



# Imprensa Oficial

## Eletrônica da Estância de Atibaia - IOE

Sábado, 4 de fevereiro de 2023 - n.º 2508 - Ano XXVI

Lei Complementar n.º 760, de 29 de setembro de 2017 | [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br)

esta edição tem 23 páginas

## Compras, Licitações e Contratos

### AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura da Estância de Atibaia, torna público para conhecimento dos interessados a abertura das seguintes licitações:

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 60.002/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 008/2023, OBJETO:** Registro de Preços para eventual aquisição de equipamentos que compõem a academia ao ar livre, para instalações em locais públicos do município destinada ao uso dos municípios, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 16/02/2023 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 17/02/2023 AS 08h30.**

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 2.829/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 009/2023, OBJETO:** Registro de Preços para eventual aquisição de uniforme operacional, destinado ao uso dos funcionários das diversas Secretarias da Prefeitura da Estância de Atibaia, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/02/2023 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 24/02/2023 AS 08h30.**

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 3.695/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 010/2023, OBJETO:** Registro de Preços para eventual prestação de serviço de locação de equipamentos de oxigenoterapia domiciliar, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 16/02/2023 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 17/02/2023 AS 08h30.**

Para aquisição dos editais os interessados deverão acessar os sites [www.prefeituradeatibaia.com.br](http://www.prefeituradeatibaia.com.br), [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) ou, ainda, na sede da Prefeitura da Estância de Atibaia, em dias úteis da 10 h às 16 h, após recolhimento do valor correspondente ao custo das cópias que serão fornecidas.

**DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2.023.**

**Sidney de Oliveira Poloni**  
Secretário de Administração

**AVISO – ANÁLISE DE PROPOSTAS ECONÔMICAS (ENVELOPE N.º 03), CLASSIFICAÇÃO FINAL E PRAZO DE RECURSO**

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 45.787/2022. TOMADA DE PREÇOS N.º 019/2022. OBJETO:** Contratação de empresa especializada para elaboração de projetos executivos de arquitetura e projetos executivos complementares de engenharia para reforma e ampliação de Unidades Escolares no município de Atibaia/SP. Tornamos público que a Comissão Permanente de Licitações **CLASSIFICOU** no presente certame as propostas econômicas apresentadas pelas empresas **Inplenitus Projetos Gerenciamento e Fiscalização de Obras Ltda e Oktana Ltda**, no presente certame. Desta forma, nos termos do art. 109 da Lei Federal 8.666/93, concede-

se o prazo legal para que, querendo, os interessados **interponham recurso** acerca desta decisão.

Notificamos ainda que a Ata referente a esta decisão encontra-se disponível para consulta aos interessados no site: [www.prefeituradeatibaia.com.br](http://www.prefeituradeatibaia.com.br) - Transparência Pública.

**DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2.023.**

**Sidney de Oliveira Poloni**  
Secretário de Administração

### AVISO – DECISÃO DE RECURSO

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 55.391/2022 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 365/2022 OBJETO:** Registro de Preços para eventual aquisição de caixas organizadoras, destinadas ao uso das unidades escolares da rede municipal de ensino, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **DECISÃO DE RECURSO Vistos,** Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, em especial a manifestação da Sra. Pregoeira, **CONHEÇO** o recurso interposto pela licitante **LASER TECH COMERCIAL EIRELI**, dada sua tempestividade e regularidade formal, analisando-o para no mérito, **NEGAR-LHE PROVIMENTO** mantendo inalterado o resultado final dos lotes 01, 02, 03, 05 e 07. Retornem os autos à Secretaria de Administração, para os fins legais. Prefeitura da Estância de Atibaia, a 01 dia do mês de fevereiro de 2023. Eliane Doratotto Endsfieldz – Secretária da Educação.

**DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2.023.**

**Sidney de Oliveira Poloni**  
Secretário de Administração

### AVISO – HOMOLOGAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 345/2022 PROCESSO ELETRÔNICO N.º 55.780/2022 OBJETO:** Registro de Preços para eventual aquisição de monitor / cardioversor para APH para uso do SAMU, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **HOMOLOGAÇÃO.** Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal N.º 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra. Pregoeira, que declarou **FRACASSADA** a presente licitação, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório em referência. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 27 dias do mês de janeiro de 2023. Danielle Ferreira de Moraes Cardoso Secretária da Saúde – em substituição.

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 60.587/2022. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 386/2022 OBJETO:** Aquisição de veículo adaptado 0 (zero) km para implantação do CRAS ITINERANTE pela Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. **HOMOLOGAÇÃO** Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra. Pregoeira,

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/D311-F259-2AE5-FF01> e informe o código D311-F259-2AE5-FF01



## Atos do Poder Executivo

que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 386/22, referente ao objeto em epígrafe, com o valor unitário entre parênteses para o item, ofertado pela empresa adjudicatária, conforme descrito abaixo: EURO RP VEÍCULOS LTDA, para o item: 01 - (R\$ 510.010,00). Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, controle e emissão das Autorizações de Fornecimento e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, a 01 dia do mês de fevereiro de 2023. Magali Pereira Goncalves Costato Basile - Secretária da Assistência e Desenvolvimento Social.

**PROCESSO ELETRÔNICO N° 54.111/2022 PREGÃO ELETRÔNICO N° 370/2022 OBJETO:** registro de preços para eventual aquisição de medicamentos do componente básico da assistência farmacêutica, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n° 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 370/22, referente ao objeto em epígrafe, conforme descrito abaixo: CRISTALIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACEUTICOS LTDA para o item 04 (R\$9,470). DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA para o item 07 (R\$4,200). A.D. DAMINELLI LTDA para o item 10 (R\$2,120). CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. para o item 13 (R\$1,703). ILG COMERCIAL LTDA para os itens 16 (R\$0,290); 18 (R\$22,999). INOVAMED HOSPITALAR LTDA para o item 17 (R\$3,489). Os lotes 01, 02, 03, 05, 06, 14 e 20 foram FRACASSADOS. Os lotes 08, 09, 11, 12 e 19 foram DESERTO. Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, registro no sistema de licitações, lavratura da Ata de Registro de Preços e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 02 dias do mês de fevereiro de 2023. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini - Secretária de Saúde.

**PROCESSO ELETRÔNICO N° 60.631/2022 PREGÃO ELETRÔNICO N° 382/2022 OBJETO:** Registro de Preços para eventual aquisição de material farmacológico destinado ao cumprimento de determinação Judicial sem indicação de marca, lista 13\_2022, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n° 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 382/22, referente ao objeto em epígrafe, conforme descrito abaixo: SULMEDIC COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA para os itens 01 (R\$6,850); 04 (R\$1,380); 05 (R\$29,330). H.H. CAVALARO LTDA para os itens 03 (R\$0,910); 06 (R\$1,340). Os lotes 02, 08 e 09 foram FRACASSADOS. O lote 07 foi DESERTO. Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, registro no sistema de licitações, lavratura da Ata de Registro de Preços e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 02 dias do mês de fevereiro de 2023. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini - Secretária de Saúde.

**PROCESSO ELETRÔNICO N° 56.208/2022. PREGÃO ELETRÔNICO N° 351/2022 OBJETO:** Aquisição de móveis e equipamentos médico-hospitalares para renovação e implantação de novos serviços nas unidades de saúde do Município. HOMOLOGAÇÃO Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n° 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra. Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 351/22, referente ao objeto em epígrafe, com os valores unitários entre parênteses para os itens, ofertados pelas empresas adjudicatárias conforme descrito abaixo: MEDCOLI DISTRIBUIDOR DE PROD.

MEDICOS COZINHA E LIMPEZA LTDA, para os itens: 01 (R\$ 260,00); 02 (R\$ 1.425,00); 03 (R\$ 490,00); 04 (R\$ 570,00); 05 (R\$ 750,00); 06 (R\$ 140,00); 07 (R\$ 385,00); 10 (R\$ 450,00); 16 (R\$ 1.160,00); 17 (R\$ 1.060,00); 18 (R\$ 2.600,00); e 20 (R\$ 1.112,00). ANDRÉIA LORENZI, para os itens: 08 (R\$ 420,00); 09 (R\$ 1.620,00); 15 (R\$ 3.727,00); 19 (R\$ 1.191,00) e 21 (R\$ 313,00). KCR INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI, para os itens: 12 (R\$ 810,00); 13 (R\$ 1.450,00) e 14 (R\$ 1.590,00). O item 11 foi FRACASSADO. Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, controle e emissão das Autorizações de Fornecimento e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 02 dias do mês de janeiro de 2023. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini Secretária da Saúde

**DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração

### AVISO DE ABERTURA DE CONCURSO DE PROJETO

A Prefeitura da Estância de Atibaia, de acordo com a Lei n° 9.790/99 e alterações, por meio da Secretaria de Administração, torna público e dá conhecimento aos interessados a abertura **Concurso de Projeto:**

**CONCURSO DE PROJETO N° 001/2023, PROCESSO N° 3.884/23, TERMO DE PARCERIA,** em estreita cooperação com a Prefeitura da Estância de Atibaia, para oferecer gratuitamente o acesso à modalidade de Basquete. **RECEBIMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA:** Os envelopes contendo o projeto e a documentação das Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público, **OSCIP's**, deverão ser entregues na Sala de Licitações da Secretaria de Administração, à Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica – Atibaia/SP, até o dia **13/03/2023 às 9:00 horas**.

Informamos aos interessados que o Edital do Concurso de Projeto na íntegra está disponível no site da Prefeitura da Estância de Atibaia, [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br). **DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Licitações, sito à Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 dias do mês de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração

### AVISO – CLASSIFICAÇÃO DE PROJETOS E PRAZO DE RECURSO

**PROCESSO N.º 52.457/22. CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 018/22. OBJETO:** Execução do PROJETO EDUCAÇÃO NO PERÍODO INTEGRAL - CIEM II - Polo VII.

Tornamos público que, de acordo com a Ata da sessão realizada às 14 horas do dia 01/02/23, a Comissão de Seleção e Julgamento Permanente, após análise junto à equipe técnica da Secretaria de Educação, **CLASSIFICOU** os projetos das OSCs Fraternidade! Universal Projeto Curumim, com 16 pontos, Girassol - Associação de Desenvolvimento Social e Educacional com 15 pontos e Associação Desportiva Atibaiense com 14 pontos. Desta forma, concede-se o **prazo de 05 (cinco) dias**, para que, querendo, os interessados interponham recurso acerca desta decisão.

Notificamos ainda que a Ata referente a esta decisão encontra-se disponível para consulta no site: [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) / Plataforma - Parcerias com Entidades do 3º Setor

## Atos do Poder Executivo

**PROCESSO N.º 61.054/22. CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 027/22. OBJETO:** Execução do PROJETO EDUCAÇÃO NO PERÍODO INTEGRAL - EM Waldemar Bastos Bulher e EM Pedro de Alcântara Santos Silva - Polo II"

Tornamos público que, de acordo com a Ata da sessão realizada às 09 horas do dia 02/02/23, a Comissão de Seleção e Julgamento Permanente, após análise junto à equipe técnica da Secretaria de Educação, **CLASSIFICOU** os projetos das OSCs Fraternidade! Universal Projeto Curumim, com 16 pontos e Associação Educacional Beneficente Bambino Felice com 15 pontos. Desta forma, concede-se o **prazo de 05 (cinco) dias**, para que, querendo, os interessados interponham recurso acerca desta decisão.

Notificamos ainda que a Ata referente a esta decisão encontra-se disponível para consulta no site: [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) / Plataforma - Parcerias com Entidades do 3º Setor

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 02 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

### HOMOLOGAÇÃO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 52.459/22 CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 020/22 OBJETO:** Atendimento ao PROJETO EDUCAÇÃO NO PERÍODO INTEGRAL - EM Eva Cordula Hauer Vallejo - Polo IV. **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO** Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo e ao disposto na Lei nº 13.019/2014 e alterações, e em especial o deliberado pela Comissão de Seleção e Julgamento Permanente - CSJP, **ADJUDICO** e **HOMOLOGO** o resultado definitivo do Chamamento epígrafado à **OSC Fraternidade Universal Projeto Curumim**, no valor total de R\$ 271.780,00 (duzentos e setenta e um mil e setecentos e oitenta reais). À Secretaria de Administração para os fins. **Prefeitura da Estância de Atibaia**, 03 de fevereiro de 2.023. **Eliane Doratiotto Endsdfeldz - Secretária de Educação-**

**PROCESSO ELETRÔNICO N.º 61.308/22 CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 028/22 OBJETO:** Atendimento ao PROJETO EDUCAÇÃO NO PERÍODO INTEGRAL - EM Walda Paolinetti Lozasso - Polo V" **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO** Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo e ao disposto na Lei nº 13.019/2014 e alterações, e em especial o deliberado pela Comissão de Seleção e Julgamento Permanente - CSJP, **ADJUDICO** e **HOMOLOGO** o resultado definitivo do Chamamento epígrafado à **OSC Espaço Crescer Livre Criatividade**, no valor total de R\$ 185.725,00 (cento e oitenta e cinco mil e setecentos e vinte e cinco reais). À Secretaria de Administração para os fins. **Prefeitura da Estância de Atibaia**, 03 de fevereiro de 2.023. **Eliane Doratiotto Endsdfeldz - Secretária de Educação-**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

### EXTRATOS DE TERMOS DE COLABORAÇÃO

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 002/23**

**PROCESSO N.º 57.778/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 023/22**

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimento ao "Projeto Esportivo - Modalidade Beisebol"

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** ASSOCIACAO CULTURAL E ESPORTIVA NIPO BRASILEIRA DE ATIBAIA - ACENBRA - CNPJ Nº 51.867.554/0001-21

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

**VIGÊNCIA:** 01/02/2023 À 31/01/2024

**DATA DE ASSINATURA:** 01/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Marcio Osles, CPF n.º 273.442.518-17 e Wilson Masao Yamamoto, CPF n.º 614.735.888-04.

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 003/23**

**PROCESSO N.º 57.699/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 024/22**

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimento ao "Projeto Esportivo - Modalidade Tênis de Campo"

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** ASSOCIACAO ESPORTIVA COMUNITÁRIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 07.676.246/0001-27

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

**VIGÊNCIA:** 01/02/2023 À 31/01/2024

**DATA DE ASSINATURA:** 01/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Marcio Osles, CPF n.º 273.442.518-17 e Daniel Stephan de Souza, CPF n.º 220.766.248-99

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 004/23**

**PROCESSO N.º 59.943/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 025/22**

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimento ao "Projeto Esportivo - Modalidade Ciclismo"

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ESPORTIVO E EDUCACIONAL-ADESE - CNPJ Nº 31.937.228/0001-36

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

**VIGÊNCIA:** 01/02/2023 À 31/01/2024

**DATA DE ASSINATURA:** 01/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Marcio Osles, CPF n.º 273.442.518-17 e Solange Lucion, CPF n.º 652.402.519-91

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 005/23**

**PROCESSO N.º 59.943/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 016/22**

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimento ao "Programa Creche Comunitária - Bairro Itapetinga"

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** UNIAO DOS AMIGOS DOS BAIRROS DO ITAPETINGA - UABI - CNPJ Nº 00.983.589/0001-95

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 714.426,00 (setecentos e catorze mil e quatrocentos e vinte e seis reais)

**VIGÊNCIA:** 01/02/2023 À 31/12/2023

**DATA DE ASSINATURA:** 01/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Eliane Doratiotto Endsdfeldz, CPF n.º 077.850.568-54 e Josenice Pereira Marques, CPF n.º 125.127.208-88

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 006/23**

**PROCESSO N.º 52.453/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 017/22**

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimento ao "Projeto Educação No Período Integral - EM Maria Cecília de Lima - Polo VIII"

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** FRATERNIDADE UNIVERSAL PROJETO CURUMIM - CNPJ Nº 00.938.214/0001-03

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 121.819,50 (cento e vinte e um mil e oitocentos e dezenove reais e cinquenta centavos)

**VIGÊNCIA:** 01/02/2023 À 31/12/2023

**DATA DE ASSINATURA:** 01/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Eliane Doratiotto Endsdfeldz, CPF n.º 077.850.568-54 e Yara Aparecida de Mendonça, CPF n.º 029.774.748-70

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 007/23**

**PROCESSO N.º 52.455/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 019/22**



## Atos do Poder Executivo

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimento ao “Projeto Educação No Período Integral - EM André Franco Montoro - Polo IX”

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** FRATERNIDADE UNIVERSAL PROJETO CURUMIM - CNPJ Nº 00.938.214/0001-03

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 134.410,00 (cento e trinta e quatro mil e quatrocentos e dez reais)

**VIGÊNCIA:** 01/02/2023 À 31/12/2023

**DATA DE ASSINATURA:** 01/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Eliane Doratiotto Endsfieldz, CPF n.º 077.850.568-54 e Yara Aparecida de Mendonça, CPF n.º 029.774.748-70

**TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 008/23**

**PROCESSO Nº 45.651/22 CHAMAMENTO PÚBLICO 011/22**

**OBJETO DA PARCERIA:** Implantação e Execução da Cozinha Comunitária.

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** OSC MATER DEI CAM – CASA DE APOIO A MENINA - CNPJ Nº 03.951.901/0001-57

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$ 889.000,00 (oitocentos e oitenta e nove mil reais)

**VIGÊNCIA:** 02/02/2023 À 22/03/2024

**DATA DE ASSINATURA:** 02/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Magali Pereira Gonçalves Costato Basile, CPF n.º 064.742.618-89 e Gianmarco Bisaglia, CPF n.º 032.347.398-97.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

### EXTRATO DE TERMO DE ADITAMENTO A TERMO DE COLABORAÇÃO

**1º TERMO DE ADITAMENTO AO TERMO DE PARCERIA N.º 016/22**

**PROCESSO Nº 48.910/21 CONCURSO DE PROJETO 003/21**

**OBJETO DA PARCERIA:** Prorrogação de prazo ao Termo de Parceria n.º 016/22, com início em 03/02/2023 e término em 02/03/23

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA - CNPJ Nº 45.279.635/0001-08.

**COLABORADORA:** ASSOCIAÇÃO SERRA DO ITAPETINGA, MOVIMENTO PELA BIODIVERSIDADE E ORGANIZAÇÃO DOS SETORES ECOLÓGICOS S.I.M.B.I.O.S.E - CNPJ Nº 07.291.769/0001-55

**VIGÊNCIA:** 03/02/2023 À 02/03/2023

**DATA DE ASSINATURA:** 02/02/23

**SIGNATÁRIOS:** Daniel Borghi Filho, CPF n.º 296.237.558-80 e Vinícius Gaburro de Zorzi, CPF n.º 331.968.318-76.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 03 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

### AVISO DE DISPENSA

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 4.014/2.023 - DISPENSA Nº 001/23. DESPACHO.** Vistos, Autorizo a dispensa de licitação para contratação da empresa **MAKE HOME CONSTRUTORA LTDA**, para executar, sob regime de empreitada global com fornecimento de material e mão de obra, a construção de muro de contenção da **E.M. THEREZINHA DO MENINO JESUS SILVEIRA CAMPOS SIRERA – ATIBAIA / S.P.**, no valor total de R\$ 1.472.714,39 (um milhão, quatrocentos e setenta e dois mil, setecentos e quatorze reais

e trinta e nove centavos), com fundamento no Art. 75, inciso VIII da Lei 14.133/21, de acordo com o parecer da Procuradoria-Geral do Município constante nos autos, e determino a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) em conformidade com o disposto no Artigo 174 da Lei n.º 14.133/21. Retorne-se o processo à Secretaria de Administração para os fins legais. **PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, 1º dia do mês de fevereiro de 2023. Sr. Daniel Carreiro de Teves - Secretário de Obras Públicas.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, 1º dia do mês de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

### EXTRATO DE CONTRATOS

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 28.733/2021 – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 007/2021 – 1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 134/21** – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: CEPAMI ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA – Objeto: Acréscimo contratual de 4,84% – Valor: R\$ 151.529,93 – Assinatura: 01/02/2023.

**PROCESSO Nº 13.845/18 – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 016/18 – PROCESSO ELETRÔNICO Nº 683/2019 – 6º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 008/19** – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: ÁREA COMUNICAÇÃO PROPAGANDA E MARKETING LTDA – Objeto: Prorrogação de prazo – Vigência: 12 (doze) meses – Valor: R\$ 4.600.000,00 – Assinatura: 01/02/2023.

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 56.704/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 354/2022 – TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 008/23** – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: JUSTI & MAIAN LTDA – Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, manutenção periódica, preventiva e corretiva das piscinas das unidades escolares CIEM I e CIEM II, com fornecimento de mão de obra, materiais, produtos químicos e equipamentos em comodato – Vigência: 12 (doze) meses – Valor: R\$ 316.864,08 – Assinatura: 01/02/2023.

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 56.704/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 354/2022 – TERMO DE COMODATO Nº 009/23** – Comodatária: Prefeitura da Estância de Atibaia – Comodante: JUSTI & MAIAN LTDA – Objeto: Comodato dos equipamentos adquiridos no Pregão Eletrônico n. 56.704/2022 destinados ao uso da Secretaria Municipal de Educação – Vigência: 12 (doze) meses – Assinatura: 01/02/2023.

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 23.606/2022 - TOMADA DE PREÇO 013/2022 – 1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 163/22** – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: PAVIDEZ ENGENHARIA LTDA – Objeto: Prorrogação de prazo – Vigência: 3 (três) meses – Assinatura: 30/01/2023.

DIVISÃO DE CONTRATOS, 03 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

### EMPRESA COM CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL DEFERIDO

**PROTOCOLO:** N.º 5.859/2023

**ASSUNTO:** INSCRIÇÃO NO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL N.º 027/2023

**INTERESSADO:** MM ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

## Atos do Poder Executivo

JULGAMENTO: 01/02/2023

PROTOCOLO: N.º 5.397/2023

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CERTIFICADO DE REGISTRO  
CADASTRAL N.º 028/2023

INTERESSADO: O.A.Z CONSTRUTORA LTDA

JULGAMENTO: 01/02/2023

PROTOCOLO: N.º 5.742/2023

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CERTIFICADO DE REGISTRO  
CADASTRAL N.º 029/2023INTERESSADO: HERIK BERNARDINO DE CARVALHO  
33886923860

JULGAMENTO: 01/02/2023

PROTOCOLO: N.º 6.526/2023

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CERTIFICADO DE REGISTRO  
CADASTRAL N.º 030/2023

INTERESSADO: MDK SERVICOS DE CONSTRUCAO LTDA

JULGAMENTO: 01/02/2023

PROTOCOLO: N.º 6.147/2023

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CERTIFICADO DE REGISTRO  
CADASTRAL N.º 031/2023INTERESSADO: LETICIA SILVIA CAVALCANTE TEIXEIRA  
40327225874

JULGAMENTO: 03/02/2023

PROTOCOLO: N.º 6.247/2023

ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CERTIFICADO DE REGISTRO  
CADASTRAL N.º 032/2023INTERESSADO: MONTOYA SAMPERI COMUNICACOES  
LTDA

JULGAMENTO: 03/02/2023

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – 03 de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de AdministraçãoExtrato de Termo de Aditamento

Tornamos público que o Termo de Aditamento relacionado a seguir, encontra-se disponível no site: [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 23.142/22

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 172/22

1º Termo de Aditamento da Ata De Registro de Preços N.º 026/23

Data de assinatura: 01 de Fevereiro de 2023

Empresa: DESIGN COMERCIAL LTDA

Objeto: O Presente Termo de Aditamento tem por Objeto o Realinhamento a rerratificação dos valores dos lotes 16, 17, 21 e 22 homologados à Empresa DESIGN COMERCIAL LTDA.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, aos 03 dias do mês de  
fevereiro de 2023.Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.Extrato de Atas

Tornamos público que as Atas de Registro de Preços relacionadas a seguir, encontram-se disponíveis no site: [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) e no

Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 55.290/2022

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 359/2022

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais farmacológicos destinados ao cumprimento de determinação judicial, sem indicação de marca, Lista 09/2022, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 23/01/2024).

Atibaia, 24 de Janeiro de 2023.

Ata de Registro de Preços n.º 016/23

Empresa: PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE  
MEDICAMENTOS LTDA.

Item: 02

Descrição: colecalciferol 2000ui cápsula ou comprimido \*\*\* judicial  
\*\*\*

Consumo estimado anual: 500

Unidade: UN

Marca: DOSS

Valor Unitário: R\$ 0,33

Valor Total: R\$ 165,00

Item: 11

Descrição: levetiracetam 100mg/ml solução oral frasco com 150ml  
\*\*\* judicial \*\*\*

Consumo estimado anual: 100

Unidade: FR

Marca: KEPPRA

Valor Unitário: R\$ 89,70

Valor Total: R\$ 8.970,00

Item: 12

Descrição: levetiracetam 100mg/ml solução oral frasco com 150ml  
\*\*\* judicial \*\*\*

Consumo estimado anual: 5.400

Unidade: CO

Marca: KEPPRA

Valor Unitário: R\$ 1,38

Valor Total: R\$ 7.452,00

Item: 13

Descrição: losartana 25mg comprimido \*\*\* judicial

Consumo estimado anual: 500

Unidade: CO

Marca: ARADOIS

Valor Unitário: R\$ 0,74

Valor Total: R\$ 370,00

Item: 14

Descrição: memantina, cloridrato 10mg comprimido \*\*\* judicial \*

Consumo estimado anual: 1.800

Unidade: CO

Marca: MEMANTINA

Valor Unitário: R\$ 0,968

Valor Total: R\$ 1.742,40

Item: 15

Descrição: micofenolato de sodio 360mg comprimido \*\*\* judicial \*\*

Consumo estimado anual: 1.350,00

Unidade: CO

Marca: MICOFENOLATO SODIO

Valor Unitário: R\$ 5,05

## Atos do Poder Executivo

**Valor Total:** R\$ 6.817,50

**Item:** 16

**Descrição:** Olanzapina 10mg Comprimido \*\*\* Judicial \*\*\*

**Consumo estimado anual:** 1.800

**Unidade:** CO

**Marca:** OLANZYS

**Valor Unitário:** R\$ 4,19

**Valor Total:** R\$ 7.542,00

**Ata de Registro de Preços n.º 017/23**

**Empresa:** ONCO PROD DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES E ONCOLÓGICOS LTDA

**Item:** 04

**Descrição:** enzalutamida 40mg cápsula \*\*\* judicial \*\*

**Consumo estimado anual:** 1.800

**Unidade:** CAP

**Marca:** Catalent Pharma Solutions

**Valor Unitário:** R\$ 71,00

**Valor Total:** R\$ 127.800,00

**Ata de Registro de Preços n.º 018/23**

**Empresa:** DUPATRI HOSPITALAR COM. IMP. E EXP. LTDA.

**Item:** 07

**Descrição:** insulina glargina - Refil 3 ml + caneta Descartável

**Consumo estimado anual:** 250

**Unidade:** UN

**Marca:** SANOFI

**Valor Unitário:** R\$ 19,00

**Valor Total:** R\$ 4.750,00

**Item:** 08

**Descrição:** insulina glargina 100 ui/ml frasco com 10ml

**Consumo estimado anual:** 250

**Unidade:** FRP

**Marca:** SANOFI

**Valor Unitário:** R\$ 144,41

**Valor Total:** R\$ 36.102,50

**Item:** 09

**Descrição:** Insulina Glargina 100ui/MI Refil Cartucho Com 3ml

**Consumo estimado anual:** 600

**Unidade:** FRP

**Marca:** SANOFI

**Valor Unitário:** R\$ 19,22

**Valor Total:** R\$ 11.532,00

**Ata de Registro de Preços n.º 019/23**

**Empresa:** CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

**Item:** 19

**Descrição:** rivaroxabana 10mg comprimido \*\*\* judicial\*\*\*

**Consumo estimado anual:** 500

**Unidade:** CO

**Marca:** ABBOT

**Valor Unitário:** R\$ 3,00

**Valor Total:** R\$ 1.500,00

**PROCESSO N.º 57.948/2022**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 367/2022**

**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de material farmacológico destinado ao

cumprimento de determinação judicial sem indicação de marca, lista 12/2022, com entregas

parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 24/01/2024).

Atibaia, 25 de Janeiro de 2023.

**Ata de Registro de Preços n.º 020/23**

**Empresa:** AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

**Item:** 01

**Descrição:** Baclofeno 10mg Comprimido

**Consumo estimado anual:** 6000

**Unidade:** CO

**Marca:** TEUTO

**Valor Unitário:** R\$ 0,30

**Valor Total:** R\$ 1.800,00

**Item:** 06

**Descrição:** citrato de cálcio 500mg + vitamina d 200ui pó para suspensão oral envelope

**Consumo estimado anual:** 1800

**Unidade:** EV

**Marca:** CHIESI

**Valor Unitário:** R\$ 3,00

**Valor Total:** R\$ 4.400,00

**Item:** 07

**Descrição:** Ezetimibe 10mg Comprimido

**Consumo estimado anual:** 1800

**Unidade:** CO

**Marca:** ALTHAIA

**Valor Unitário:** R\$ 0,65

**Valor Total:** R\$ 1.170,00

**Item:** 08

**Descrição:** lactulose 667mg/ml solução oral frasco com 120ml

**Consumo estimado anual:** 100

**Unidade:** FR

**Marca:** NUTRIEX

**Valor Unitário:** R\$ 6,90

**Valor Total:** R\$ 690,00

**Item:** 10

**Descrição:** sorbitol 714mg/g + laurilsulfato de sódio 7,70mg/g solução retal bisnaga com 6,5g

**Consumo estimado anual:** 500

**Unidade:** BS

**Marca:** HERTZ

**Valor Unitário:** R\$ 5,31

**Valor Total:** R\$ 2.655,00

**Item:** 13

**Descrição:** Vitamina D3 Colecalciferol 7000ui Comprimido

**Consumo estimado anual:** 60

**Unidade:** CO

**Marca:** BIOLAB

**Valor Unitário:** R\$ 1,23

**Valor Total:** R\$ 73,80

**Ata de Registro de Preços n.º 021/23**

**Empresa:** CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

**Item:** 09

**Descrição:** rivastigmina 18mg equivalente a 9,5mg/24h adesivo

## Atos do Poder Executivo

transdérmico

**Consumo estimado anual:** 500**Unidade:** UN**Marca:** UNITED MEDICAL**Valor Unitário:** R\$ 12,985**Valor Total:** R\$ 6.492,50**Item:** 11**Descrição:** topiramato 50mg comprimido**Consumo estimado anual:** 1800**Unidade:** CO**Marca:** ZYDUS**Valor Unitário:** R\$ 0,27**Valor Total:** R\$ 486,00**Item:** 12**Descrição:** Vitamina D3 Colecalciferol 1000ui Comprimido**Consumo estimado anual:** 1800**Unidade:** CO**Marca:** FARMOQUIMICA**Valor Unitário:** R\$ 0,50**Valor Total:** R\$ 900,00**PROCESSO N.º 41.904/2022****PREGÃO ELETRÔNICO N.º 286/2022**

**Objeto:** Registro de Preços para eventual prestação de serviços de equoterapia, para atendimento aos pacientes da Secretaria Municipal de Saúde de Atibaia, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses..

**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 31/01/2024).

Atibaia, 01 de Fevereiro de 2023.

**Ata de Registro de Preços n.º 031/23**

Empresa: EQUOTERAPIA ATIBAIA LTDA.

**Item:** 01

**Descrição:** Prestação de serviço de equoterapia, com o objetivo de reabilitação de pacientes neurológicos, com sessões de 40 a 50 (cinquenta) minutos, com 01 profissional/paciente/sessão que possua formação específica para atendimento em equoterapia.

**Consumo estimado anual:** 480

**Unidade:** SE

**Valor Unitário:** R\$ 158,00

**Valor Total:** R\$ 75.840,00

**PROCESSO N.º 52.059/2022****PREGÃO ELETRÔNICO N.º 335/2022**

**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de mobiliário, destinado ao uso nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 01/02/2024).

Atibaia, 02 de Fevereiro de 2023.

**Ata de Registro de Preços n.º 032/23**

Empresa: ANDRESSA PANINI ALBISSU LTDA - EPP.

**Item:** 01

**Descrição:** cadeira, cadeira individual empilhável com assento e encosto em polipropileno injetado, montados sobre estrutura tubular de aço, destinadas ao uso em sala de aula pelos alunos do ensino fundamental. Dimensões aproximada da cadeira: assento: 400 mm (l) x 430 mm (p); encosto: 396 mm (l) x 198 mm (a); altura do chão ao assento: 460 mm; características: assento e encosto: design anatômico

e ergonômico, produzidos e polipropileno de alta resistência, cor a escolher, podendo ser: vermelha, amarela, verde e azul; estrutura: em tubo de aço-carbono com tratamento anticorrosivo, cortados a laser, soldagem mig robotizada e pintura sem respingos na superfície, pintura de pulverização eletrostática a pó, garantindo superfície lisa, resistente e impermeável, na cor cinza claro; tampas para proteção dos rebites no acabamento do assento e encosto; com 04 (quatro pés); ponteiros e sapatas, injetadas na cor da cadeira, fixadas à estrutura através de encaixe e pino expansor;

**Consumo estimado anual:** 800

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Ca

**Valor Unitário:** R\$ 118,00

**Valor Total:** R\$ 94.400,000

**Item:** 02

**Descrição:** cadeira digitador giratória, cadeira giratória estofada com braços e Rodízios, dotada de mecanismo amortecedor e regulador Do assento e do encosto. Dimensões aproximada da Cadeira: largura do assento: 500 mm; profundidade do Assento: 460 mm; altura do assento variável: faixa Obrigatória entre 420 mm e 520 mm; largura do encosto: 400 Mm (medida no ponto mais saliente do apoio lombar); Extensão vertical do encosto: 350 mm; espessura da espuma Do assento: mínima de 40 mm; espessura da espuma do Encosto: mínima de 30 mm; tolerâncias dimensionais para Tubos conforme abnt nbr 6591; características: assento e Encosto confeccionados em compensado anatômico Moldado a quente, contendo no mínimo sete lâminas Internas, com espessura máxima de 1,5mm cada; Estofamento do assento e do encosto em espuma de Poliuretano expandido, colada à madeira e revestida com Tecido, na cor azul, dotado de proteção com produto Impermeabilizante hidro-repelente; faces inferior do Assento e posterior do encosto revestidas com capas de Plástico injetado, na cor cinza; fixação do assento e do Encosto à estrutura por meio de parafusos com rosca Métrica e porcas de cravar; estrutura composta de: - Mecanismo de regulagem independente do assento e do Encosto; inclinação do encosto variável em pelo menos 22° E do assento em pelo menos 8° com bloqueio em qualquer posição através de sistema de lâminas travadas por Contato. Comando por alavanca; - suporte para regulagem De altura do encosto com curso de 70 mm, dotado de Dispositivo de fixação, articulado e com sistema Amortecedor flexível. - coluna de regulagem de altura do Assento por acionamento a gás. Curso mínimo do pistão de 100 mm. - base em formato de estrela com 5 pontas e sistema De acoplamento cônico. Distância entre eixo da coluna e Eixo do rodízio igual ou maior que 300 mm. - rodízios de Duplo giro com rodas duplas de 50 mm (mínimo), - Dispositivos de regulagens e alavancas com manoplas em Material plástico injetado e desenho ergonômico.

Acabamento das partes metálicas em pintura em pó, Brilhante, na cor cinza. Terminações de tubos em plástico Injetado, na cor cinza, fixadas através de encaixe. Estas Não devem poder ser retiradas sem o uso de ferramentas. Todos os encontros de tubos ou uniões de partes Metálicas devem receber solda em toda a extensão da União.

**Consumo estimado anual:** 250

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Dina Office

**Valor Unitário:** R\$ 730,00

**Valor Total:** R\$ 182.500,00

**Item:** 04

**Descrição:** Cadeira fixa, base palito, sem apoio de braços, descrição: cadeira fixa estofada, sem braços, montada sobre armação tubular de aço com quatro pés. Dimensões aproximada da cadeira: largura do assento: 500 mm; profundidade do assento: 460 mm; altura do assento: 430

mm; largura do encosto: 400 mm (medida no ponto mais saliente do apoio lombar); extensão vertical do encosto: 350 mm; espessura da espuma do assento: mínima de 40 mm; espessura da espuma do encosto: mínima de 30 mm; tolerâncias dimensionais para tubos conforme abnt nbr 6591; características: assento e encosto



## Atos do Poder Executivo

confeccionados em compensado anatômico moldado a quente, contendo no mínimo sete lâminas internas, com espessura máxima de 1,5 mm cada; estofamento do assento e do encosto em espuma de poliuretano expandido, colada à madeira e revestida com tecido, na cor azul, dotado de proteção com produto impermeabilizante hidro repelente; faces inferior do assento e posterior do encosto revestidas com capas de plástico injetado, na cor preta; fixação do assento e do encosto à estrutura por meio de parafusos com rosca métrica e porcas de cravar; estrutura constituída de 4 pés, confeccionada em tubo de aço com costura, laminado a frio, secção circular mínima 22,3 mm (7/8”), com espessura

mínima de 1,5 mm (chapa 16); acabamento das partes metálicas em pintura em pó, brilhante, na cor preta; terminações de tubos em plástico injetado, na cor preta, fixadas através de encaixe. estas não devem poder ser retiradas sem o uso de ferramentas; sapatas articuladas para garantir o nivelamento em relação às variações do piso; todos os encontros de tubos ou uniões de partes metálicas devem receber solda em toda a extensão da UNIÃO.

**Consumo estimado anual:** 350

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Dina Office

**Valor Unitário:** R\$ 179,00

**Valor Total:** R\$ 62.650,00

### Item: 05

**Descrição:** carteira e cadeira infantil coletivo - tampo formato flor, conjunto coletivo para crianças, composto de Uma mesa e seis cadeiras. - mesa com tampo em mdf em Formato de flor, revestido na face superior em laminado Melamínico de alta pressão, e na face inferior em laminado Melamínico de baixa pressão (bp), montado sobre estrutura Tubular de aço. Cadeira empilhável com assento e encosto Em polipropileno injetado, montados sobre estrutura Tubular de aço. Dimensões aproximada da mesa: largura: 1200 mm; profundidade: 1200 mm; altura: 600 mm; espessura: 18,8 mm. Características da mesa: tampo em mdf, com Espessura de 18 mm, revestido na face superior em Laminado melamínico de alta pressão, 0,8mm de espessura, Acabamento texturizado, na cor a escolher, podendo ser Amarela, azul, bege, laranja, lilas, verde, vermelha ou rosa Com cantos arredondados; revestimento na face inferior Em laminado melamínico de baixa pressão - bp, na cor Branca; topos encabeçados com fita de bordo Termoplástica extrudada, confeccionada em pvc (cloreto De polivinila); pp (polipropileno) ou pe (polietileno), com “primer” na face de colagem, acabamento de superfície Texturizado, coladas com adesivo “hot melting”. Estrutura Da mesa composta por seis pés, em tubo redondo de 1.1/2” (38,1 mm) de diâmetro, com parede de 1,2 mm de espessura, Travados um aos outros por seis peças em “u” invertido em

Tubo redondo de 7/8” (22,22 mm), unidos por processo de Soldagem mig, tratada contra oxidação por processo Ecológico de desengraxe. Fosfatização a base de fosfato ferroso e pintura

Eletrostática a pó híbrida (epóxi/poliéster), com espessura De 60 microns; terminações dotadas de ponteira e sapatas De encaixe interno, confeccionadas em polipropileno Copolímero virgem, com acabamento brilhante e formato Semi-circular; estrutura na cor cinza. Dimensões Aproximada da cadeira: largura do assento: 400 mm; Profundidade do assento: 310 mm; largura do encosto: 396

Mm; altura do encosto: 198 mm; altura do assento ao chão: 320 mm; características da cadeira: assento e encosto em Polipropileno copolímero virgem, isento de cargas Minerais, injetados na cor a escolher, podendo ser Amarela, azul, bege, laranja, lilas, verde, vermelha ou rosa; estrutura com base e coluna em tubo 20x30 em tubo De aço carbono laminado a frio, com costura, diâmetro de 20,7mm, em chapa 14 (1,9mm). • fixação do assento e encosto Injetados à estrutura através de rebites de “repuxo”, Diâmetro de 4,8mm, comprimento 12mm. Ponteiras e sapatas, Em polipropileno copolímero virgem, isento de cargas Minerais, injetadas na cor a escolher, podendo ser Amarela, azul, bege, laranja, lilas, verde, vermelha ou Rosa, fixadas à estrutura através de encaixe e pino Expansor. Nas partes metálicas deve ser aplicado Tratamento antiferruginoso que assegure resistência

à Corrosão em câmara de névoa salina de no mínimo 300 Horas. Pintura dos elementos metálicos em tinta em pó Híbrida epóxi/ poliéster, eletrostática, brilhante, Polimerizada em estufa, espessura mínima 40 micrômetros, Na cor cinza.

**Consumo estimado anual:** 120

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs do brasil/ cjc-flor

**Valor Unitário:** R\$ 1.990,00

**Valor Total:** R\$ 238.800,00

### Item: 06

**Descrição:** carteira e cadeira infantil coletivo - tampo formato quadrado, conjunto coletivo para crianças, composto de uma mesa e quatro cadeiras. - mesa com tampo em resina plástica de alto impacto, montado sobre estrutura tubular de aço. - cadeira empilhável com assento e encosto em polipropileno injetado, montados sobre estrutura tubular de aço. dimensões aproximada da mesa: largura: 800 mm; profundidade: 800 mm; altura: 460 mm; características da mesa: tampo em resina plástica de alto impacto, brilhante, com nervuras de reforço à tração, fixado por 8 rebite do tipo pop, com cantos arredondados, na cor a escolher, podendo ser amarela, azul, bege, laranja, lilas, verde, vermelha ou rosa; estrutura da mesa composta de: estrutura em tubo industrial 20x20 dobrados em forma de “u” invertido e travessa para fixação e sustentação do tampo; pés com ponteiras plásticas injetadas 20x20 embutidas e fixadas por pinos; nas partes metálicas deve ser aplicado tratamento anti-ferruginoso; pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida

epóxi / poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 epóxi

epóxi / poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor cinza. dimensões aproximada da cadeira: largura do assento: 340 mm; profundidade do assento: 260 mm; largura do encosto: 350 mm; altura do encosto: 155 mm; altura do assento ao chão: 260 mm; características da cadeira: assento e encosto em polipropileno copolímero virgem, isento de cargas minerais, injetados na cor a escolher, podendo ser amarela, azul, bege, laranja, lilas, verde, vermelha ou rosa; estrutura com base e coluna em tubo 20x30 em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, diâmetro de 20,7mm, em chapa 14 (1,9mm). • fixação do assento e encosto injetados à estrutura através de rebites de “repuxo”, diâmetro de 4,8mm, comprimento 12mm. ponteiras e sapatas, em polipropileno copolímero virgem, isento de cargas minerais, injetadas na cor a escolher, podendo ser amarela, azul, bege, laranja, lilas, verde, vermelha ou rosa, fixadas à estrutura através de encaixe e pino expansor. nas partes metálicas deve ser aplicado tratamento anti-ferruginoso que assegure resistência à corrosão em câmara de névoa salina de no mínimo 300 horas. pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/ poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima 40 micrômetros, na cor cinza.

**Consumo estimado anual:** 250

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Cjc

**Valor Unitário:** R\$ 1.230,00

**Valor Total:** R\$ 307.500,00

### Item: 07

**Descrição:** conjunto individual para aluno - indicado para alunos com estatura de 1,19 m à 1,42 m conjunto individual para aluno com estatura Compreendida entre 1,19 m à 1,42 m, composto de 1 (uma) Mesa e 1 (uma) cadeira. - mesa individual com tampo em mdp Ou mdf, revestido de laminado melamínico, montado sobre Estrutura tubular de aço, contendo porta livros em Plástico injetado; - cadeira individual empilhável com Assento e encosto em polipropileno injetado, montado Sobre estrutura tubular de aço. Dimensões aproximada da Mesa: largura: 600 mm; profundidade: 450 mm; altura: 594 mm; Espessura de 19,4 mm; características da mesa: - tampo em Mdp ou mdf, com espessura de 18 mm, revestido na face Superior



## Atos do Poder Executivo

em laminado melamínico de alta pressão, 0,8 mm de Espessura, acabamento texturizado, na cor cinza, cantos Arredondados; revestimento na face inferior em chapa de Balanceamento (contra-placa fenólica) de 0,6 mm; - topos Encabeçados com fita de bordo em pvc (cloreto de Polivinila) com primer na face de colagem, acabamento de Superfície texturizado, na cor azul, coladas com adesivo “hot melting”; - estrutura composta de: montantes Verticais e travessa longitudinal confeccionados em tubo De aço-carbono laminado a frio, com costura, secção Oblonga de 29 mm x 58 mm, em chapa 16 (1,5 mm); travessa Superior confeccionada em tubo de aço-carbono laminado A frio, com costura, curvado em formato de “c”, com Secção circular de  $\phi = 31,75$  mm (1 1/4), em chapa 16 (1,5 mm); Pés confeccionados em tubo de aço-carbono laminado a Frio, com costura, secção circular de  $\phi = 38$  mm (1 1/2), em Chapa 16 (1,5 mm); porta livros em polipropileno puro

(isento de cargas minerais) composto preferencialmente mDe 50% de matéria prima reciclada ou recuperada, podendo Chegar até 100%, injetado na cor cinza; as características mFuncionais, dimensionais, de resistência e de uniformidade matéria prima reciclada; fixação do tampo à estrutura Através de 06 porcas garra rosca métrica m6 ( $\phi = 6,0$  mm) e 6 Parafusos rosca métrica m6 ( $\phi = 6,0$  mm), comprimento 47 Mm, cabeça panela, fenda phillips; fixação do porta-livros à Travessa longitudinal através de rebites de repuxo,  $\phi 4,0$  Mm, comprimento 10 mm; fixação das sapatas (frontal e mPosterior) aos pés através de rebites de repuxo,  $\phi 4,8$  mm, Comprimento 12 mm; ponteiras e sapatas em polipropileno Copolímero virgem, isento de cargas minerais, injetadas na Cor azul, fixadas à estrutura através de encaixe; pintura Dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida Epóxi/poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em Estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor cinza. Dimensões aproximada da cadeira: largura do assento: 400 Mm; profundidade do assento: 310 mm; largura do encosto: 396 mm; altura do encosto: 198 mm; altura do assento ao Chão: 350 mm; características da cadeira: cadeira individual Empilhável com assento e encosto em polipropileno Copolímero injetado (isento de cargas minerais), moldados Anatomicamente, pigmentados na cor azul; montado sobre Estrutura tubular de aço carbono laminado a frio, com Costura,  $\phi 20,7$  mm, em chapa 14 (1,9 mm); fixação do assento e Encosto à estrutura através de rebites de repuxo,  $\phi 4,8$  Mm, comprimento 12m; ponteiras e sapatas e espaçadores Do assento, em polipropileno copolímero virgem (isento de Cargas minerais), injetadas na cor azul, fixadas à Estrutura através de encaixe e pino expensor; pintura dos

Elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/ Poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em Estufa, espessura mínima 40 micrômetros, na cor cinza. Acabamento: nas partes metálicas deve ser aplicado Tratamento antiferruginoso que assegure resistência à Corrosão em câmara de névoa salina de no mínimo 300 Horas; soldas devem possuir superfície lisa e homogênea, Não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies Ásperas ou escórias; todos os encontros de tubos devem Receber solda em todo o perímetro da união, deverão ser Eliminados respingos e irregularidades de solda, Rebarbas e arredondados os cantos agudos; a fita de Bordo deve ser aplicada exclusivamente pelo processo de Colagem “hot melting”, devendo receber acabamento Fresado após a colagem, configurando arredondamento Dos bordos; peças injetadas não devem apresentar Rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes; profundidade máxima das texturas 45 micrômetros; Produto deverá estar de acordo com a portaria inmetro n° 105 de 06/03/2012, os requisitos da norma abnt 14006;

**Consumo estimado anual:** 600

**Unidade:** CJ

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Cjc-03 Azul

**Valor Unitário:** R\$ 279,00

**Valor Total:** R\$ 167.400,00

**Item:** 08

**Descrição:** conjunto individual para aluno-indicado para alunos com estaturas de 1,33 m à 1,59 m conjunto individual para aluno com estatura compreendida entre 1,33 m à 1,59 m, composto de 1 (uma)

mesa e 1 (uma) cadeira. - mesa individual com tampo em mdp ou mdf, revestido de laminado melamínico, montado sobre estrutura tubular de aço, contendo porta livros em plástico injetado; - cadeira individual empilhável com assento e encosto em polipropileno injetado, montado sobre estrutura tubular de aço. dimensões aproximada da mesa: largura: 600 mm; profundidade: 450 mm; altura: 640 mm; espessura de 19,4 mm; características da mesa: - tampo em mdp ou mdf, com espessura de 18 mm, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão, 0,8 mm de espessura, acabamento texturizado, na cor cinza, cantos arredondados; revestimento na face inferior em chapa de balanceamento (contra-placa fenólica) de 0,6 mm; - topos encabeçados com fita de bordo em pvc (cloreto de polivinila) com primer na face de colagem, acabamento de superfície texturizado, na cor azul, coladas com adesivo “hot melting”; - estrutura composta de: montantes verticais e travessa longitudinal confeccionados em tubo de aço-carbono laminado a frio, com costura, secção oblonga de 29 mm x 58 mm, em chapa 16 (1,5 mm); travessa superior confeccionada em tubo de aço-carbono laminado a frio, com costura, curvado em formato de “c”, com secção circular de  $\phi = 31,75$  mm (1 1/4), em chapa 16 (1,5 mm); pés confeccionados em tubo de aço-carbono laminado a frio, com costura, secção circular de  $\phi = 38$  mm (1 1/2), em chapa 16 (1,5 mm); porta livros em polipropileno puro (isento de cargas minerais) composto preferencialmente de 50% de matéria prima reciclada ou recuperada, podendo chegar até 100%, injetado na cor cinza; as características funcionais, dimensionais, de resistência e de uniformidade de cor devem ser preservadas no produto produzido com matéria prima reciclada; fixação do tampo à estrutura através de 06 porcas garra rosca métrica m6 ( $\phi = 6,0$  mm) e 6 parafusos rosca métrica m6 ( $\phi = 6,0$  mm), comprimento 47 mm, cabeça panela, fenda phillips; fixação do porta-livros à travessa longitudinal através de rebites de repuxo,  $\phi 4,0$  mm, comprimento 10 mm; fixação das sapatas (frontal e posterior) aos pés através de rebites de repuxo,  $\phi 4,8$  mm, comprimento 12 mm; ponteiras e sapatas em polipropileno copolímero virgem, isento de cargas minerais, injetadas na cor azul, fixadas à estrutura através de encaixe; pintura

dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/poliéster, eletrostática, brilhante, polimeriza da em estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor cinza dimensões aproximada da cadeira: largura do assento: 400 mm profundidade do assento: 350 mm largura do encosto: 396 mm altura do encosto: 198 mm altura do assento ao chão: 380 mm características da cadeira: cadeira individual empilhável com assento e encosto em polipropileno copolímero injetado (isento de cargas minerais), moldados anatomicamente, pigmentados na cor azul; montado sobre estrutura tubular de aço carbono laminado a frio, com costura,  $\phi 20,7$  mm, em chapa 14 (1,9 mm); fixação do assento e encosto à estrutura através de rebites de repuxo,  $\phi 4,8$  mm, comprimento 12m. ponteiras e sapatas e espaçadores do assento, em polipropileno copolímero virgem (isento de cargas minerais), injetadas na cor azul, fixadas à estrutura através de encaixe e pino expensor. pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima 40 micrômetros, na cor cinza. acabamento: nas partes metálicas deve ser aplicado tratamento antiferruginoso que assegure resistência à corrosão em câmara de névoa salina de no mínimo 300 horas; soldas devem possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias; todos os encontros de tubos devem receber solda em todo o perímetro da união, deverão ser eliminados respingos e irregularidades de solda, rebarbas e arredondados os cantos agudos; a fita de bordo deve ser aplicada exclusivamente pelo processo de colagem “hot melting”, devendo receber acabamento fresado após a colagem, configurando arredondamento dos bordos; peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes; profundidade máxima das texturas 45 micrômetros;

**Consumo estimado anual:** 700

**Unidade:** CJ

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Cjc-04 Azul

**Valor Unitário:** R\$ 293,00

## Atos do Poder Executivo

**Valor Total:** R\$ 205.100,00

### Item: 09

**Descrição:** conjunto individual para aluno-indicado para alunos com estaturas de 1,46 m à 1,76 m conjunto individual para aluno com estatura Compreendida entre 1,46 m à 1,76 m, composto de 1 (uma) Mesa e 1 (uma) cadeira. - mesa individual com tampo em mdp Ou mdf, revestido de laminado melamínico, montado sobre Estrutura tubular de aço, contendo porta livros em Plástico injetado; - cadeira individual empilhável com Assento e encosto em polipropileno injetado, montado sobre estrutura tubular de aço. Dimensões aproximada da Mesa: largura: 600 mm; profundidade: 450 mm; altura: 710 mm; Espessura de 19,4 mm; características da mesa: - tampo em Mdp ou mdf, com espessura de 18 mm, revestido na face Superior em laminado melamínico de alta pressão, 0,8 mm de Espessura, acabamento texturizado, na cor cinza, cantos Arredondados. Revestimento na face inferior em chapa de Balanceamento (contraplaca fenólica) de 0,6 mm; - topos Encabeçados com fita de bordo em pvc (cloreto de Polivinila) com primer na face de colagem, acabamento de Superfície texturizado, na cor azul, coladas com adesivo “hot melting”; - estrutura composta de: montantes Verticais e travessa longitudinal confeccionados em tubo De aço-carbono laminado a frio, com costura, secção Oblonga de 29 mm x 58 mm, em chapa 16 (1,5 mm); travessa Superior confeccionada em tubo de aço-carbono laminado A frio, com costura, curvado em formato de “c”, com Secção circular de  $\phi = 31,75$  mm (1 1/4), em chapa 16 (1,5 mm); Pés confeccionados em tubo de aço-carbono laminado a Frio, com costura, secção circular de  $\phi = 38$  mm (1 1/2), em Chapa 16 (1,5 mm); porta livros em polipropileno puro (isento de cargas minerais) composto preferencialmente De 50% de matéria prima reciclada ou recuperada, podendo Chegar até 100%, injetado na cor cinza. As características Funcionais, dimensionais, de resistência e de uniformidade De cor devem ser preservadas no produto produzido com Matéria prima reciclada; fixação do tampo à estrutura Através de 06 porcas garra rosca métrica m6 (  $\phi = 6,0$  mm) e 6 Parafusos rosca métrica m6 (  $\phi = 6,0$  mm), comprimento 47 Mm, cabeça panela, fenda phillips; fixação do porta-livros à Travessa longitudinal através de rebites de repuxo,  $\phi$  4,0 Mm, comprimento 10 mm; fixação das sapatas (frontal e Posterior) aos pés através de rebites de repuxo,  $\phi$  4,8 mm, Comprimento 12 mm; ponteiros e sapatas em polipropileno Copolímero virgem, isento de cargas minerais, injetadas na Cor azul, fixadas à estrutura através de encaixe; pintura Dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida Epóxi/poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em Estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor cinza. Dimensões aproximada da cadeira: largura do assento: 400 Mm; profundidade do assento: 390 mm; largura do encosto: 396 mm; altura do encosto: 198 mm; altura do assento ao chão: 430 mm; características da cadeira: cadeira individual Empilhável com assento e encosto em polipropileno Copolímero injetado (isento de cargas minerais), moldados Anatomicamente, pigmentados na cor azul; montado sobre Estrutura tubular de aço carbono laminado a frio, com Costura,  $\phi$  20,7 mm, em chapa 14 (1,9 mm); fixação do assento e Encosto à estrutura através de rebites de repuxo,  $\phi$  4,8 Mm, comprimento 12mm; ponteiros e sapatas e espaçadores Do assento, em polipropileno copolímero virgem (isento de Cargas minerais), injetadas na cor azul, fixadas à Estrutura através de encaixe e pino expensor; pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/ Poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em Estufa, espessura mínima 40 micrômetros, na cor cinza. Acabamento: nas partes metálicas deve ser aplicado Tratamento antiferruginoso que assegure resistência à Corrosão em câmara de névoa salina de no mínimo 300 Horas; soldas devem possuir superfície lisa e homogênea, Não devendo apresentar pontos cortantes superfícies Ásperas ou escórias; todos os encontros de tubos devem Receber solda em todo o perímetro da união, deverão ser Eliminados respingos e irregularidades de solda, Rebarbas e arredondados os cantos agudos;

a fita de Bordo deve ser aplicada exclusivamente pelo processo de Colagem “hot melting”, devendo receber acabamento Fresado após a colagem, configurando arredondamento

Dos bordos; peças injetadas não devem apresentar Rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes; Profundidade máxima das texturas 45 micrômetros;

**Consumo estimado anual:** 600

**Unidade:** CJ

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Cjc-05 Azul

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Valor Total:** R\$ 180.000,00

### Item: 10

**Consumo estimado anual:** 120

**Descrição:** Conjunto refeitório composto de 01 mesa e 02 bancos - tamanho infantil REFEITÓRIO composto de 01 mesa e 02 bancos tamanho infantil. dimensões aproximada da mesa: comprimento: 2000 mm; largura: 600 mm; altura: 580 mm; espessura de 19,4 mm; características da mesa: mesa confeccionada de forma empilhável, composta por quatro pés, em tubos redondos de 1.1/2 (38,1 mm) de diâmetro, com parede de 1,5 mm (astm 16) de espessura, ligados dois a dois por segmentos transversais de secção retangular 40 x 20 mm, com paredes 1,5 mm de espessura, os quais se interligam por uma longarina tubular de mesma secção, mantendo o distanciamento dos pés, compatível com as dimensões do tampo; todos os componentes metálicos são unidos por processo de soldagem mig/mag e tratados contra oxidação por processo ecológico de desengraxe e fosfatização a base de fosfato ferroso com posterior pintura eletrostática a pó híbrida (epóxi/poliéster), com espessura média de 60 microns na cor cinza; terminações dotadas de ponteiros e sapatas de encaixe interno, confeccionadas em polipropileno copolímero virgem com acabamento brilhante e formato semi-circular; tampo conformado por usinagem de forma retangular confeccionado em mdf com 18 mm de espessura, revestido na face superior com laminado melamínico de alta pressão de 0,8 mm de espessura e na face inferior com laminado melamínico de baixa pressão 0,6 mm de espessura; bordos arredondados a 180°, polidos e resinados com poliuretano bi-componente. fixação à estrutura através de seis parafusos tipo aatt específicos para substratos de madeira; tampo na cor a escolher, podendo ser: amarela, vermelha, bege, verde, azul, lilás, rosa, laranja. Dimensões aproximada do banco: comprimento: 2000 mm; largura: 300 mm; altura: 340 mm; espessura de 19,4 mm; características do banco: assento dos bancos compostos por uma peça plana de compensado multi-laminado com bordos aparentes de 36 mm de espessura recebendo o mesmo acabamento do tampo da mesa; partes estruturais metálicas recebem tratamento antioxidante e revestimento híbrido (epóxi / poliéster) aplicado em forma de pó por processo eletrostático e sinterizado a 200° em estufa piro catalítica e acabamento de polipropileno em todas as terminações; estruturas metálicas tubulares de secção 20x40 1,2mm, contando com quatro pés e quadro perimetral sob o assento.; assento na cor a escolher, podendo ser: amarela, vermelha, bege, verde, azul, lilás, rosa, laranja. estrutura na cor cinza;

**Unidade:** CJ

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Cjc-Rap-01

**Valor Unitário:** R\$ 1.860,00

**Valor Total:** R\$ 223.200,00

### Item: 11

**Descrição:** conjunto refeitório composto de 01 mesa e 02 bancos - tamanho juvenil conjunto refeitório composto de 01 mesa e 02 Bancos tamanho juvenil. Dimensões aproximada da mesa: Comprimento: 2000 mm; largura: 700 mm; altura: 750 mm; Espessura de 19,4 mm; características da mesa: mesa Confeccionada de forma empilhável, composta por quatro Pés, em tubos redondos de 1.1/2 (38,1 mm) de diâmetro, com Parede de 1,5 mm (astm 16) de espessura, ligados dois a dois Por segmentos transversais de secção retangular 40 x 20 Mm, com paredes 1,5 mm de espessura, os quais se Interligam por uma

## Atos do Poder Executivo

longarina tubular de mesma secção, Mantendo o distanciamento dos pés, compatível com as Dimensões do tampo; todos os componentes metálicos são Unidos por processo de soldagem mig/mag e tratados Contra oxidação por processo ecológico de desengraxe e Fosfatização a base de fosfato ferroso com posterior Pintura eletrostática a pó híbrida (epóxi/poliéster), com Espessura média de 60 microns na cor cinza; terminações Dotadas de ponteiros e sapatas de encaixe interno, Confeccionadas em polipropileno copolímero virgem com Acabamento brilhante e formato semi-circular; tampo Conformado por usinagem de forma retangular, Confeccionado em mdf com 18 mm de espessura, revestido na face superior com laminado melamínico de alta pressão De 0,8 mm de espessura na cor bege e na face inferior com Laminado melamínico de baixa pressão 0,6 mm de espessura Na cor bege; bordos arredondados a 180°, polidos e Resinados com poliuretano bi-componente. Fixação à Estrutura através de seis parafusos tipo aatt específicos Para substratos de madeira. Dimensões aproximada do Banco: comprimento: 2000 mm; largura: 300 mm; altura: 450 Mm; espessura de 19,4 mm; características do banco: Assento dos bancos compostos por uma peça plana de Compensado multi-laminado com bordos aparentes de 36 Mm de espessura recebendo o mesmo acabamento do tampo Da mesa; partes estruturais metálicas recebem tratamento Antioxidante e revestimento híbrido (epóxi / poliéster) Aplicado em forma de pó por processo eletrostático e Sinterizado a 200° em estufa piro catalítica e acabamento de Polipropileno em todas as terminações; estruturas Metálicas tubulares de secção 20x40 1,2mm, contando com Quatro pés e quadro perimetral sob o assento; assento na Cor bege claro; estrutura na cor cinza

**Consumo estimado anual:** 120

**Unidade:** CJ

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Cjc-Rap-02

**Valor Unitário:** R\$ 1.350,00

**Valor Total:** R\$ 162.000,00

**Item:** 12

**Descrição:** Estante, estante infantil em formato de cascata. dimensões aproximada da estante: largura: 1250 mm; profundidade: 555 mm; altura: 1275 mm; espessura: 19,6 mm. características da estante: estante infantil em formato de cascata, contendo três prateleiras e dois painéis laterais, confeccionados em mdf de 18 mm de espessura, revestido em ambas as faces em laminado melamínico de alta pressão, 0,8 mm de espessura, acabamento texturizado, na cor cinza, com bordos arredondados, polidos e resinados com poliuretano bicomponente; cada prateleira deverá conter três cavidades específicas para encaixe de um baú em formato sextavado; o baú sextavado injetado em polipropileno, contendo aba externa em toda a sua extensão, medindo aproximadamente 190 mm cada lado, profundidade de 240 mm e volume interno de 25 litros, encaixado na própria prateleira.

**Consumo estimado anual:** 50

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Happy

**Valor Unitário:** R\$ 2.212,00

**Valor Total:** R\$ 110.600,00

**Item:** 13

**Descrição:** expositor de livros – infantil, expositor de livros infantil confeccionado em

mdp revestido laminado melamínico de baixa pressão. dimensões aproximada do expositor: altura: 1000 mm; largura: 1200 mm; profundidade: 410 mm; características do expositor: expositor de livros confeccionado em madeira prensada de mdp (medium density particleboard) de 18 mm com ambas as faces revestidas em laminado melamínico de baixa pressão com textura tátil com efeito 3d e proteção antibacteriana. acabamento fosco ou semi fosco garantindo que não haja reflexão; bordos em perfil termoplástico plano, no mesmo padrão do revestimento; corpo composto por laterais, travas e prateleiras com espessura de 18 mm, com borda de 1,0 mm de espessura;

travamento do conjunto com sistema de montagem minifix, com buchas em zamak cravadas no substrato e cavilhas. para o desnível do piso sapatas ajustáveis de acordo com o piso irregular, com rosca de ¼; as fitas de bordo devem ser fixadas ao substrato dos painéis de madeira por adesivo termo fusível a base de etileno vinil acetato, aplicada exclusivamente pelo processo de colagem “hot melting”, devendo receber acabamento fresado após a colagem, configurando arredondamento dos bordos com raio de 1,0 mm para bordos; peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes; todas as terminações aparentes recebem acabamento em componentes injetados em resina termoplástica de alta resistência a choques e atrito, não permitindo pontos, frestas ou orifícios entre 6,0 a 25,0 mm de diâmetro

**Consumo estimado anual:** 50

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Brasil/ Book

**Valor Unitário:** R\$ 1.200,00

**Valor Total:** R\$ 60.000,00

**Item:** 14

**Descrição:** expositor de livros – juvenil, expositor de livros juvenil confeccionado em

mdp revestido laminado melamínico de baixa pressão. dimensões aproximada do expositor: altura: 1610 mm; largura: 1200 mm; profundidade: 410 mm; características do expositor: expositor de livros confeccionado em madeira prensada de mdp (medium density particleboard) de 18 mm com ambas as faces revestidas em laminado melamínico de baixa pressão com textura tátil com efeito 3d e proteção antibacteriana. acabamento fosco ou semi fosco garantindo que não haja reflexão; bordos em perfil termoplástico plano, no mesmo padrão do revestimento; corpo composto por laterais, travas e prateleiras com espessura de 18 mm, com borda de 1,0 mm de espessura; travamento do conjunto com sistema de montagem minifix, com buchas em zamak cravadas no substrato e cavilhas. para o desnível do piso sapatas ajustáveis de acordo com o

piso irregular, com rosca de ¼; as fitas de bordo devem ser fixadas ao substrato dos painéis de madeira por adesivo termo fusível a base de etileno vinil acetato, aplicada exclusivamente pelo processo de colagem “hot melting”, devendo receber acabamento fresado após a colagem, configurando arredondamento dos bordos com raio de 1,0 mm para bordos; peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes. todas as terminações aparentes recebem acabamento em componentes injetados em resina termoplástica de alta resistência a choques e atrito, não permitindo pontos, frestas ou orifícios entre 6,0 a 25,0 mm de diâmetro

**Consumo estimado anual:** 50

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/ Book

**Valor Unitário:** R\$ 1.140,00

**Valor Total:** R\$ 57.000,00

**Item:** 15

**Descrição:** Mesa redonda 1200mm de diâmetro, mesa redonda com tampo em mdf revestido de

laminado melamínico, montada sobre coluna central dotada de quatro pés, destinada ao uso em sala de aula pelos alunos do ensino fundamental. dimensões aproximada da mesa: diâmetro do tampo: 1200mm; altura: 750mm; espessura do tampo: 18,8mm; características: tampo em mdf, com espessura de 18mm, revestido de laminado melamínico brilhante de alta pressão, de 0,8 mm de espessura, cor cinza claro, acabamento texturizado; bordos encabeçados com perfil extrudado maciço de 180°, na cor cinza, com a mesma tonalidade do laminado do tampo, admitindo-se pequenas variações decorrentes das características de cada material (brilho, textura). o perfil deve ser encaixado e fixado com adesivo ao tampo, e ser nivelado com as suas superfícies; estrutura constituída de suporte de sustentação do tampo composta de coluna central dotada de quatro pés, produzida em aço carbono com tratamento antiferrugem, pintura de pulverização eletrostática a pó, garantindo uma superfície lisa, resistente e impermeável, na cor cinza claro; sapatas reguláveis



## Atos do Poder Executivo

## Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 013 – CMDPI  
REALIZADA EM 29 DE NOVEMBRO DE 2022

metálicas, rosca m6, com partes em contato com o piso em plástico injetado; ponteira alta fabricada em pvc;

**Consumo estimado anual:** 180

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/Mred

**Valor Unitário:** R\$ 908,00

**Valor Total:** R\$ 163.440,00

**Item:** 16

**Descrição:** mesa sextavada, mesa sextavada com tampo em mdf revestido de laminado melamínico, destinada ao uso em sala de aula pelos alunos do ensino fundamental. Dimensões aproximada da mesa: diâmetro do tampo: 1350mm; altura: 590mm; espessura do tampo: 18,8mm; características: tampo em mdf, com espessura de 18mm, revestido de laminado melamínico brilhante de alta pressão, de 0,8 mm de espessura, cor cinza claro, acabamento texturizado; bordos encabeçados com perfil extrudado maciço de 180 na cor cinza, com a mesma tonalidade do laminado do tampo, admitindo-se pequenas variações decorrentes das características de cada material (brilho, textura). o perfil deve ser encaixado e fixado com adesivo ao tampo, e ser nivelado com as suas superfícies; estrutura constituída de seis pés em tubo de aço carbono com tratamento antiferrugem, pintura de pulverização eletrostática a pó, garantindo uma superfície lisa, resistente e impermeável, na cor cinza claro; sapatas reguláveis metálicas, rosca m6, com partes em contato com o piso em plástico injetado; ponteira alta fabricada em pvc;

**Consumo estimado anual:** 150

**Unidade:** UN

**Marca:** Lbs Do Brasil/Mse

**Valor Unitário:** R\$ 1.126,00

**Valor Total:** R\$ 168.900,00

**Ata de Registro de Preços n.º 033/23**

Empresa: **LOJA DA ESCOLA LTDA – EPP.**

**Item:** 03

**Descrição:** Cadeira Escolar: cadeira individual empilhável com Assento e encosto em polipropileno injetado, Montados sobre estrutura tubular de aço, Destinadas ao uso em sala de aula pelos alunos Do ensino fundamental. Dimensões aproximada da Cadeira: assento: 400 mm (l) x 350 mm (p); encosto: 396 mm (l) x 198 mm (a); altura do chão ao assento: 380 mm; características: assento e encosto: Design anatômico e ergonômico, produzidos e Polipropileno de alta resistência, cor a Escolher, podendo ser: vermelha, amarela, Verde e azul; estrutura: em tubo de aço-carbono Com tratamento anticorrosivo, cortados a Laser, soldagem mig robotizada e pintura sem Respingos na superfície, pintura de pulverização Eletrostática a pó, garantindo superfície lisa, Resistente e impermeável, na cor cinza claro; Tampas para proteção dos rebites no Acabamento do assento e encosto; com 04 (quatro pés); ponteiras e sapatas, injetadas na Cor da cadeira, fixadas à estrutura através de Encaixe e pino expansor;

**Consumo estimado anual:** 1.680

**Unidade:** UN

**Marca:** Sudeste

**Valor Unitário:** R\$ 109,99

**Valor Total:** R\$ 184.783,20

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, aos 03 dias do mês de fevereiro de 2023.

Sidney de Oliveira Poloni  
Secretário de Administração.

Aos vinte e nove dias do mês de novembro do ano dois mil e vinte dois, o Conselho reuniu-se em Assembleia Geral Ordinária nas dependências do plenário da Câmara Municipal de Atibaia previamente estabelecido, sito Avenida Nove de Julho, 277-399, Centro. Em primeira chamada, às 09h00, e segunda chamada, às 09h10, realizou-se a décima terceira reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI, de maneira presencial com a seguinte pauta: **Ítem 1.** Abertura da Reunião às 9h00; **Ítem 2** - Verificação do quórum; **Ítem 3** - Conselheiros colocarem presença no chat; **Ítem 4** - Fechamento dos Resultados das Visitas as ILPIs; **Ítem 5** - Gianm da Mater Dei Cam Org. da Sociedade Civil, apresentará Atividades do CCTI nos Centros Comunitários; **Ítem 6** - Comunicado do Desligamento do Sr. Carlos Roberto Canela, verificação de possibilidades de escolha de novo conselheiro; **Ítem 7** - Criação de Comissão Permanente de Visitas; **Ítem 8** - Palavra Livre; **Ítem 9** - Encerramento da Reunião. Deu-se início a reunião após a verificação do quórum, a presidente Sra. Mara de Castro Valente, agradeceu a presença de todos e desejou as boas-vindas ao Sr. Gianm, Sra. Zuleika, Sra. Shirley e Danielle Gorgatti da OSC Mater Dei Cam, que apresentarão as atividades realizadas no CCTI e nos Centros Comunitários, lembrando que a Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social mantém parcerias através de chamamento público com a Entidade Mater Dei Cam para realização desses serviços, em seguida passaremos a palavra para as representantes do SESI que também sejam bem-vindas, elas explanarão sobre os trabalhos que são desenvolvidos. Na sequência o vice-presidente Sr. Renato Batista Sozzi, registrou a presença da Sra. Érica da Silva de Lima Moreira, Assistente Social da Pró Vila São Vicente de Paulo, que foi eleita como Conselheira Titular no Conselho Estadual da Pessoa Idosa de Estado de São Paulo, representando a Região de Campinas, e o companheiro Sr. Roberto também foi eleito membro do Conselho Estadual do Idoso representando São Paulo, este foi indicado pelo Sindicato dos Aposentados, o qual exerce a presidência, argumentou ainda o Sr. Renato, a respeito dos programas voltados a pessoa idosa para Entidades sem fins lucrativos que o Banco Santander e o Banco Itau disponibiliza, a Entidade Pró Vila São Vicente de Paulo está se preparando para a elaboração de bons projetos voltados a pessoa idosa para captar recursos, inclusive o Sr. Renato destacou a Mater Dei Cam para verificar estes programas que estão no seu segmento. Na sequência o Sr. Gianm explicou que é dirigente da Mater Dei Cam há 22 (vinte e dois) anos e que no momento a Mater Dei Cam tem parceria com a SADS na execução de alguns serviços, desenvolvendo atividades pelo CCTI em alguns Centros Comunitários, conforme segue: O primeiro “CCTI em Casa” coordenado pela Sra. Zuleika Oliveira, que esclareceu que esse trabalho consiste no atendimento de idosos de baixa renda e que apresentem algum quadro depressivo devido a pandemia e outras situações, contam com uma equipe de psicólogas e gerontóloga para estimular as atividades prazerosas para pessoa idosa; Segundo serviço em parceria são as oficinas de atividades no Centro de Convivência da Terceira Idade (CCTI) “Rosa Aparecida Panzone”; Terceiro serviço são as Oficinas de Atividades nos Centros Comunitários dos Bairros do Tanque, Portão, Imperial e Maracanã, esses trabalhos consistem em promover o envelhecimento ativo e saudável; Quarto serviço executado em parceria com a SADS é o Centro Dia do Idoso (CDI), funciona das 07h00 às 17h00, coordenado pela Sra. Shirlei (Mater Dei Cam) que abordou que é um serviço que consiste no oferecimento de atividades

## Atos do Poder Executivo

lúdicas durante o dia, enquanto os familiares trabalham, desta forma é oferecido às pessoas idosas atividades de prevenção de risco, prevenção de acidentes domésticos, fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, evitando assim o isolamento social, estas atividades são realizadas a pessoa idosa semidependente e todos estes serviços são voltados exclusivamente às pessoas idosas. Na sequência o conselheiro Sr. Luppi solicitou a palavra e esclareceu que anteriormente havíamos feito, enquanto Conselho, uma sugestão para que a Prefeitura efetuasse a contratação de técnicos de enfermagem para visitar as pessoas idosas em seus lares, essa sugestão é viável ou não, a presidente Sra. Mara complementou que as visitas às pessoas idosas em seus lares por enfermeira é um serviço oferecido pelo SUS, quando necessário, através de seu “Programa Melhor em Casa”, quanto ao Sistema Único de Assistência Social (SUAS) não é previsto um profissional de outra política, para esses serviços de visitas no domicílio, contudo, na época, a secretária Dra. Magali, em entendimento com a Secretaria de Saúde, fizeram uma parceria, que ficou estabelecida a disponibilização de uma técnica de enfermagem, para alguns serviços como CDI por exemplo, são serviços chamados híbridos, como também foi cedida uma profissional da saúde para a ILPI, Pró Vila São Vicente de Paulo; para realização dessa parceria, os profissionais de saúde são custeados pela Secretaria de Saúde e os da Assistência Social pela Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, estamos realizando reuniões intersecretoriais para verificar como ajusta estas questões para continuar trabalhando em parceria com a Secretaria de Saúde, em alguns serviços específicos, portanto, trata-se de uma construção, temos um Decreto como o Sr. Gianm mencionou que é possível mantermos a parceria e chegarmos a um resultado satisfatório, podemos dizer ainda, que estes últimos anos de pandemia foram muito difíceis, o Governo Federal cortou o repasse e o Governo Estadual repassou o mínimo, o município teve que assumir com recursos próprios todos os serviços parceiros que não são poucos, a SADS está aguardando a mudança de governo federal, para verificar os rumos que devem ser tomados em relação aos serviços a serem prestados. Na sequência o vice-presidente Sr. Renato destacou a excelente parceria da sociedade civil com o Poder Público através do Conselho, sempre preocupado em manter o direito da pessoa idosa, na inviolabilidade da integridade física, psíquica e moral do idoso. Quanto ao direito ao esporte, neste podemos destacar o trabalho que a Secretaria de Esportes tem desenvolvido com as senhoras da coreografia, cultura, lazer e também à moradia digna com sua família ou em instituição pública ou privada; quanto ao direito à gratuidade de medicamentos, quaisquer recursos relativos a tratamento, habilitação ou reabilitação do idoso, em esferas públicas, podemos dizer que o intuito do Conselho é acompanhar as pessoas idosas a um envelhecimento com saúde e com qualidade de vida e o vice-presidente abordou ainda sobre a possível realização do programa de transferência de renda, que possibilita a participação de idosos do município de Atibaia na execução de atividades de atendimento ao público durante (4) quatro horas diárias, mediante o recebimento de bolsa-auxílio mensal. Com este programa poderão participar os idosos de 60 anos, que estejam aptos a exercer as atividades, mas a prioridade são os idosos com mais de 70 anos, inscritos no Cadastro Único. Destacou ainda a existência de mais de vinte (20) Instituições de Longa Permanência no município com aproximadamente 700 (setecentos) internos e a prioridade é zelar pela qualidade de vida desta população, para tanto o Conselho tem visitado duas vezes por ano ou quando necessário, as ILPIs, com o fim de constatar a qualidade dos serviços que são oferecidos aos internos. Na sequência o Sr. Gianm agradeceu pela oportunidade e se colocou à disposição, sempre que o Conselho precisar, concluindo sua fala argumentou que existem ainda muitos desafios para a Terceira Idade e um grande desejo, embora perceba que existe um grande investimento e movimento da Terceira Idade, mas falta políticas públicas e muitas coisas a fazer, mas necessitamos de recursos financeiros e todas estas articulações passam pelo Conselho, pela Prefeitura e pelas organizações que atuam

neste segmento, no ano que vem tem que fazer o Fundo Municipal da Pessoa Idosa funcionar, não importa o dinheiro que está para uso no Fundo, mas importa a capacidade de captarmos os recursos junto as empresas, a gente tem um potencial em Atibaia considerando as empresas que podem doar no exercício fiscal, mas não estamos preparados com nossos “Fundos”, as OSCs não estão preparadas com bons projetos para captar recursos, e assim, o Sr. Gianm efetuou os agradecimentos e finalizou a apresentação da Mater Dei Cam. Na sequência a Sra. Karen da Estação Sesi de Cultura abordou sobre os serviços que são oferecidos, explicou que está ofertando ao Conselho uma proposta de um trabalho cultural, onde serão realizadas rodas de conversas, leituras de obras literárias e discussão sobre a história do autor da obra e sobre o tema também, acrescentou que faz trabalhos com escolas, as crianças usufruem do espaço. Na sequência a Sra. Fernanda do Sesi, também complementou, que agora gostariam de contar com o grupo de pessoas idosas, que poderão se cadastrar para utilizarem os computadores com internet e utilizarem a biblioteca com um acervo maravilhoso e disponível a todos, o horário de funcionamento é de segunda feira a sábado das 9h00 as 18h00, o conselheiro Sr. Luiz Favret pediu a palavra para informar sobre a existência de um grupo literário no Clube da Terceira Idade, onde editam livros com contos e poesias e que com a intenção de agradecer ao Sesi disponibilizarão uma doação de vários livros com antologias do grupo, além de contarem com contadores de histórias, que se colocam à disposição para debaterem temas literários com os frequentadores do Sesi, a Sra. Fernanda agradeceu a doação que é sempre bem-vinda, finalizou sua fala pontuando que a roda de conversa será só o primeiro passo para o desenvolvimento de novos projetos e novas oportunidades para o futuro e que o Sesi estará sempre de braços abertos para receber todos. Na sequência Sr Renato tomou a palavra e explicou sobre a construção do complexo do Atibaia Jardim voltado a pessoa idosa, e que solicitou que o Sesi estudasse uma possibilidade de compor este espaço, a Sra. Fernanda explicou que a Diretora tem um relacionamento ótimo com a prefeitura e com o senhor Prefeito Emil Ono e que no futuro terão oportunidade de discutirem essa possibilidade, inclusive o Sesi tem projetos de trazer um centro de atividades para Atibaia. Na sequência O conselheiro Sr. Augusto Luppi abordou sobre a reunião do Plano Diretor, salientando a importância do Conselho participar e estar atento para inclusão das necessidades das pessoas idosas, a presidente sugeriu a formação de um petit comitê, para acompanhar os diversos assuntos pertinentes aos idosos. Na sequência a presidente Sra. Mara informou o desligamento dos conselheiros Sr. Carlos Roberto Canela e Sr. José Roberto Turrini por motivo de cunho pessoal, vamos providenciar as substituições por candidatos eleitos como suplentes, continuando a presidente em nome da SADS, convidou a todos para participarem do evento do dia 12 de dezembro as 14h00 nas dependências do Cine Itá, onde acontecerá o encerramento do ano das atividades do CCTI, com várias apresentações das atividades desenvolvidas no CCTI pelas pessoas idosas (coreografia, coral entre outras), continuando a presidente abordou sobre a dificuldade de entregarmos a tempo os relatórios de visitas das ILPIs, pois atrasou por falta de conselheiros para realizarem as visitas, agradecemos muito ao Sr. Renato e a Sra. Sílvia que efetuaram 14 (quatorze) visitas, necessitamos que no ano que vem seja formada a Comissão de Visitas para formalizar este fim, nos reuniremos posteriormente na Casa dos Conselhos para compor essa Comissão. A presidente, percebendo que não havia mais nada mais a ser tratado, deu por encerrada, oficialmente, a reunião. E eu, Neusa Verderami, secretária ad hoc, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pela presidente Sra. Mara de Castro Valente, sendo que os demais presentes encontram-se na lista de presença dos participantes.

**Mara de Castro Valente**  
Presidente do CMDPI

## Atos do Poder Executivo

**Neusa Verderami**

Secretária ad hoc - CMDPI

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N.º 014 – CMDPI REALIZADA EM 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Aos vinte dias do mês dezembro do ano dois mil e vinte dois, o conselho reuniu-se em Assembleia Geral Ordinária No ambiente virtual previamente estabelecido, do meet.Google.com/cay-dafgnhz. Em primeira chamada, às 09h00, e segunda chamada, às 09:10h, realizou-se a décima quarta reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI, de maneira virtual com a seguinte pauta: **Ítem 1.** Abertura da Reunião às 9h00; **Ítem 2** - Verificação do quórum; **Ítem 3** - Conselheiros registrarem presença no chat; **Ítem 4** - Balanço do Conselho referente ao ano de 2.022; **Ítem 5** - Perspectivas para o Conselho no ano 2.023; **Ítem 6** - Palavra Livre(inscrever-se antecipadamente); **Ítem 7** - Encerramento da Reunião. Iniciada a reunião após a verificação do quórum, o vice-presidente Sr. Renato Batista Sozzi, agradeceu a presença de todos, e na sequência passou a palavra para Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social Dra. Magali Basile que cumprimentou a todos e iniciou a sua fala comunicando que a presidente Sra. Mara encontra-se em férias e esta reunião será conduzida pelo vice-presidente Sr. Renato, agradeceu a todos a parceria de sempre, agradeceu também a Sra. Kely pelo trabalho na área de esportes que vem desenvolvendo junto aos idosos no CCTI, informou ainda que foi aberta uma possibilidade de trazeremos para Atibaia um programa do governo do estado o “Centro de Longevidade Ativa”, o qual está sendo providenciado toda a documentação exigida para que consigamos entregar em tempo hábil para sermos contemplados, na sequência a secretária Dra. Magali abordou sobre o Complexo Esportivo e de Convivência da Terceira Idade (antigo Cabral e Ginásio de Esportes) localizado no Bairro Atibaia Jardim que as obras deverão ser entregues até setembro de 2023, ainda ontem tivemos em uma reunião no gabinete e o Sr. Prefeito autorizou a contratação de profissionais necessários para que a SADS possa fazer a gestão deste equipamento, na sequência informou que a Secretaria de Habitação construirá 24 unidades de casas e a gestão será da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social - SADS, destinadas as pessoas idosas em vulnerabilidade socioeconômica, aquelas pessoas idosas que conseguem se manter e se cuidar poderão ser indicados para esse equipamento, já as pessoas idosas que não possuem esta condição poderão ser encaminhadas se necessário, para o acolhimento no Pró Vila São Vicente de Paulo. Para nossa política do idoso vai ser um grande ganho, a construção e funcionamento desse equipamento, na sequência a secretária abordou que finalmente alguém atendeu ao chamamento público, o CCTI está caminhando muito bem, no evento no Cine Itá tivemos uma apresentação fantástica, mesmo com pouco tempo de ensaio que os companheiros tiveram, o Sr. Renato não pode estar presente e nem a professora Kely pode comparecer, continuando a fala abordou que concretizamos um sonho que era levar as atividades aos bairros através da parceria SADS e a Mater Dei Cam, informou ainda que continuaremos com as visitas domiciliares para acompanhamento psicológico e social das pessoas idosas, hoje efetuamos uma média de 100 (cem) atendimentos mês, na sequência a secretária informou que fomos contemplados pelo Ministério da Família com um veículo e o mesmo ficará na gestão a disposição para sempre que o conselho necessitar fazer visitas às ILPIs, tem que agendar, para organizarmos com os motoristas que são funcionários da SADS, este veículo foi um ganho para todos, na sequência a secretária informou ainda que está agendada uma reunião com a secretária da Saúde para ajustarmos sobre os serviços híbridos da saúde em parceria com assistência social para o próximo ano, na sequência a secretária finalizou sua fala agradecendo a parceria e desejou um feliz natal e um próspero ano novo a todos e se retirou

devido a um compromisso com o Conselho Nacional de Assistência Social. Na sequência o vice-presidente Sr. Renato agradeceu a secretária Doutora Magali por todo apoio, empenho e esforço que tem prestado ao conselho para conseguirmos nossos objetivos, como a participação no JOMI, a conclusão das visitas nas ILPIs conforme o que foi acordado com a Vigilância Sanitária e a Promotoria de Justiça e tantas outras ações, enfim por tudo o que tem sido feito pelo Conselho. Esta reunião foi para agradecer a todos os conselheiros e conselheiras pela parceria de sempre, desejou um feliz natal e feliz ano novo. O vice-presidente, percebendo que não havia mais nada mais a ser tratado, deu por encerrada, oficialmente, a reunião. E eu, Neusa Verderami, secretária ad hoc, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelo vice-presidente Sr. Renato Batista Sozzi, sendo que os demais presentes encontram-se no chat.

**Renato Batista Sozzi**

Vice-presidente do CMDPI

**Neusa Verderami**

Secretária ad hoc - CMDPI

### Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente da Estância de Atibaia RESOLUÇÃO N.º 02/2023-CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, nos termos da Lei Complementar n.º 875 de 26 de maio de 2022, alterada pela Lei Complementar n.º 888 de 22 de dezembro de 2022, que dispõe sobre a política municipal de atendimento dos direitos da criança e do adolescente,

#### RESOLVE:

- 1º – Designar Comissão Especial composta por conselheiros da sociedade civil, para organizar e realizar o processo eleitoral;
- 2º – Com base na deliberação tomada em Reunião Extraordinária n.º 01/2023-CMDCA, de 03 de fevereiro de 2023, através da plataforma digital Google Meet a Comissão Especial fica assim constituída:
  - Cristiane Marques Merisse
  - Fabiana Sartori da Silva
  - Gianmarco Bisaglia
- 3º – Essa resolução entra em vigor a partir da deliberação da plenária.

Publique-se

Atibaia, 03 de fevereiro de 2023.

**PAULO BIRKMAN**  
PRESIDENTE

## Secretaria de Educação

### Portaria – SE n.º 01/2023

Institui e nomeia a Comissão Técnica Permanente de Análise de Encaminhamentos Internos e Externos para Alunos Elegíveis na Perspectiva da Educação Inclusiva e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade de criar normativas, orientações e pareceres técnicos pedagógicos sobre alunos público-alvo do



## Atos do Poder Executivo

atendimento do CAADE – Centro de Atendimento e Apoio ao Desenvolvimento Educacional, assim como assistir e deliberar no estudo de casos relativos ao encaminhamento às salas de AEE – Atendimento Educacional Especializado, Escola de Educação Especial e outras importantes demandas que se fizerem necessárias,

Resolve:

1º – Fica instituída a Comissão Técnica Permanente de Análise de Encaminhamentos Internos e Externos para Alunos Elegíveis na Perspectiva da Educação Inclusiva, para o ano letivo de 2023.

2º – A referida Comissão tem por objetivo a análise de situações que envolvam decisões e encaminhamentos relativos a alunos da Rede Municipal de Ensino de Atibaia, elegíveis para:

I – AEE – Atendimento Educacional Especializado;

II – PA – Profissional de Apoio;

III – Avaliações e Intervenções de profissionais do CAADE;

IV – Encaminhamento de alunos à escola de Educação Especial;

V – Encaminhamento de alunos aos serviços de saúde e outros que se fizerem necessários.

3º – A Comissão reunir-se-á, mensalmente, devendo em sua primeira reunião definir o calendário de reuniões, dando publicidade ao mesmo.

4º – Após cada reunião, a Comissão emitirá parecer acerca dos assuntos tratados, encaminhando as orientações/devolutivas aos familiares, instituições, unidades escolares e outros setores/departamentos/divisões envolvidos.

5º – Ficam nomeados para compor a Comissão de que trata o artigo 1º, os seguintes membros:

**Dilara Rubia Pereira**  
**Supervisora de Ensino do CAADE**

**Maria de Lourdes Santos Abolis**  
**Diretora do CAADE**

**Rosa Helena Nunes da Silva**  
**Analista de Gestão – Secretaria de Educação**

**Simone Iara Pereira**  
**Professora Coordenadora Pedagógica do CAADE**

**Maria Paula Nascimento Wada**  
**Professora do CAADE**

**Ana Paula Scherer**  
**Professora de AEE**

**Claudete Cristina dos Santos**  
**Professora de AEE**

6º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Atibaia, 01 de Fevereiro de 2023

**Eliane Doratiotto Endsfieldz**  
**Secretária de Educação**

## Secretaria de Justiça

**EXTRATO – PORTARIA – GP – PAD**

**Memorando Eletrônico n.º 61.446/2022**

**PORTARIA n.º 07 – GP – PAD, de 02 de fevereiro de 2.023**

**ASSUNTO:** Abertura de Processo Disciplinar em face do servidor municipal matriculado sob o n.º **2564**, a ser conduzida pela Comissão Processante Permanente Disciplinar – CPPD, instituída pela Portaria n.º 4.768-GP de 23 de novembro de 2022.

## Secretaria de Meio Ambiente

**EDITAL DE MULTA**

**Autuado(a): VANDERLEI JOSÉ DA SILVA**

**Processo Digital / Fiscalização n.º: 215/2023**

**Código Externo: 231.016.745.681.754.388**

**Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n.º 351 – Empreendimento sem Alvará de Licença - Terraplenagem**

A Divisão de Fiscalização da Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para intimar o(a) autuado(a) da lavratura do Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n.º 351 – sanção de MULTA, em 24/01/2023, o valor de 600 UVRM's (Seiscentas Unidades de Valor de Referência do Município), por execução de terraplenagem sem Alvará de Licença, imóvel sito na Estr. do Pq. das Cascatas, n.º 5995 - ÁREA B-6 da Gleba 4 - Cantão da Serra - Itapetinga, nos termos da LC 714/15 Art. 32, 47, 48 e 49 alínea a cc. LC 796/19, Anexo 17 INF 1A00. Para efeitos legais, foi lavrado o referido auto de infração, ficando o(a) autuado(a) ciente que oferecer recurso/impugnação no prazo de 15 (quinze) dias contados a partir da data de publicação deste edital. Igual prazo é concedido para regularização do passivo. Para manifestação, utilizar plataforma “ATIBAIA SEM PAPEL”: [www.atibaia.sp.gov.br/sem papel](http://www.atibaia.sp.gov.br/sem papel).

**Dirce S. Nishiguchi**  
**Divisão de Fiscalização – SEMA**

**EDITAL DE MULTA E EMBARGO**

**Autuado(a): ERICO RODRIGUES DE SOUSA**

**Processo Digital / Fiscalização n.º: 144/2023**

**Código Externo: 224.216.739.843.599.929**

**Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n.º 444 – Empreendimento sem Alvará de Licença - Terraplenagem**

A Divisão de Fiscalização da Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para intimar o(a) autuado(a) da lavratura do Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n.º 398 – sanção de MULTA, em 18/01/2023, no valor de 600 UVRM's (Seiscentas Unidades de Valor de Referência do Município), por execução de terraplenagem sem Alvará de Licença, imóvel sito na Rua 04, s/nº - Lote 24 da quadra 15 - RES. JARDINS DA CATALUNHA, nos termos da LC 714/15 Art. 32, 47, 48 e 49 alínea a cc. LC 796/19, Anexo 17 INF 1A00. No mesmo auto de infração foi imposta a sanção de EMBARGO, nos termos do Art.

## Atos do Poder Executivo

49, alínea b cc. LC 796/19, Anexo 17 INF 1A00. As atividades no local devem cessar. Para efeitos legais, foi lavrado o referido auto de infração, ficando o(a) autuado(a) ciente que oferecer recurso/impugnação no prazo de 15 (quinze) dias contados a partir da data de publicação deste edital. Igual prazo é concedido para regularização do passivo. Para manifestação, utilizar plataforma "ATIBAIA SEM PAPEL": [www.atibaia.sp.gov.br/sem papel](http://www.atibaia.sp.gov.br/sem papel).

Dirce S. Nishiguchi  
Divisão de Fiscalização – SEMA

## SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2022

#### CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS JUDICIAIS

#### ATA DE JULGAMENTO DA DEMONSTRAÇÃO PRÁTICA

A Autarquia Municipal, Saneamento Ambiental de Atibaia - SAAE, através de seu PREGOEIRO e EQUIPE DE APOIO, torna público que aos vinte e cinco dias do mês de janeiro, de dois mil e vinte e três, às nove horas da manhã, compareceu no auditório do SAAE, localizado na Praça Roberto Gomes Pedrosa, 11 - Cidade Satélite, Atibaia - SP, 12941-606, a empresa **INTEGRATIVA TECNOLOGIA E GESTAO DE NEGOCIOS LTDA**, empresa vencedora do PROCESSO: 58.571/2022 PREGÃO ELETRÔNICO: 34/2022, para cumprimento do item 9 do referido edital, com o objetivo de realizar a demonstração do sistema como condição para a adjudicação e para análise da aceitabilidade do objeto qual passamos a expor preliminarmente as seguintes condições atendidas:

Quanto ao prazo para a demonstração, informa-se que a empresa atendeu o previsto em edital item 9.1.

Ademais, quanto a tempo de apresentação, item 9.1.1, foi atendido satisfatoriamente, totalizando três horas meia de demonstração prática de atendimento pelas ferramentas este certame, apresentadas as especificações técnicas destacadas do Anexo I:

Integração com a Dívida Ativa, subitens 8.2.1.1., 8.2.1.2., 8.2.3.5. e 8.2.3.6.;

13.1. Configuração e Manutenção de Formulários, subitens 13.1.1.3., 13.1.1.7, 13.1.1.9 à 13.1.1.15.;

13.2. Importação e Consistência de Dados, subitens 13.2.1.3. à 13.2.1.6., 13.2.1.8., 13.2.1.10. à 13.2.1.11.;

13.4. Acesso à Pasta Digital e Movimentação Processual do TJSP, subitens 13.4.1. e 13.4.2.;

13.5. Peticionamento Inicial Eletrônico via Webservice perante o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, subitens 13.5.1., 13.5.1.7., 13.5.1.11. e 13.5.1.18.;

13.6. Peticionamento Intermediário Eletrônico via Webservice perante o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, subitens 13.6.1., 13.6.1.7., 13.6.1.17. à 13.6.1.20.;

13.7. Citações e Intimações Eletrônicas via Webservice do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, subitens 13.7.1.1., 13.7.1.7., 13.7.1.8., 13.7.1.10. à 13.7.1.18.;

13.8. Peticionamento Eletrônico em Segundo Grau via Webservice perante o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, subitem 13.8.1.1.;

13.10. Peticionamento Inicial e Intermediário Eletrônico via Webservice no Padrão MNI – Modelo Nacional de Interoperabilidade, subitens 13.10.1. e 13.10.5.;11/107 Edital PE 34/2022

13.13. Recepção de Avisos de Comunicação Eletrônica via Webservice no Padrão MNI –Modelo Nacional de Interoperabilidade, subitem 13.13.3.;

13.14. Editor de Textos, subitens 13.14.1., 13.14.1.2., 13.14.1.3., 13.14.1.6., 13.14.1.7., 13.14.1.13. à 13.14.1.17.;

13.15. Peticionamento Intermediário Físico, subitens 13.15.1.1., 13.15.1.6., 13.15.1.10. e 13.15.1.11.;

13.16 Organização e Controle, subitens 13.16.2., 13.16.4., 13.16.5., 13.16.6., 13.16.10., 13.16.21., 13.16.22. e 13.16.25.;

13.17. Integração com o DENATRAN, subitens 13.17.1. e 13.17.4.;

13.18. Integração com a ARPEN, subitens 13.18.1.1. e 13.18.1.2.;

13.20. Envio de SMS (short message service) subitens 13.20.1.1. e 13.20.1.3.;

13.23. Módulo para Integração com Ferramentas de Leitura e para Gestão de Publicações, subitens 13.23.1., 13.23.1.7. e 13.23.1.9.;

13.24. Gestão de Ofícios Requisitórios, subitens 13.24.1.1. à 13.24.1.6.;

13.25. Gestão de Depósitos em Garantia, subitens 13.25.1.1. à 13.25.1.4.;

13.26. Protesto Extrajudicial de Certidões de Dívida Ativa, subitens 13.26.1.1. à 13.26.1.4.;

13.27. Negativação em Órgãos de Proteção de Crédito, subitens 13.27.1.1. à 13.27.1.4.;

13.28. Gestão de Atendimento ao Contribuinte, subitens 13.28.1.1., 13.28.1.6., 13.28.1.19. e 13.28.1.32.;

13.29. Relatórios e Gráficos, subitens 13.29.1.1., 13.29.1.3., 13.29.1.20., 13.29.1.21., 13.29.1.42., 13.29.1.44., 13.29.1.53.

E por fim, a demonstração foi avaliada pela equipe interessada da SAAE, composta pelos advogados Dr. Rodrigo Nadaís Jurela, Dr.Rafael de Mamede Oliveira Ramos Costa Leite e Dra. Jadhi Martinelli Correia, que analisaram os itens mencionados, atestando que a empresa mencionada atendeu a contento.

Este é o parecer, respeitando entendimentos em contrário.

Atibaia, 25 de janeiro de 2023.

Filipe Amorim Teodoro  
- Pregoeiro -

## Atos do Poder Executivo

## CRONOLOGIA DE PAGAMENTOS DA SAAE ATIBAIA

De acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, art. 5º, **JUSTIFICAMOS** as alterações na **Ordem Cronológica de Pagamentos** referente ao mês de dezembro de 2022.

**Fornecedor:** ELEKTRO REDES S.A

**Tipo Documento:**BOLETO Nº 36739715

**Data Documento:**14/12/2022

**Data Vencimento:**21/12/2022

**Data Pagamento:**26/12/2022

**Valor:** R\$ 1.436,09

**Ref.:** REF. FATURA DA DESPESA COM ENERGIA ELÉTRICA - MEM Nº 26.055/2022.

**Justificativa:**Conta enviada para tesouraria em atraso por funcionário.

**Fornecedor:** COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO

ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP

**Tipo Documento:**BOLETO Nº 1488661

**Data Documento:**30/11/2022

**Data Vencimento:**31/12/2022

**Data Pagamento:**29/12/2022

**Valor:** R\$ 645,33

**Ref.:** REF. SERVIÇO PRESTADOS DE PUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSABILIDADE 01/2019 - PUBLICAÇÕES. - MEM Nº 6.684/2019.

**Justificativa:**Pagamento foi antecipado pelo fato do dia 29/12/2022 ser o último dia útil do exercício.

**EDITALDENOTIFICAÇÃO – LANÇAMENTODEOFÍCIO**  
**Alteração cadastral**

A SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia, através do presente Edital, NOTIFICA os usuários/contribuintes abaixo relacionados que, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da presente notificação, serão alteradas as cobranças de água, esgoto e lixo, de acordo com a fiscalização efetuada no imóvel.

Consoantes:

**Resolução nº 277/2019 - ARES-PCJ** para água e esgoto, que traz as seguintes definições:

**Economia:** unidade autônoma para fornecimento de água ou de esgotamento sanitário, como moradias, apartamentos, unidades comerciais, salas de escritório, indústrias, órgãos públicos e similares, existentes numa determinada edificação, que são atendidos pelos serviços de abastecimento de água e/ou de esgotamento sanitário;

**Unidade usuária:** economia ou conjunto de economias atendidos através de uma única ligação de água e/ou de esgoto.

**Lei Complementar 486/05 (arts. 5º, 9º e 10º)**, alterada pelas **Leis Complementares 725/15, 741/17 e Decreto 9742/2021** para taxa de resíduos sólidos.

Matrícula	Cliente	Local	Bairro	Cadastro água / esgoto - alteração	Cadastro Resíduos Sólidos - alteração
58374-0	NELSON BATISTA DOS SANTOS	Avenida Miguel Brizola de Oliveira, 881	Jardim Alvinópolis	01 (uma) economia(s) industrial (ais)	01 (uma) unidade(s) industrial(ais) na faixa NR-0
18037-8	TEIXEIRA CONSTRUÇÕES E PROJETOS LTDA	Rua Pedro Cerbino, 52	Atibaia Jardim	01 (uma) economia(s) industrial (ais)	01 (uma) unidade(s) comercial (ais) na faixa NR-0
67432-0	KOJI SUZUK	Rua Sebastião Garcia Gimenez, 254	Alvinópolis	01 (uma) economia(s) comercial (ais)	01(uma) unidade(s) comercial(ais) na faixa NR-0

Maiores informações poderão ser obtidas através do Setor de Atendimento, ou pelo telefone (11) 08000 112 190, ou pelo WhatsApp (11) 4414-3523, ou pelo e-mail [sac@saaeatibaia.com.br](mailto:sac@saaeatibaia.com.br). Evite extravio de correspondências mantendo seu endereço atualizado junto à SAAE.

SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia.  
Atibaia, 04 de Fevereiro de 2023.

**REGINA MARA DE PAIVA**  
Chefe de Departamento Comercial



## Atos do Poder Executivo

## Secretaria de Recursos Humanos

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO -  
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019**

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 01/2019, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura da Estância de Atibaia, localizada na Rua: Bruno Sargiani, 100, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia - SP, no horário das 9:00 às 16:00 hs., de segunda a sexta-feira para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Abertura de Inscrição do Concurso Público Nº 001/2019, Capítulo 14, item 14.1, - *“A contratação será precedida da convocação a ser divulgada no Edital de Convocação na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia, tendo o candidato convocado o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga, comprovando atender os requisitos exigidos para admissão no emprego”.*

O não atendimento à convocação ou a não contratação dentro do prazo estipulado ou a manifestação por escrito de desistência implicará a exclusão definitiva do candidato deste Concurso Público, sem qualquer alegação de direitos futuros.

**EMPREGO: Agente de Serviços de Gestão (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
95º	VANDA APARECIDA BATISTA	22622
96º	<b>CANDIDATO JÁ CONVOCADO NA LISTA AFRODESCENDENTES</b>	18532
97º	LARISSA ZAMBOM ABREU	38627
98º	RAFAEL SILVA BATISTA DOS SANTOS	17364
99º	EDNA APARECIDA RODRIGUES MORENO	21313
100º	KELY MARIANA BENATI MENDONÇA	28239
101º	CAROLINE YURI OGATA	13064
102º	LIGIA MARINA FERREIRA	38960

**EMPREGO: Assistente em Serviços de Gestão (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
189º	ALCIDES MANUEL ANTUNES BERNARDO	16207
190º	DAISY HELENA FERREIRA ELIAS	26464
191º	ANNY FLORENCIO DE MACEDO	16375
192º	CAMILA LIMA DE MIRANDA	26523

**EMPREGO: Assistente em Serviços de Saúde – Combate à Vetores (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
12º	MATHEUS HENRIQUE CANDIDO BARBOSA DA CRUZ	16455

**EMPREGO: Assistente em Serviços Educacionais (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
154º	KARINA VELOSO DO VALLE	39078
155º	ITALO GIULIANO BARSAN	29530
156º	RITA DE CASSIA FRANCO	26165
157º	JONATHAN HENRIQUE DE SOUZA PINHEIRO	12798
158º	DANIELA SOUTO DINIZ	26563
159º	JANDILMA MADALENA CUNHA DE OLIVEIRA	20953
160º	JEFFERSON RODRIGO DA SILVA GALDINO	37551
161º	ESTEFANI GRAZIELI DE OLIVEIRA PEIXOTO	26992
162º	GABRIELA DAVID SANTOS	19375

**EMPREGO: Médico - Auditor (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
9º	VICTOR OFRANTI BAZONI	33496

**EMPREGO: Médico - Dermatologista (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
6º	PAULA DE OLIVEIRA AZEVEDO	40543

**EMPREGO: Profissional da Fisioterapia/Terapia Ocupacional – Terapeuta Ocupacional (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
13º	CLAUDIA VIEIRA CARLETTI	29223

Secretaria de Recursos Humanos, 04 de fevereiro de 2023.

**Sérgio Bolivar Hasse**  
**Secretário de Recursos Humanos**

**PORTARIA Nº 769/2023-SRH**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

**Considerando** o disposto no Capítulo V, art. 29, §6º e §7º, da LC nº 582/08, com redação dada pela LC nº 707/15,

**AUTORIZA**

A cessão da servidora municipal Sra. **MARCIA APARECIDA BERNARDES**, matrícula nº 8399, portadora da cédula de identidade RG nº 27.956.905-1 e inscrita no CPF/MF sob o nº 293.875.378-03, contratada sob os regimentos da CLT no emprego de Diretor de Escola, lotada na Secretaria de Educação, **para, com prejuízo dos vencimentos**, mantendo os direitos e vantagens inerentes ao seu emprego, **prestar serviços junto a Secretaria de Estado da Educação**, exercendo o cargo de Assessor Técnico V, por razão de interesse público, no período de **01 de fevereiro de 2023 a 31 de janeiro de 2024**.

Publique-se

## Atos do Poder Executivo

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 03 de fevereiro de 2023.

- Emil Ono -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

## PORTARIA N.º 770/2023-SRH

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o disposto no Capítulo V, art. 29, da Lei Complementar n.º 582/08 e suas alterações, resolve

## CONCEDER

A LICENÇA COM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DEMAIS VANTAGENS DE SEU EMPREGO, ao servidor municipal Sr. LUCAS CALEFFI DE MORAES MENDES, portador da cédula de identidade RG n.º 36.098.230-X e inscrito no CPF/MF sob o n.º 420.172.648-73, contratado sob os regimentos da CLT no emprego de Salva-Vidas, na Secretaria de Esportes e Lazer, para tratar de assuntos particulares pelo prazo de **02 (dois) anos**, com seus efeitos retroativos a **1º de fevereiro de 2023**.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 03 de fevereiro de 2023.

- Emil Ono -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

## PORTARIA N.º 771/2023-SRH

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, e

*Considerando* o disposto no Capítulo V, art. 29, da Lei Complementar n.º 582/08 e suas alterações, resolve

## CONCEDER

A LICENÇA COM PREJUÍZO DOS VENCIMENTOS E DEMAIS VANTAGENS DE SEU EMPREGO, à servidora municipal Sra. LAURA MIRELI CHINAGLIA, portadora da cédula de identidade RG n.º 47.957.092-9 e inscrita no CPF/MF sob o n.º 401.798.288-35, contratada sob os regimentos da CLT no emprego de Agente de Serviços de Cultura e Eventos, na Secretaria de Cultura, para tratar de assuntos particulares pelo prazo de **02 (dois) anos**, a partir de **08 de fevereiro de 2023**.

Publique-se

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 03 de fevereiro de 2023.

- Emil Ono -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

## Secretaria de Governo

Protocolo n.º 3.811/2023

PORTARIA N.º 4.798-GP  
de 01 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra “a” da Lei Orgânica do Município,

## RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada em todos os termos, a Portaria n.º 4.737-GP, de 25 de agosto de 2022, que designou a servidora Fernanda Fonseca de Alcantra, na unidade EM Prefeito Walter Engrácia de Oliveira, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 01 de fevereiro de 2023.

Emil Ono  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Protocolo n.º 3.183/2023

PORTARIA N.º 4.799-GP  
de 01 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra “a” da Lei Orgânica do Município,

## RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada em todos os termos, a Portaria n.º 4.526-GP, de 19 de março de 2021, que designou a servidora Mariana Melo Miranda, na unidade CEI Aparecida Pinheiro Maturana e CEI Sebastião Poloni, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 01 de fevereiro de 2023.

Emil Ono  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Memorando n.º 2.895//2020

PORTARIA N.º 4.800-GP  
de 01 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica

## Atos do Poder Executivo

e, considerando o que determina os artigos 34 a 37 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e no inciso XIV do artigo 4º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002,

### RESOLVE:

**Art. 1º** Ficam nomeados os membros da Comissão Permanente de Cadastro de Fornecedores, com a seguinte composição:

#### I- PRESIDENTE:

- a) Edilma Gonçalves Rodrigues – titular;
- b) Everaldo da Silva – suplente;

#### II- MEMBROS:

- a) Ricardo Alberto Cabalheiro – titular;
- b) Cecília Carreiro de Mello – titular;
- c) Rony Carvalho da Silva – suplente;
- d) Mauro Teixeira da Silva – suplente;

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 30 de janeiro de 2023.

**Art. 3º** Revoga-se a Portaria nº 4.733-GP, de 16 de agosto de 2022.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 01 de fevereiro de 2023.**

**Emil Ono**

**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Memorando nº 5.046/2023**

### **PORTARIA Nº 4.801-GP de 02 de fevereiro de 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município e, considerando os termos do parágrafo 1º, artigo 8º, da Lei Complementar nº 835, de 02 de outubro de 2020,

### RESOLVE:

**Art. 1º** Nomeia o Comitê Municipal de Inovação - CMi, para análise de documentos e emissão de pareceres quanto à aprovação ou rejeição dos requerimentos de incentivos fiscais e projetos de inovação, visando o desenvolvimento das atividades econômicas no Município de Atibaia, em conformidade com as Lei Complementar nº 678/2.013, Lei Complementar nº 889/2.022 e Decreto nº 10.220/2.023, e respectivas alterações, com a seguinte composição:

**I – Presidente:** Annibale Tropi Somma;

#### **II- Membros:**

- a) André Luis Elesbão Pedroso, Representando a Secretaria de Desenvolvimento Econômico;
- b) Luiz Benedito Roberto Toricelli, Representando a Secretaria de Justiça;
- c) José Renato Martins Figueira, Representando a Secretaria de Administração;
- d) Maurício da Silva Tenório, Representando a Secretaria de Planejamento e Finanças;
- e) Ricardo Henrique Freire Vieira, Representando a Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano;
- f) Alessandro Roberto Roncoletta, Representando a Associação Comercial e Industrial de Atibaia – ACIA;
- g) Elias dos Santos Reis, Representando a Instituição Educacional

Atibaense Ltda – Centro Universitário UNIFAAT;

**h)** Sérgio Montagner, Representando a ETEC Professor Carmine Biagio Tundisi;

**i)** Marcelo Cáceres, Representando o Centro das Indústrias do Estado de São Paulo – CIESP

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revoga-se a Portaria nº 4.620 GP, de 02 de dezembro de 2021.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 02 de fevereiro de 2023.**

**Emil Ono**

**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Memorando nº 5.046/2023**

### **PORTARIA Nº 4.802-GP de 02 de fevereiro de 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município e, considerando os termos do parágrafo 1º, artigo 8º, da Lei Complementar nº 835, de 02 de outubro de 2020,

### RESOLVE:

**Art. 1º** Nomeia a Comissão Especial, para análise de documentos e emissão de pareceres quanto à aprovação ou rejeição dos requerimentos de incentivos fiscais visando o desenvolvimento das atividades econômicas e dos empreendimentos hoteleiros no Município de Atibaia, em conformidade com as Lei Complementar nº 638/2011, a Lei Complementar nº 889/2022 e o Decreto nº 10.220/2023, e respectivas alterações, com a seguinte composição:

**I – Presidente:** Annibale Tropi Somma;

#### **II- Membros:**

- a) André Luis Elesbão Pedroso, Representando a Secretaria de Desenvolvimento Econômico;
- b) Luiz Benedito Roberto Toricelli, Representando a Secretaria de Justiça;
- c) José Renato Martins Figueira, Representando a Secretaria de Administração;
- d) Maurício da Silva Tenório, Representando a Secretaria de Planejamento e Finanças;
- e) Ricardo Henrique Freire Vieira, Representando a Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano;
- f) Alessandro Roberto Roncoletta, Representando a Associação Comercial e Industrial de Atibaia – ACIA;
- g) Elias dos Santos Reis, Representando a Instituição Educacional Atibaense Ltda – Centro Universitário UNIFAAT;
- h) Sérgio Montagner, Representando a ETEC Professor Carmine Biagio Tundisi;
- i) Marcelo Cáceres, Representando o Centro das Indústrias do Estado de São Paulo – CIESP

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revoga-se a Portaria nº 4.619-GP, de 01 de dezembro de 2021.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 02 de fevereiro de 2023.**



## Atos do Poder Executivo

**Emil Ono**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Memorando n.º 44.812/2022**

**P O R T A R I A N.º 4.803 GP**  
**de 02 de fevereiro de 2022**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município,

### **RESOLVE:**

**Art. 1º** Fica nomeada a Comissão para análise e verificação da documentação de editais da Secretaria de Cultura, composta pelos seguintes membros:

- I** – Pedro Luís Pinheiro Maturana;
- II** – Willian Oliveira da Cruz
- III** – Thaís Amorim Moreira.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revoga-se a Portaria n.º 4.777-GP, de 15 de dezembro de 2022.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 02 de fevereiro de 2023.**

**Emil Ono**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Memorando n.º 35.087/2020**

**P O R T A R I A N.º 4.804-GP**  
**de 03 de fevereiro de 2023**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra “a” da Lei Orgânica do Município,

### **RESOLVE:**

**Art. 1º** Fica revogada em todos os termos, a Portaria n.º 4.694-GP, de 18 de maio de 2022, que designou a servidora Samanta Gomes de Moraes, na unidade C.E.I. Professora Aracy Salles Pereira, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 03 de fevereiro de 2023.**

**Emil Ono**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Memorando n.º 43.553/2022**

**P O R T A R I A N.º 4.805-GP**  
**de 03 de fevereiro de 2023**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra “a” da Lei Orgânica do Município,

### **RESOLVE:**

**Art. 1º** Fica revogada em todos os termos, a Portaria n.º 4.757-GP, de 20 de outubro de 2022, que designou a servidora Rariane Fernandes de Lima, na unidade EM Ignácio Borges e EM Ercília Aparecida Bacci, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 03 de fevereiro de 2023.**

**Emil Ono**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Memorando n.º 5.337/2023**

**D E C R E T O N.º 10.267**  
**de 03 de fevereiro de 2023**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de **R\$ 21.140,00** (vinte e um mil, cento e quarenta reais).

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei n.º 4.858 de 28 de julho de 2022, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

### **D E C R E T A:**

**Art.1º** Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia o valor **R\$ 21.140,00** (vinte e um mil, cento e quarenta reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**13 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
**101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE ADMINISTRAÇÃO**  
**2066 – MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**162 - 13.101.04.122.0027.2.066.449052.01.1100000.....R\$ 9.600,00**

**17 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**  
**101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE DESENVOLVIMENTO**  
**2087 – MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**  
**228 - 17.101.23.691.0040.2.087.339033.01.1100000.....R\$ 11.540,00**

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo.

**13 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
**101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE ADMINISTRAÇÃO**  
**2066 – MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**160 - 13.101.04.122.0027.2.066.339039.01.1100000.....R\$ 9.600,00**

## Atos do Poder Executivo

17 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE  
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
2015 – PROFISSIONALIZAÇÃO  
220 - 17.101.11.334.0040.2.015.335039.01.1100000.....R\$ 11.540,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 03 de fevereiro de 2023.

– Emil Ono –  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA –

– Kellen Maria Sartori –  
SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

– Sidney de Oliveira Poloni –  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

– Annibale Tropi Somma –  
SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

– André Picoli Agatte –  
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Memorando nº 5.334/2023

DECRETO Nº 10.268  
de 03 de fevereiro de 2023

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de **R\$ 274.194,00** (duzentos e setenta e quatro mil, cento e noventa e quatro reais).

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.858 de 28 de julho de 2022, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia o valor de um crédito suplementar no valor de **R\$ 274.194,00** (duzentos e setenta e quatro mil, cento e noventa e quatro reais), para suplementar a seguinte dotação orçamentária do Legislativo:

01 CÂMARA MUNICIPAL DE ATIBAIA  
001 SECRETARIA DA CÂMARA  
2001 – MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL  
08 - 01.001.01.031.0001.2.001.339040.01.1100000.....R\$ 274.194,00

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recurso proveniente da anulação da seguinte dotação orçamentária do Legislativo:

01 CÂMARA MUNICIPAL DE ATIBAIA  
001 SECRETARIA DA CÂMARA  
2001 – MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL  
03 - 01.001.01.031.0001.2.001.319011.01.1100000.....R\$ 274.194,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 03 de fevereiro de 2023.

– Emil Ono –  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

– Kellen Maria Sartori –  
SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

– André Picoli Agatte –  
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Memorando nº 5.332/2023

DECRETO Nº 10.269  
de 03 de fevereiro de 2023

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de **R\$ 43.632,00** (quarenta e três mil, seiscentos e trinta e dois reais).

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.858 de 28 de julho de 2022, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

DECRETA:

Art.1º Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia o valor de **R\$ 43.632,00** (quarenta e três mil, seiscentos e trinta e dois reais), para suplementar a seguinte dotação orçamentária do Executivo:

24 SECRETARIA DE SAÚDE  
400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2140 – REDE DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE  
935 - 24.400.10.301.0061.2.140.339030.95.3120000.....R\$ 43.632,00

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente do Superávit Financeiro do Exercício de 2022, conforme segue:  
Bloco de Custeio FNS - ..... R\$ 43.632,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 03 de fevereiro de 2023.

– Emil Ono –  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

– Kellen Maria Sartori –  
SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

– Grazielle Cristina dos Santos Bertolini –  
SECRETÁRIA DE SAÚDE

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

– André Picoli Agatte –  
SECRETÁRIO DE GOVERNO

## Câmara da Estância de Atibaia

### EDITAL DE CANCELAMENTO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal da Estância de Atibaia, vem tornar público o CANCELAMENTO da realização de Audiência Pública – Edital n.º 2490/2022, prevista para o dia 09 de fevereiro do ano de 2023, às 18 horas, na Câmara Municipal de Atibaia Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, Av. Nove de Julho n.º 265, Centro, Atibaia – SP, para Discussão do Projeto de Lei Complementar 0033/2022, que dispõe sobre a revisão anual geral dos subsídios dos agentes políticos do Poder Executivo Municipal, em virtude da retirada do projeto por parte do Executivo, conforme ofício n.º 007/2023. Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, aos 23 dias de janeiro de 2023. Paulo Ferraz Alvim Muhlfarth - Presidente da Comissão de Constituição, Justiça e Redação.

### EDITAL DE CANCELAMENTO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal da Estância de Atibaia, vem tornar público o CANCELAMENTO da realização de Audiência Pública – Edital n.º 2494/2022, prevista para o dia 13 de fevereiro do ano de 2023, às 18 horas, na Câmara Municipal de Atibaia Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, Av. Nove de Julho n.º 265, Centro, Atibaia – SP, para Discussão do Projeto de Lei Complementar 0023/2022, que Autoriza o Poder Executivo Municipal a outorgar a Concessão para restauro, reforma, ampliação, manutenção, gestão e exploração do Mercado Municipal, Engenheiro Agrônomo Davinir de Castro Peres, para melhor análise da Comissão de Constituição, Justiça e Redação. Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, aos 31 dias de janeiro de 2023. Paulo Ferraz Alvim Muhlfarth - Presidente da Comissão de Constituição, Justiça e Redação.

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA:

A Câmara Municipal da Estância de Atibaia, CONVOCA a Audiência Pública a ser realizada no dia 03 de março de 2022, sexta-feira, das 17h30 às 20h30, na Câmara Municipal de Atibaia Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, Av. Nove de Julho n.º 265, Centro, Atibaia – SP, para Discussão do Projeto de Lei Complementar 0023/2022, que Autoriza o Poder Executivo Municipal a outorgar a Concessão para restauro, reforma, ampliação, manutenção, gestão e exploração do Mercado Municipal, Engenheiro Agrônomo Davinir de Castro Peres. A audiência será presidida pelo Vereador Paulo Ferraz Alvim Muhlfarth, que usando das atribuições de Presidente da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, - artigo 25, § 2º, inciso II, da Lei Orgânica do Município – convida a todos os interessados a participarem da Audiência Pública, cujo objetivo é recolher subsídios para o processo de tomada de decisões do Poder Executivo. Ressaltamos que, igualmente, a Audiência Pública poderá ser acompanhada através da transmissão on-line pelo canal do Youtube desta Câmara Municipal, garantindo a lisura e transparência do processo. SALÃO NOBRE “PRESIDENTE TANCREDO DE

ALMEIDA NEVES”, aos 02 dias do mês de fevereiro de 2022. Paulo Ferraz Alvim Muhlfarth. Presidente da Comissão de Constituição, Justiça e Redação.

### ATO DA PRESIDENCIA N.º 001 /2023

de 09 de janeiro de 2023

Dispõe sobre a nomeação dos membros da Comissão de Avaliação Patrimonial para o exercício de 2023.

O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Ademilson Donizete Militão, usando de suas prerrogativas regimentais, nomeia para compor como membros da Comissão de Avaliação Patrimonial, encarregada de conferir, avaliar e calcular a depreciação de todos os bens pertencentes a esta Casa de Leis, em obediência às disposições do parágrafo único do art. 6º da Portaria STN n.º 406 de 20 de junho de 2011, e alterado pela portaria STN n.º 828 de 14 de novembro de 2011.

#### Membros Titulares:

Fernando Fonseca - Presidente  
Diego Henrique Mello Guimarães – Membro  
Aline Aparecida Penteado – Membro  
Eliana Batista Hobson – Membro

#### Membros Suplentes:

Jéferson Lopes Zacco  
Cláudio Molinari Carvalho

Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Câmara Municipal da Estância de Atibaia, aos 09 de janeiro de 2023

Ademilson Donizete Militão  
Presidente

Ciente e de acordo:

Fernando Fonseca  
Eliana Batista Hobson  
Diego Henrique Mello Guimarães  
Jéferson Lopes Zacco  
Aline Aparecida Penteado  
Cláudio Molinari Carvalho





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D311-F259-2AE5-FF01

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ANDRÉ PICOLI AGATTE (CPF 164.XXX.XXX-06) em 03/02/2023 19:22:39 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/D311-F259-2AE5-FF01>