plástico. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Confeccionado em resina termoplástica, autoclavável, dimensões aproximadas e não inferiores a 15 cm x 2,5 cm x 2,0 cm.

Unidade: UN

Marca: Maquira

Valor Unitário: R\$ 9,49

Ata de Registro de Preços n.º 029/2020

Empresa: E.C. DOS SANTOS COMERCIAL EIRELI

Lote: 11

Descrição: Lima hedstroem 1ª série 25 mm. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Produzido em aço inoxidável, secção circular, espiral de pequenos cones superpostos, embalagem no ato da entrega kit com no mínimo 6 unidades.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 10,89

Lote: 12

Descrição: Lima tipo k 1ª série 15-40 de 21 mm. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Produzida em aço inoxidável, secção quadrangular, torção de 18 a 20 espiras, lâminas em ângulo de 45°, embalagem no ato da entrega kit com no mínimo 6 unidades.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 12,15

Lote: 13

Descrição: Lima tipo k 2ª série 45 – 80 de 25 mm. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Produzida em aço inoxidável,

## Atos do Poder Executivo

seção quadrangular, torção de 18 a 20 espiras, lâminas em ângulo de 45°, embalagem no ato da entrega kit com no mínimo 6 unidades.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 10,89

Lote: 14

Descrição: Lima tipo k 2ª série 45-80 de 21 mm. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Produzida em aço inoxidável, seção quadrangular, torção de 18 a 20 espiras, lâminas em ângulo de 45°, embalagem no ato da entrega kit com no mínimo 6 unidades.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 10,89

Lote: 15

Descrição: Lima tipo k nº 15 de 21 mm. Com as seguintes especificações técnicas mínimas: Produzida em aço inoxidável, seção quadrangular, torção de 18 a 20 espiras, lâminas em ângulo de 45°, embalagem no ato da entrega kit com no mínimo 6 unidades.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 10,89

Lote: 16

Descrição: Lima tipo k nº 20 de 25 mm. Aço inox. Caixa com 06 unidades.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 10,89

Lote: 17

Descrição: Lima tipo k, n. 20 de 21 mm – kit. Limas tipo k. lima manual em aço inoxidável, empregados para o preparo químico cirúrgico dos canais radiculares. produzida com a mais alta qualidade do mercado, atendendo os padrões ISO de calibre 20, conicidade 0.02 e comprimento de 21 mm. caixa com 6 unidades. Características: Limas manuais de aço inoxidável para procedimentos de endodontia (canal). Tamanho da caixa de lima: 4.8 x 3 x 0.7 cm. Constando externamente na embalagem marca comercial, procedência de fabricação; recomendações para armazenamento; validade mínima de 1 ano e meio da data de entrega. O produto deverá obedecer a legislação atual vigente. Com registro na ANVISA e certificado de boas práticas de fabricação ou certificado de isenção.

Unidade: KIT

Marca: D Perfect

Valor Unitário: R\$ 12,15

Lote: 22

Descrição: Pinça hemostática Hausted mosquito 12,5 cm curva. Constando marca comercial gravada a laser, indelével, o produto deverá obedecer a legislação atual vigente. Com registro na ANVISA e certificado de boas práticas de fabricação. Obedecendo às normas de sistema de gestão da qualidade certificado segundo as normas NBR ISO 9001:2000. Com gravação de lote e referência que identifica o produto, o ano que foi produzido e os processos a que foi submetido em sua produção no seu corpo. Na embalagem do produto deverá constar etiqueta com identificação com sua referência, lote e número de registro. O produto deverá conter em sua embalagem bula. O fabricante do produto deverá dar garantia durante toda vida útil contra defeitos de fabricação.

Unidade: UN

Marca: 6B Invent

Valor Unitário: R\$ 21,56

PROCESSO N.º 35.485/19

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 198/19

Objeto: Registro de Preços para a eventual aquisição de equipamentos diversos de informática (conectores RJ45, patch panel, conversores de mídia, switch e mini rack), destinados a suprir as necessidades de diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 23/01/2021).

Órgão Gerenciador: Coordenadoria Especial de Tecnologia

Ata de Registro de Preços n.º 030/2020

Empresa: ACOMPANY COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA

Lote: 03

Descrição: Mini rack 12 us 570 mm. Rack padrão 19" para parede 12us x 570mm; Porta frontal embutida, visor de acrílico 2mm fume com fecho/chave; Laterais removíveis com aletas de ventilação e fecho rápido; Estrutura monobloco soldada em aço sae 1020 chapa de no mínimo 0,75/0,9mm; Plano de fixação móvel e regulável – 01 plano com régua e 10 porcas gaiolas; Pintura epóxi-pó texturizada nas cores: grafite ou preto; Com no mínimo 1 (uma) bandeja e 1 passador de cabos; Com régua de 8 tomadas (novo padrão); Kit de fixação em parede que suporte do equipamento com acessórios.

Unidade: UN

Marca: Triunfo

Valor Unitário: R\$ 434,00

Ata de Registro de Preços n.º 031/2020

Empresa: KAB MEGATRON INDUSTRIA, COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - EIRELI

Lote: 04

Descrição: Patch panel gigalan cat6 24 portas. Características: Para instalação direta em racks de 19", 1u de altura; Na cor preta ou cinza; Possuir 24 posições rj-45 (compatível com plugs rj45 e rj11; Prover suporte às aplicações gigabit ethernet (1000 mbps). Possuir corpo fabricado em termoplástico de alto impacto não propagante à chama (ul 94 v-0); Possuir borda de reforço para evitar empenamento; Com painel frontal em plástico com porta etiquetas para identificação (identificação da categoria à esquerda do painel frontal); Possuir guia traseiro em termoplástico com fixação individual dos cabos; Com terminais de conexão em bronze fosforoso estanhado, padrão 110 idc, para condutores de 22 a 26 awg; Possuir vias de contato produzidas em bronze fosforoso com camadas de 2,54 µm de níquel e 1,27 µm de ouro; Garantia de performance para até 4 conexões em canais de até 100 metros; Atender fcc part 68.5 (emi - indução eletromagnética); Atender a norma ansi/tia/eia-568c.2 category 6 (balanced twisted pair cabling components), cat.6 pintura anticorrosão; Acompanha o patch panel: Guia traseiro para melhor organização dos cabos; Protetores traseiros; Parafusos e arruelas para fixação; Ícones de identificação; Abraçadeiras plásticas para organização.

Unidade: UN

Marca: Soho Plus

Valor Unitário: R\$ 655,50

Lote: 06

Descrição: Switch. Características do hardware. Protocolos: ieee 802.3i, ieee 802.3u, ieee 802.3ab, ieee 802.3x. Interface: 16 portas rj45 10/100/1000mbps, (auto negociação / auto mdi / mdix), 2 portas sfp combo 100/1000mbps. Rede de mídia: 100base-tx/1000base-t: utp categoria 5e ou superior; 100base-fx: mmf, smf 1000base-x: mmf, smf. Fonte de alimentação: bivolt: 100~240v ca, 50/60hz. Cooler: sem cooler. Características do software. Gerenciamento: gui com base na web e gerenciamento de cli; snmp v1/v2c/v3, compatível com mibs públicas e mibs privadas, rmon (grupos 1, 2, 3, 9), cliente dhcp

## Atos do Poder Executivo

/ bootp, rastreamento dhcp, dhcp opção 82, monitoramento da cpu; espelhamento de porta; configuração de hora: snmp; recurso integrado pnd / ntpd; atualização de firmware: tftp e web; diagnose do sistema: vct; syslog e mibs públicos. Lista de controle de acesso: filtragem de pacote l2 ~ l4 com base na origem e destino do mac address, endereço ip, portas tcp / udp, 802.1p, dscp, protocolo e vlan id com base na faixa de tempo. Desempenho: largura de banda: não inferior a 32gbps e taxa de encaminhamento de pacotes, não inferior a 23.8 mpps. Qualidade do serviço: suporta prioridade qos 802.1p / dscp com 4 4 filas de prioridade, programação da fila: sp, wrr, sp + wrr, taxa baseada na limitação de porta/fluxo, vlan de voz. Recursos l2: rastreamento igmp v1/v2/v3 802.3ad lacp (até 8 grupos de agregação, contendo 8 portas por grupo), spanning tree stp / rstp / mstp, filtragem / proteção bpdu, proteção tc / root, detecção de loop back, controle de fluxo 802.3x. Vlan: suporta ieee802.1q com grupos vlan de 4k e vids de 4k, porta / mac / protocolo baseado em vlan, garp / gvrp. Segurança: vinculação de ip-mac-porta-vid, ieee 802.1x porta / mac baseado na autenticação, radius, vlan guest, defesa dos, inspeção de arp dinâmico (dai), ssh v1/v2, ssl v2/v3/tls v1, segurança de porta, broadcast / multicast / unicast desconhecido, storm control. Ipv6: dual stacks ipv4/ipv6, dual ipv4/ipv6 stack, multicast listener discovery (mld) snooping ipv6 neighbor discovery (nd), path maximum transmission unit (mtu) discovery, internet control message protocol (icmp) version 6, tcpv6/udp v6. Outros certificações mínimas: ce, fcc, rohs. Segurança e emissão: ce, fcc. Requisitos do sistema: windows® xp, 7, 8,10 mac® os, unix® ou linux. Conteúdo do pacote: switch; cabo de alimentação; pés de borracha. Montagem: kit de montagem em rack.

Unidade: UN

Marca: TP Link

Valor Unitário: R\$ 760,00

### PROCESSO N.º 33.819/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 185/2019

Objeto: Ata de Registro de preços para eventual aquisição de equipamentos para uso em consultórios odontológicos da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 27/01/2021).

Órgão Gerenciador: Secretaria Municipal de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 032/2020

Empresa: BLUE DENT COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS ODONTOLOGICOS EIRELI

Lote: 01

Descrição: Aparelho de amalgamador capsular. Silencioso e de baixa vibração, bivolt, universal = compatível com as cápsulas disponíveis no mercado, garfo flexível para encaixe tanto das cápsulas arredondadas como também as que contém êmbolos, frequência de trituração com no mínimo 4550 oscilações por minuto (+/-1%), possuir trava de segurança, dimensões aproximadas: 22,0 cm x 18,0 cm x 18,0 cm (L x P x A).

Unidade: UN

Marca: Dentemed

Valor Unitário: R\$ 465,00

Ata de Registro de Preços n.º 033/2020

Empresa: BS EQUIPAMENTOS, INDUSTRIA E COMERCIO LTDA

Lote: 04

Descrição: Autoclave para esterilização de instrumentais odontológicos. Equipamento médico-hospitalar destinado ao processo de esterilização e secagem – modelo automático de mesa \_bancada; Capacidade = 21 litros; Alimentação = bivolt 127/220 volts; Sistema

de alarme; Válvula de segurança; Ciclos de esterilização = mínimo de 05 (cinco); Câmara confeccionada em aço inoxidável conforme normas da ABNT; Gabinete confeccionado em chapa de aço-carbono ou material similar resistente, com acabamento antiferruginoso/ anticorrosivo – pintura eletrostática a pó (epoxi); Prateleiras\_bandejas internas = mínimo de 02 (duas); Dimensões internas aproximadas = 25x 40 cm (diâmetro x comprimento); Dimensões externas aproximadas de =30 x 4x 60 cm (a x l x p); Prazo de garantia do fabricante = mínimo de 02 (dois) anos.

Unidade: UN

Marca: Digitale

Valor Unitário: R\$ 3.394,00

Valor Total: R\$ 10.182,00

Ata de Registro de Preços n.º 034/2020

Empresa: CMED SERVIÇOS TÉCNICOS E DISTRIBUIDORA LTDA

Lote: 03

Descrição: Aparelho de ultrassom e jato de bicarbonato. Equipamento para profilaxia com ultrassom e jato de bicarbonato, montado em conjunto; Ultrassom piezoelétrico com frequência não inferior a 30.000hz; Corpo e tampa confeccionado em poliestireno de alto impacto; Painel principal confeccionado em policarbonato; Sistema eletropneumático sincronizado; Válvulas que proporcionam cortes e aspirações de água; Capa do transdutor, ponta do jato de bicarbonato e insertos autoclaváveis; Sistema de interrupção do jato de bicarbonato com módulo de anti-aglutinação; Sem limitação de tempo de uso; Despressurização interna; Filtro de ar com drenagem automática; Recipiente para bicarbonato de fácil limpeza; Registros de água e ar com ajustes de sensibilidade; Potenciômetro de ajuste fino; Funções de regulação para perio (p), scaling (S) e endo (E); Tecla seletora para função ultrassom/ jato de bicarbonato.

Unidade: UN

Marca: ALT

Valor Unitário: R\$ 1.540,00

Lote: 07

Descrição: Fotopolimerizador sem fio. Sem fio (wireless). Led; Peso aproximado e não superior a 150 gr; Ponteira de fibra óptica rígida, orientada e autoclavável; 3 modos de potência: intenso, gradual e pulso; Com proteção ocular; Frequência de no mínimo 50/60 hz; Intensidade de luz acima de 1200 nw/cm2; Tempo de operação 20 segundos com bip sonoro a cada 5 segundos; Tempo de carregamento da bateria de aproximadamente 5 horas; Longevidade média de aproximadamente 10.000 horas

Unidade: UN

Marca: Microdont

Valor Unitário: R\$ 365,00

Ata de Registro de Preços n.º 035/2020

Empresa: DENTAL ALTA MOGIANA – COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS

Lote: 02

Descrição: Aparelho de raio X odontológico. Aparelho de raio x odontológico com coluna móvel, potência aproximada de 70kvp, base em forma de u e rodízios com trava para facilitar o movimento. Potência de 1,20 KVA. Cabeçote com potencia de 70kvp e amperagem de 8ma. Bloqueio contra disparos acidentais e disparo consecutivo. Controle eletrônico com regulação de tempo e visualização através de Leds. Sistema de dupla colimação: elimina a formação de raios secundários no feixe principal. Voltagem: bivolt. Garantia de 15 meses da data de entrega.

Unidade: UN

Marca: Dabi Atlante

## Atos do Poder Executivo

Valor Unitário: R\$ 4.370,00

Lote: 06

Descrição: Destilador de água. Destilador de água com rendimento mínimo de 900ml/hora de água destilada. com reservatório para água comum e água destilada de 3,5; estrutura em aço inox, com dispositivo de segurança para desligamento automático quando não houver água no reservatório; alimentação: bivolt; aparelho sem necessidade instalação de suporte de parede; com termostato e fusível térmico; dimensões máximas de 45 cm x 30 cm x 30 cm. garantia de 1 ano.

Unidade: UN

Marca: D700

Valor Unitário: R\$ 510,00

Lote: 08

Descrição: Lavadora ultrassônica. Cuba em aço inoxidável; Capacidade útil aproximada e não inferior a 2 l; Com no mínimo 5 ciclos pré programados; Temporizador; Tampa removível; Aquecimento da água; Dreno para remoção do líquido; Dispositivo de segurança contra superaquecimento; Voltagem 127/220v; Frequência ultrassônica aproximada e não inferior a 35khz; Manual de operação em português; Garantia de 1 ano.

Unidade: UN

Marca: D700

Valor Unitário: R\$ 590,00

### PROCESSO N.º 5.474/19

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 004/2020

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de gramas e terra vegetal, destinados ao uso da Secretaria de Serviços, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 28/01/2021).

Órgão Gerenciador: Secretaria de Serviços.

Ata de Registro de Preços n.º 036/2020

Empresa: ENAGRO AMBIENTAL COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

Lote: 01

Item: 01

Descrição: Gramas Batatais

Unidade: M2

Marca: Yta

Valor Unitário: R\$ 4,82

Item: 02

Descrição: Grama Esmeralda

Unidade: M2

Marca: Yta

Valor Unitário: R\$ 4,80

Item: 03

Descrição: Grama São Carlos

Unidade: M2

Marca: Yta

Valor Unitário: R\$ 6,06

Lote: 02

Item: 01

Descrição: Terra Vegetal. Embalada em pacotes de 20 KG - (composto orgânico) com PH corrigido, rica em matéria orgânica; isenta de pragas e ervas daninhas; condicionada do solo; estimulante na formação e no crescimento de rizomas; estimulante de um crescimento vegetativo

da gramínea rapidamente; que resulte em grama mais verde, viva e resistente; enriquecida com minerais altamente solúvel em água com grande aproveitamento pelas raízes.

Unidade: M3

Marca: Yta

Valor Unitário: R\$ 416,00

### PROCESSO ELETRÔNICO N.º M 00516/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 213/2019

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos, Lista 27/2019, destinados à Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 03/02/2021).

Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 037/2020

Empresa: AGLON COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA

Lote: 18

Descrição: Levodopa 100 mg + Benserazida 25 mg Capsula.

Unidade: CAP

Marca: Roche

Valor Unitário: R\$ 1,690

Ata de Registro de Preços n.º 038/2020

Empresa: AZULPHARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Lote: 11

Descrição: Etinilestradiol 0,03mg + Levonorgestrel 0,15mg Cartela Com 21 Comprimidos.

Unidade: CA

Marca: Mabra

Valor Unitário: R\$ 1,130

Ata de Registro de Preços n.º 039/2020

Empresa: COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA

Lote: 26

Descrição: Suxametônio, Cloreto de 500 Mg/ML – Frasco Ampola.

Unidade: FRP

Marca: Blau

Valor Unitário: R\$ 12,40

Ata de Registro de Preços n.º 040/2020

Empresa: CRISTALIAPRODUTOSQUIMICOSFARMACEUTICOS LTDA

Lote: 01

Descrição: Acetato De Retinol 10.000 Ui + Aminoácidos 25 Mg + Metionina 5 Mg + Cloranfenicol 5 Mg/ 1 G, Pomada Oftálmica Tubo Com 3,5 G.

Unidade: TB

Marca: Cristália

Valor Unitário: R\$ 9,00

Lote: 05

Descrição: Codeína 30 mg Comprimido.

Unidade: CO

Marca: Cristália

Valor Unitário: R\$ 0,748

Lote: 09

Descrição: Enoxaparina Sódica 80 Mg/0,8 ML Sc – Seringa Pré – Carregada.

## Atos do Poder Executivo

Unidade: UN  
Marca: Cristália  
Valor Unitário: R\$ 26,30

Lote: 22  
Descrição: Metoprolol, Tartarato De 1 Mg/ML – Ampola 5 ML.  
Unidade: AM  
Marca: Cristália  
Valor Unitário: R\$ 21,00

Ata de Registro de Preços n.º 041/2020  
Empresa: DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA

Lote: 01  
Descrição: Haloperidol Decanoato 70,52 Mg/ML Injetável.  
Unidade: AM  
Marca: União Química  
Valor Unitário: R\$ 5,890

Ata de Registro de Preços n.º 042/2020  
Empresa: FUTURA COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA

Lote: 19  
Descrição: Metilfenidato 10 Mg Comprimido.  
Unidade: CO  
Marca: EMS  
Valor Unitário: R\$ 0,648

Ata de Registro de Preços n.º 043/2020  
Empresa: NDS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Lote: 03  
Descrição: Amoxicilina 500 mg Capsula.  
Unidade: CAP  
Marca: Prati Donaduzzi  
Valor Unitário: R\$ 0,140

Ata de Registro de Preços n.º 044/2020  
Empresa: SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Lote: 08  
Descrição: Dipirona 500 mg/ML Gotas Frasco Com 10ml.  
Unidade: FR  
Marca: Farmace  
Valor Unitário: R\$ 0,640

Lote: 10  
Descrição: Estriol 1 mg/G Creme Vaginal Bisnaga 50 g Com Aplicador.  
Unidade: BS  
Marca: Sanval  
Valor Unitário: R\$ 10,70

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, aos 08 dias do mês de julho de 2020.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

## Secretaria de Planejamento e Finanças

Portaria N.º 02/2020 – Sec. de Planejamento e Finanças  
de 10 de Julho de 2020

O Ordenador da despesa da Secretaria de Planejamento e Finanças, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo decreto n.º 8.116 de 12 de janeiro de 2017. **REALIZA** a adequação orçamentária nos termos do que dispõe o parágrafo 3º do artigo 10º da Lei 4.682 de 12 de julho de 2019, como segue:

**DE:**  
592 – 22.101.04.123.0058.2.133.339040.01.1100000 R\$ 20.000,00

**PARA:**  
590 – 22.101.04.123.0058.2.133.339036.01.1100000 R\$ 20.000,00

Justificativa: Tal remanejamento de dotação se faz necessária para atender despesas referente a contratação de estagiários.

**Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação**

## Coordenadoria Especial de Meio Ambiente

### EDITAL DE ADVERTÊNCIA

**Autuado(a): CLÁUDIO SEABRA RATO**

**Processo Digital / Fiscalização n.º: 1581/2020**

**Código Externo: 869.623.765.116**

**Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n.º 1063 – Queimada em lote urbano**

A Coordenadoria Especial de Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para intimar o autuado da lavratura do Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n.º 1063 – sanção de ADVERTÊNCIA, em 15/05/2020, por queimada em lote com área de 175 m² – infração leve, em imóvel sito na Rua Brincos de Ouro, s/nº - Lote 25 da quadra 09 – Nova Cerejeiras, nos termos da Lei Municipal n.º 4606/18 artigo 3º, inciso I – artigo 4º, § 3º, inciso I, alínea a cc. artigo 5º, § 1º, cc. artigo 8º. Para efeitos legais, foi lavrado o referido auto de infração, ficando o autuado ciente que oferecer defesa/impugnação no prazo de 15 (quinze) dias contados a partir da data de publicação deste edital. Para manifestação, utilizar plataforma “ATIBAIA SEM PAPEL”: [www.atibaia.sp.gov.br/](http://www.atibaia.sp.gov.br/) sem papel.

Dirce S. Nishiguchi  
Gerente da Divisão de Fiscalização Ambiental

## Atos do Poder Executivo

## Secretaria de Saúde

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

DEMONSTRATIVO BIMESTRAL DE APLICAÇÃO EM SAÚDE  
EXERCÍCIO DE 2020

MUNICÍPIO: ATIBAIA

PERÍODO: 3º BIMESTRE

EXERCÍCIO: 2020

RECEITAS				
PRÓPRIAS	PREV. ATUAL.	ANTERIOR	3º BIMESTRE	ACUMULADO
Impostos	230.115.100,00	93.575.864,41	24.932.643,29	118.508.507,70
Transferências Constitucionais Legais	207.954.430,72	86.579.831,41	27.936.899,65	114.516.731,06
<b>TOTAL</b>	<b>438.069.530,72</b>	<b>180.155.695,82</b>	<b>52.869.542,94</b>	<b>233.025.238,76</b>
<b>A) APLIC. MÍN. OBRIGATÓRIA (15%)</b>	<b>65.710.429,61</b>	<b>27.023.354,37</b>	<b>7.930.431,44</b>	<b>34.953.785,81</b>
ADICIONAIS	PREV. ATUAL.	ANTERIOR	3º BIMESTRE	ACUMULADO
Transferências do SUS	22.695.918,88	8.447.261,12	5.415.593,44	13.862.854,56
Outras	1.013.043,11	200.623,74	321.076,01	521.699,75
<b>B) APLICAÇÃO 100%</b>	<b>23.708.961,99</b>	<b>8.647.884,86</b>	<b>5.736.669,45</b>	<b>14.384.554,31</b>
<b>TOTAL P/ APLICAÇÃO (A + B)</b>	<b>89.419.391,60</b>	<b>35.671.239,23</b>	<b>13.667.100,89</b>	<b>49.338.340,12</b>

DESPESAS				
TOTAIS	PREV. ATUAL.	ANTERIOR	3º BIMESTRE	ACUMULADO
EMPENHADAS	131.276.287,67	82.859.039,33	14.388.334,58	97.247.373,91
LIQUIDADAS	-	45.843.400,26	23.329.502,91	69.172.903,17
PAGAS	-	41.783.181,79	23.716.572,60	65.499.754,39

RESUMO				
RECURSOS PRÓPRIOS	PREV. ATUAL.	ANTERIOR	3º BIMESTRE	ACUMULADO
Valor a ser aplicado (mínimo 15%)	65.710.429,61	27.023.354,37	7.930.431,44	34.953.785,81
Aplicado (despesas empenhadas) (*)	-	67.576.743,08	10.016.821,21	77.593.564,29
Percentual	-	37,51%	18,95%	33,30%
Aplicado (despesas liquidadas)	-	39.400.803,99	16.856.630,18	56.257.434,17
Percentual	-	21,87%	31,88%	24,14%
Aplicado (despesas pagas)	-	36.167.190,32	17.083.654,25	53.250.844,57
Percentual	-	20,08%	32,31%	22,85%

RESUMO				
RECURSOS ADICIONAIS	PREV. ATUAL.	ANTERIOR	3º BIMESTRE	ACUMULADO
Valor a ser aplicado (100%)	23.708.961,99	8.647.884,86	5.736.669,45	14.384.554,31
Aplicado (Despesas empenhadas) (**)	-	15.282.296,25	4.371.513,37	19.653.809,62
Percentual	-	176,72%	76,20%	136,63%
Aplicado (Despesas liquidadas)	-	6.442.596,27	6.472.872,73	12.915.469,00
Percentual	-	74,50%	112,83%	89,79%
Aplicado (Despesas pagas)	-	5.615.991,47	6.632.918,35	12.248.909,82
Percentual	-	64,94%	115,62%	85,15%

(\*) contém empenhos estimativos do exercício de 2020 (Recursos Próprios)

(\*\*) contém empenhos estimativos do exercício de 2020 (Aplicação 100%)

## Atos do Poder Executivo

## Secretaria de Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO -  
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2019

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 01/2019, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura da Estância de Atibaia, localizada na Rua: Bruno Sargiani, 100, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia - SP, no horário das 9:00 às 13:00 hs., de segunda a sexta-feira para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Abertura de Inscrição do Concurso Público Nº 01/2019, Capítulo 14, item 14.1, **□ □ A contratação será precedida da convocação a ser divulgada no Edital de Convocação na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia, tendo o candidato convocado o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga, comprovando atender os requisitos exigidos para admissão no emprego □.** O não atendimento à convocação ou a não contratação dentro do prazo estipulado ou a manifestação por escrito de desistência implicará a exclusão definitiva do candidato deste Concurso Público, sem qualquer alegação de direitos futuros.

## EMPREGO: Médico – Clínico Geral (Lista Geral)

Classificação	Nome	Inscrição
26º	CARINA FABRICIA DE SOUZA MENDES	028833
27º	ANA PATRICIA RINALDI DOMICIANO	021980
28º	GUILHERME OTA VOSS	033529
29º	RENAN ARTHUR BOSIO GUIMARÃES	024583
30º	DANNY MARIA URSI	013625
31º	ADEMIR ANTONIO SARAIVA DE OLIVEIRA	034511
32º	HELENA TRUPPA GIUNZONI	022489

Secretaria de Recursos Humanos, 11 de Julho de 2020.

-Carlos Américo Barbosa da Rocha -  
Secretário de Recursos Humanos

## Atos do Poder Executivo

### PORTARIA N.º 1.847/2020-SRH

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, resolve

EXONERAR

O Sr. JOSE FERNANDO DE OLIVEIRA, portador da cédula de identidade RG n.º 32.043.275-0 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 257.454.918-09, nomeado pela Portaria n.º 1.348/2019-SRH, no cargo em comissão de Diretor do Departamento de Relações de Segurança Pública, na Secretaria de Segurança Pública.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 06 de julho de 2020.

- Saulo Pedroso de Souza -  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

### PORTARIA N.º 1.848/2020-SRH

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o regime especial de contratação para os cargos de livre provimento em comissão, instituído pela Lei Complementar n.º 799, de 22 de março de 2019, resolve

NOMEAR

O Sr. ALEX LOPES, portador da cédula de identidade RG n.º 22.773.827-5 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 187.436.478-80, para ocupar o cargo em comissão de **Assessor Executivo do Gabinete do Prefeito**, a partir de 13 de julho de 2020.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 09 de julho de 2020.

- Saulo Pedroso de Souza -  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

### PORTARIA N.º 1.849/2020-SRH

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o regime especial de contratação para os cargos de livre provimento em comissão, instituído pela Lei Complementar n.º 799, de 22 de março de 2019, resolve

NOMEAR

O Sr. TIAGO EDUARDO CARDOSO, portador da cédula de identidade RG n.º 33.913.598-0 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 321.139.568-70, para ocupar o cargo em comissão de **Assessor da**

**Coordenadoria Especial de Planejamento Estratégico**, a partir de 13 de julho de 2020.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 09 de julho de 2020.

- Saulo Pedroso de Souza -  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

### PORTARIA N.º 1.850/2020-SRH

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o regime especial de contratação para os cargos de livre provimento em comissão, instituído pela Lei Complementar n.º 799, de 22 de março de 2019, resolve

NOMEAR

O Sr. ERICSSON NERI DE SANTANA, portador da cédula de identidade RG n.º 27.655.739-6 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 177.086.798-85, para ocupar o cargo em comissão de **Assessor da Secretaria de Desenvolvimento Econômico**, a partir de 13 de julho de 2020.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 09 de julho de 2020.

- Saulo Pedroso de Souza -  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

### PORTARIA N.º 1.851/2020-SRH

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o regime especial de contratação para os cargos de livre provimento em comissão, instituído pela Lei Complementar n.º 799, de 22 de março de 2019, resolve

NOMEAR

A Sra. JOICE DA SILVA PIRES, portadora da cédula de identidade RG n.º 45.123.294-X e inscrita no CPF/MF sob o n.º 465.592.758-50, para ocupar o cargo em comissão de **Assessor da Secretaria de Desenvolvimento Econômico**, a partir de 13 de julho de 2020.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 09 de julho de 2020.

- Saulo Pedroso de Souza -  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

## Atos do Poder Executivo

PORTARIA N.º 1.852/2020-SRH

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o regime especial de contratação para os cargos de livre provimento em comissão, instituído pela Lei Complementar n.º 799, de 22 de março de 2019, resolve

NOMEAR, *Interinamente*

O Sr. DANIEL DOS SANTOS LIMA, portador da cédula de identidade RG n.º 32.449.102-5 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 294.849.858-90, nomeado no cargo em comissão de Diretor do Departamento Administrativo da Secretaria de Habitação, para cumular, o cargo de agente político de Secretário de Habitação, *a partir de 13 de julho de 2020*, revogando-se a Portaria n.º 1.789/2020-SRH.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 09 de julho de 2020.

- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

## Secretaria de Segurança Pública

PORTARIA N.º 08/2020 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA  
de 10 de Julho de 2020

O ORDENADOR DA DESPESA DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA – SR. Arthur Velloso Júnior, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto n.º 8.116 de 12 de janeiro de 2017, **REALIZA** a adequação orçamentária, nos termos do que dispõe o §3º do art. 10º da Lei 4.682 de 12 de julho de 2019, como segue:

DE:  
737 25.101.06.181.0067.2.166.339039.01.1100000.....R\$ 13.000,00

PARA:  
735 25.101.06.181.0067.2.166.339030.01.1100000.....R\$ 13.000,00

**JUSTIFICATIVA:** Necessidade de empenho para aquisição de peças para manutenção de viaturas de uso da Guarda Civil Municipal.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, aos 10 de Julho 2020.

Arthur Velloso Júnior  
Secretário de Segurança Pública

## Secretaria de Governo

Memorando n.º 26.128/2020

PORTARIA N.º 4.437-GP  
de 10 de julho de 2020

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DA ATIBAIA usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso IX do artigo 73, c.c artigo 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** A servidora municipal, Rosely Lara Montacci, da Unidade Escolar EM Professor Waldemar Bastos Buhler, que foi contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor, em conformidade com o disposto na Lei Complementar n.º 830 de 9 de junho de 2020 e na Resolução SME/CME n.º 04, de 12 de junho de 2020, fica conduzida para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, por 02 (dois) anos.

**Parágrafo único.** O término desta designação será em julho de 2022.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 10 de julho de 2020.

Saulo Pedroso de Souza  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Memorando n.º 16.800/2020

PORTARIA N.º 4.438-GP  
de 10 de julho de 2020

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DA ATIBAIA usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso IX do artigo 73, c.c artigo 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Fica revogada em todos os termos, a Portaria n.º 4.416-GP de 17 de abril de 2020, que designou a servidora Ana Paula de Oliveira Forão, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico da Unidade EM Felipe Patacho Callegari.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 10 de julho de 2020.

Saulo Pedroso de Souza  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

## Atos do Poder Executivo

Memorando n.º 28.265/2020

**DECRETO Nº 9.243**  
**de 10 de julho de 2020**

Dispõe sobre a nomeação do Conselho Gestor do Centro Comunitário do Bairro Jardim Shangri-lá, neste Município, e dá outras providências.

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, incisos IX, da Lei Orgânica do Município,

### DECRETA

**Art. 1º** - Fica nomeado o Conselho Gestor do Centro Comunitário do Bairro Jardim Shangri-lá, composto pelos seguintes Membros:

**I** - COORDENADORA: Maria de Lourdes Mendes, RG n.º 20.705.511-7;

**II** - MEMBROS:

**a)** Delci Felix da Silva, RG n.º 11.255.747-8;

**b)** Solange Cristina dos Santos Fonseca, RG n.º 18.182.659-3;

**c)** Caroline Cleiciene da Costa, RG n.º 41.233.028;

**d)** Genilda Maria da Silva, RG n.º 22.087.418-9.

**Art. 2º** - Compete ao Conselho Gestor, quanto ao uso do Centro Comunitário mencionado no artigo 1º, entre outras atribuições:

**I** - responsabilizar-se pelo agendamento das atividades e eventos devidamente autorizados pela Coordenadoria Especial de Cidadania;

**II** - zelar pela manutenção e conservação de suas instalações e equipamentos, acionando a Coordenadoria Especial de Cidadania, ou a comunidade local, para eventuais reparos que se façam necessários;

**III** - fazer com que os usuários assinem um termo de responsabilidade, comprometendo-se a devolvê-lo na forma recebida, e fiscalizar o seu cumprimento; e

**IV** - apresentar trimestralmente, a Coordenadoria Especial de Cidadania, um relatório das atividades e eventos desenvolvidos.

**Art. 3º** - O Conselho Gestor é composto por 05 (cinco) gestores, sendo nomeados para um mandato de 02 (dois) anos, permitida a recondução por sucessivo e igual período.

**Art. 4º** - Poderá deixar o encargo a pedido ou por decisão fundamentada do Prefeito, ouvido a Coordenadoria Especial de Cidadania.

**Art. 5º** - O Centro Comunitário deverá funcionar e respeitar o horário de funcionamento no limite das 22h00 em qualquer que seja o dia.

**Art. 6º** - Os casos omissos, não previstos neste Decreto serão resolvidos pelo Conselho Gestor, o qual poderá se necessário, reportar-se à Coordenadoria Especial de Cidadania e/ou ao Gabinete do Prefeito.

**Art. 7º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 8º** - Revoga-se o Decreto n.º 7.956 de 09 de junho de 2016.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA "FORUM DA CIDADANIA", 10 de julho de 2020.**

**Saulo Pedroso de Souza**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Rafael Evolque Dias da Rosa**  
**COORDENADOR ESPECIAL DE CIDADANIA**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**Marcelo Martiniano Bernardes**  
**SECRETÁRIO DE GOVERNO SUBSTITUTO**

Memorando n.º 28.530/2020

**DECRETO Nº 9.244**  
**de 10 de julho de 2020**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de **R\$ 2.332.200,00 (dois milhões, trezentos e trinta e dois mil e duzentos reais)**.

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei n.º 4.682 de 12 de julho de 2019, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

### DECRETA

**Art. 1º** - Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, crédito de **R\$ 2.332.200,00** (dois milhões, trezentos e trinta e dois mil e duzentos reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO**  
**250 COORDENADORIA ESPECIAL DA MULHER**  
**2010 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA**  
**COORDENADORIA ESPECIAL DA MULHER**  
**42 - 11.250.08.244.0008.2.010.319011.01.1100000.....R\$ 50.700,00**

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**200 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**  
**2096 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO**  
**FUNDAMENTAL**  
**385 - 18.200.12.361.0043.2.096.319013.01.2200000...R\$ 200.000,00**

**300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA**  
**EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB**  
**2117 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB DE**  
**ENSINO DE CRECHE**  
**502 - 18.300.12.365.0050.2.117.319011.02.2710000...R\$ 390.000,00**  
**503 - 18.300.12.365.0050.2.117.319013.02.2710000.....R\$ 14.500,00**

**2120 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB -**  
**EDUCAÇÃO ESPECIAL**  
**527 - 18.300.12.367.0052.2.120.319011.02.2610000...R\$ 780.000,00**  
**528 - 18.300.12.367.0052.2.120.319013.02.2610000...R\$ 230.000,00**

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**  
**400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**2152 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA VIGILÂNCIA**  
**SANITÁRIA**  
**1012 - 24.400.10.304.0063.2.152.319016.01.3200000...R\$ 15.000,00**

**33 SECRETARIA DE JUSTIÇA**  
**101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE JUSTIÇA**  
**2223 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA**  
**DE JUSTIÇA**  
**902 - 33.101.02.061.0089.2.223.319011.01.1100000...R\$ 533.000,00**  
**903 - 33.101.02.061.0089.2.223.319013.01.1100000...R\$ 119.000,00**

**Art. 2º** - O valor do presente crédito será coberto com recursos

## Atos do Poder Executivo

proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

### 11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO

#### 001 GABINETE E ASSESSORIAS

#### 2004 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

01 - 11.001.04.122.0004.2.004.319011.01.1100000.....R\$ 50.700,00

### 18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

#### 200 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

#### 2096 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

393 - 18.200.12.361.0043.2.096.339039.01.2200000....R\$ 200.000,00

### 300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB

#### 2115 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL

493 - 18.300.12.361.0049.2.115.319011.02.2610000.R\$ 1.414.500,00

### 24 SECRETARIA DE SAÚDE

#### 400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### 2137 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

616 - 24.400.10.301.0061.2.137.319016.01.3100000.....R\$ 15.000,00

### 27 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE OBRAS PÚBLICAS

#### 2177 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS

782 - 27.101.15.451.0071.2.177.319011.01.1100000....R\$ 652.000,00

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA” aos 10 de julho de 2020.

Saulo Pedroso de Souza  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Adauto Batista de Oliveira  
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Marcelo Martiniano Bernardes  
CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO

Márcia Aparecida Bernardes  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Maria Amélia Sakamiti Roda  
SECRETÁRIA DE SAÚDE

Edson Ricardo Mungo Pissulin  
SECRETÁRIO DE OBRAS PÚBLICAS

José Benedito da Silveira  
SECRETARIO DE JUSTIÇA SUBSTITUTO

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

Marcelo Martiniano Bernardes  
SECRETÁRIO DE GOVERNO SUBSTITUTO

Memorando nº 28.532/2020

DECRETO Nº 9.245  
de 10 de julho de 2020

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de **R\$ 185.815,00 (cento e oitenta e cinco mil e oitocentos e quinze reais)**.

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.682 de 12 de julho de 2019, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

### DECRETA

Art.1º – Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, crédito de **R\$ 185.815,00** (cento e oitenta e cinco mil e oitocentos e quinze reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

### 12 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DA SADS

#### 2036 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SADS

1042 - 12.101.08.244.0021.2.036.449052.95.8000352.R\$ 100.000,00

### 24 SECRETARIA DE SAÚDE

#### 400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### 2137 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

1041 - 24.400.10.301.0061.2.137.339039.02.3010352...R\$ 85.815,00

Art. 2º – O valor de **R\$ 100.000,00** (cem mil reais) do presente crédito será coberto com recursos proveniente do Superávit Financeiro do Exercício de 2019.

Art. 3º – O valor de **R\$ 85.815,00** (oitenta e cinco mil e oitocentos e quinze reais) do presente crédito será coberto com recursos proveniente do Excesso de Arrecadação das seguintes rubricas de receita e seus respectivos valores:  
1728.03.11.003 – Transf. de Recursos de Emendas Parlamentares – Custeio.....R\$ 85.815,00

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA” aos 10 de julho de 2020.

Saulo Pedroso de Souza  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Adauto Batista de Oliveira  
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Magali Pereira Gonçalves Costato Basili  
SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

## Atos do Poder Executivo

**Maria Amélia Sakamiti Roda**  
**SECRETÁRIA DE SAÚDE**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**Marcelo Martiniano Bernardes**  
**SECRETÁRIO DE GOVERNO SUBSTITUTO**

**Memorando n.º 28.533/2020**

**D E C R E T O Nº 9.246**  
**de 10 de julho de 2020**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de **R\$ 5.134.950,00** (cinco milhões, cento e trinta e quatro mil e novecentos e cinquenta reais).

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.682 de 12 de julho de 2019, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

### D E C R E T A

**Art.1º** – Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, crédito de **R\$ 5.134.950,00** (cinco milhões, cento e trinta e quatro mil e novecentos e cinquenta reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO**  
**001 GABINETE E ASSESSORIAS**  
**2004 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO**  
**08** - 11.001.04.122.0004.2.004.339039.01.1100000.....R\$ 33.410,00

**16 SECRETARIA DE CULTURA**  
**102 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE CULTURA**  
**2225 MANUTENÇÃO, ESTRUTURAÇÃO E REFORMA DE ESPAÇOS CULTURAIS**  
**333** - 16.102.13.392.0037.2.225.449052.01.1100000.....R\$ 40,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB**  
**2115 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL**  
**496** - 18.300.12.361.0049.2.115.339030.02.2620000..R\$ 1.195.500,00  
**498** - 18.300.12.361.0049.2.115.339039.02.2620000..R\$ 3.400.000,00

**2117 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB DE ENSINO DE CRECHE**  
**507** - 18.300.12.365.0050.2.117.339039.02.2730000...R\$ 100.000,00

**2119 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB ENSINO DE PRÉ ESCOLA**  
**516** - 18.300.12.365.0051.2.119.339039.02.2740000...R\$ 400.000,00

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**  
**400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**1021 SAMU - INVESTIMENTO**  
**669** - 24.400.10.302.0064.1.021.449052.05.3020000.....R\$ 6.000,00

**Art. 2º** – O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**16 SECRETARIA DE CULTURA**  
**2084 EVENTOS DE ATIBAIA**  
**334** - 16.102.13.392.0038.2.084.339036.01.1100000.....R\$ 40,00  
**335** - 16.102.13.392.0038.2.084.339039.01.1100000.....R\$ 33.410,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB**  
**2115 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL**  
**493** - 18.300.12.361.0049.2.115.319011.02.2610000...R\$ 295.500,00  
**494** - 18.300.12.361.0049.2.115.319013.02.2610000...R\$ 600.000,00  
**495** - 18.300.12.361.0049.2.115.319016.02.2610000..R\$ 2.000.000,00

**2117 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB DE ENSINO DE CRECHE**  
**504** - 18.300.12.365.0050.2.117.319016.02.2710000...R\$ 700.000,00

**2119 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB ENSINO DE PRÉ ESCOLA**  
**511** - 18.300.12.365.0051.2.119.319011.02.2720000...R\$ 700.000,00  
**512** - 18.300.12.365.0051.2.119.319013.02.2720000...R\$ 200.000,00  
**513** - 18.300.12.365.0051.2.119.319016.02.2720000...R\$ 600.000,00

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**  
**400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**2159 SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA - SAMU**  
**680** - 24.400.10.302.0064.2.159.339030.05.3020000.....R\$ 6.000,00

**Art. 3º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA” aos 10 de julho de 2020.**

**Saulo Pedroso de Souza**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Adauto Batista de Oliveira**  
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**Marcelo Martiniano Bernardes**  
**CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO**

**Rui Tiago de Oliveira**  
**SECRETÁRIO DE CULTURA**

**Márcia Aparecida Bernardes**  
**SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

**Maria Amélia Sakamiti Roda**  
**SECRETÁRIA DE SAÚDE**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**Marcelo Martiniano Bernardes**  
**SECRETÁRIO DE GOVERNO SUBSTITUTO**

## Câmara da Estância de Atibaia

### PROJETOS EM TRÂMITE NA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, EM 08.07.2020.

**1. PROJETO DE LEI N° 63/19**, de autoria do Vereador Daniel da Rocha Martini, dispõe sobre a instituição de espaços em áreas públicas destinados aos cães e dá outras providências. **Aprovado nas Sessões Extraordinárias do dia 07.07.20. À Sanção do Sr. Prefeito Municipal.**

**2. PROJETO DE LEI N° 64/19**, de autoria do Vereador Lucas de Oliveira Cardoso, que dispõe sobre a denominação de Base de Segurança Sargento Elson Soares à base de segurança localizada na Praça Guanabara s/n, no bairro Jardim Cerejeiras, neste Município. **Aprovado nas Sessões Extraordinárias do dia 07.07.20. À Sanção do Sr. Prefeito Municipal.**

**3. PROJETO DE LEI N° 08/20**, de autoria do Poder Executivo, que aprova o Plano Municipal da Infância e Adolescência do Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**4. PROJETO DE LEI N° 14/20**, de autoria do Poder Executivo, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para a elaboração de Lei Orçamentaria de 2021 e dá outras providências. **Aprovado nas Sessões Extraordinárias do dia 07.07.20. À Sanção do Sr. Prefeito Municipal.**

**5. PROJETO DE LEI N° 15/20**, de autoria do Poder Executivo, que autoriza o Poder Executivo a Contratar Operação de Crédito com a Caixa Econômica Federal, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**6. PROJETO DE LEI N° 19/20**, de autoria do Vereador Júlio Cesar Mendes, que dispõe sobre a denominação de “Prédio Dr. Sergio Marcos Roque”, ao prédio localizado na Rua Bruno Sargiani, 31, Parque Jerônimo de Camargo, neste Município. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**7. PROJETO DE LEI N° 20/20**, de autoria do Vereador Fabiano Batista de Lima, que dispõe sobre denominação do “Centro Integrado de Educação Municipal” - CIEM II. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**8. PROJETO DE LEI N° 21/20**, de autoria do Vereador Fabiano Batista de Lima, Dispõe sobre denominação de “Rua São Jorge”, a atual via sem denominação, no bairro do Maracanã. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**9. PROJETO DE LEI N° 24/20**, de autoria do Poder Executivo, que altera a Lei n° 3.076, de 21 de junho de 2000, que dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Turismo da Estância de Atibaia - COMTUR, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**10. PROJETO DE LEI N° 25/20**, de autoria do Vereador Júlio Cesar Mendes, que dispõe sobre a denominação de “Ciclovía Ângelo Albanez Netto”, à ciclovía localizada na Avenida Jerônimo de Camargo, neste Município. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**11. PROJETO DE LEI N° 26/20**, de autoria do Vereador Ademilson Donizete Militão, que dispõe sobre nomenclatura de Rua PM Leandra Cristina de Jesus Dias localizada no Bairro do Rosário no município de Atibaia, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**12. PROJETO DE LEI N° 27/20**, de autoria do Vereador Fabiano Batista de Lima, que Institui no âmbito do Município de Atibaia, o Mês da Conscientização da Doença de Parkinson denominado “Tulipa Vermelha”, e dá outras. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**13. PROJETO DE LEI N° 28/20**, de autoria do Vereador Ademilson Donizete Militão, que dispõe sobre nomenclatura de Rua do loteamento Residencial do Parque das Colinas popularmente conhecidas como Ruas A, B e C. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**14. PROJETO DE LEI N° 29/20**, de autoria do Vereador Fabiano Batista de Lima, que dispõe sobre denominação do “Praça Arlindo Torres Iepes”. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**15. PROJETO DE LEI N° 30/20**, de autoria do Vereador José Carlos Machado, que dispõe sobre denominação de Rua Mitsuo Jisaka, a atual Rua 1, no Loteamento Vila Bonsai, no Bairro do Tanque, neste município, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**16. PROJETO DE LEI N° 31/20**, de autoria do Vereador José Carlos Machado, que dispõe sobre denominação das Vias do Loteamento Parque Residencial Serras de Atibaia I, no Bairro do Mato Dentro, neste município, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**17. PROJETO DE LEI N° 32/20**, de autoria da Vereadora Roberta Engle Barsotti de Souza, que dispõe sobre a denominação de Viela Tarsila do Amaral, a atual viela n.º 10, com início na Rua Professora Gina Silvestre e término em propriedade particular, Bairro Atibaia Jardim, neste Município, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**18. PROJETO DE LEI N° 33/20**, de autoria da Vereador Fabiano Batista de Lima, que dispõe sobre denominação de “Campo de Futebol Adriano Onofre Silva - Ticão”. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**19. PROJETO DE LEI N° 34/20**, de autoria do Poder Executi-

## Câmara da Estância de Atibaia

vo, Autoriza o Poder Executivo Municipal a alienar, por doação, imóveis urbanos à CDHU, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**20. PROJETO DE LEI Nº 35/20**, de autoria do José Carlos Machado, que dispõe sobre denominação de Rua Shorei Kikuchi na Atual Rua 2 (dois) no Loteamento Vila Bonsai, no Bairro do Tanque, neste município, e dá outras providências; **Entrou na Sessão Ordinária do dia 07.07.20; À Comissão de Justiça.**

**21. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 19/19**, de autoria do Poder Executivo, que altera o anexo I da Lei Complementar número 749, de 18 de julho de 2017, que dispõe sobre a Planta Genérica de Valores Imobiliários, e dá outras providências. **Para leitura de Pareceres na próxima Sessão Ordinária.**

**22. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 30/19**, de autoria do Poder Executivo, que aprova a revisão e atualização do Plano Diretor do Município de Atibaia e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**23. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 02/20**, de autoria do Poder Executivo, que altera os Anexos I e II da Lei Complementar nº 809, de 16 de agosto de 2019. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**24. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 04/20**, de autoria do Poder Executivo, que autoriza o Poder Executivo a outorgar a concessão de direito real de uso das dependências do Centro de Lazer Municipal Alberto Gavazzi, bem como sua administração e exploração, precedida de obra pública e a alienar a Central Geradora Hidrelétrica de Atibaia, incluindo suas instalações civis, hidráulicas, mecânicas e elétricas e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**25. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 07/20**, de autoria do Poder Executivo, que estabelece diretrizes, ações e Normas da Coordenadoria Especial dos Direitos e Defesa Animal, no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. **Aguardando a realização de Audiência Pública.**

**26. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 08/20**, de autoria do Poder Executivo, que dispõe sobre normas e ações da Política de Proteção, Bem-Estar e Direito dos Animais, no Município de Atibaia, e dá outras providências. **Aguardando a realização de Audiência Pública.**

**27. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 11/20**, de autoria do Poder Executivo, Institui o Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes, denominado Família Acolhedora, no município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**28. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 12/19**, de autoria do Poder Executivo, que Institui a Contribuição de Melhoria por obra de pavimentação asfáltica e infraestrutura pertinente no Loteamento Recreio São Vicente - Usina - Atibaia/SP, bem como autoriza a implantação, a execução e a realização de procedimentos administrativos, relativos aos lançamentos tributários da Contribuição de Melhoria, em conformidade com o fato gerador ocorrido, e dá outras providências. **Entrou na Sessão Ordinária do dia 07.07.20; À Comissão de Justiça.**

**29. PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 03/20**, de autoria do Vereador Ademilson Donizete Militão, CRIA A Comissão Temporária de Assuntos Relevantes com a finalidade de acompanhar todos os gastos com a COVID-19, realizados pela Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia. **Colocado em votação na Sessão do dia 19.05.20, o mesmo foi aprovado em discussão única, votação nominal por 11 votos; Ficou composta a presente Comissão: Presidente: Presidente: Ademilson Donizete Militão; Membros: Fabiano Batista de Lima; Michel Ramiro Carneiro; José Carlos Machado e Ubiratan Fernandes de Oliveira.**

**30. PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 01/20**, de autoria da Vereadora Roberta Engle Barsotti de Souza, que confere o título de cidadã honorária pelos relevantes serviços prestados ao Município. **Aprovado em votação Secreta, nominal, maioria absoluta, por 10 votos; Ausente o Vereador Lucas de Oliveira Cardoso; Promulgue-se. Publique-se.**

**31. PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO 02/20**, de autoria do Vereador Lucas de Oliveira Cardoso, que na forma do art. 20, IX, da Constituição Estadual, bem como de outros aplicáveis, e como corolário do princípio da simetria, susta os efeitos dos art. 1º da Resolução nº SME/CME nº 04/2020, de 12 de junho de 2020. **Encontra-se na Comissão de Justiça.**

**32. VETO 02/20**, de autoria do Sr. Prefeito Municipal, que encaminha **VETO AO PROJETO DE LEI Nº 03/20**, de autoria do Vereador Ademilson Donizete Militão, que dispõe sobre nomenclatura de Rua Katharina Chadraba, localizada no Bairro do Portão no município de Atibaia e dá outras providências. **Retirado o presente Projeto, atendendo a solicitação do autor líder do Sr. Prefeito Municipal nesta Câmara Municipal, Vereador Lucas de Oliveira Cardoso.**

**33. BALANCETE DA CÂMARA Nº 07/20**, de autoria da Mesa da Câmara Municipal de Atibaia, que encaminha Balancete da Receita e da Despesa referente ao mês de Junho de 2020; **Entrou na Sessão Ordinária do dia 07.07.20; À Comissão de Finanças.**

HOMERES DE MARIA

Chefe da Divisão de Assuntos Legislativos



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 232B-226B-86A6-9CAF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARCELO MARTINIANO BERNANDES (CPF 252.885.758-60) em 10/07/2020 18:41:42 (GMT-03:00)  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/232B-226B-86A6-9CAF>